

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายกะหริ่ม กายแก้ว	ประธานสภา อบต.	กะหริ่ม กายแก้ว	
๒	นายกอดเดช จิตจรรย์	รองประธานสภา อบต.	กอดเดช จิตจรรย์	
๓	นายดำรงค์ อักษรกาญจน์	เลขานุการสภา อบต.	ดำรงค์ อักษรกาญจน์	
๔	นายสมบุรณ์ กายแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	สมบุรณ์ กายแก้ว	
๕	นายไชยรัตน์ ดาราโก	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	ไชยรัตน์ ดาราโก	
๖	นายอารีสร รัปไทรทอง	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	อารีสร รัปไทรทอง	
๗	นายชาฮาใต้ แยมคุณเขาว์	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	ชาฮาใต้ แยมคุณเขาว์	
๘	นายจักรา วาดวงพักตร์	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	จักรา วาดวงพักตร์	
๙	นายชันยิป รัตนกาญจน์	สมาชิกสภา อบต. ม.๘	ชันยิป รัตนกาญจน์	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายอุดมศักดิ์ ปรางเพ็ชร	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	อุดมศักดิ์ ปรางเพ็ชร	ลากิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจรรยา ตัดสายชล	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จรรยา ตัดสายชล	
๒	นายเกษม จิตรถาวร	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	เกษม จิตรถาวร	
๓	นายบุษพันธ์ บางกรีก	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	บุษพันธ์ บางกรีก	
๔	นายสละมอ กายแก้ว	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	สละมอ กายแก้ว	
๕	นางนัยนา กุสमान	ผู้อำนวยการกองคลัง	นัยนา กุสमान	
๖	นางศศิวิมล ทองเสมอ	หัวหน้าสำนักปลัด	ศศิวิมล ทองเสมอ	
๗	นายสำฤทธิ์ หัตประดิษฐ์	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	สำฤทธิ์ หัตประดิษฐ์	
๘	นายโสพล ศรีเพชร	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคาร	โสพล ศรีเพชร	
๙	นางเปี่ยมอำพร ช่วยบำรุง	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม	เปี่ยมอำพร ช่วยบำรุง	
๑๐	นายอาคม ทวนไธสง	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	อาคม ทวนไธสง	
๑๑	นางสาวสุทธธัญญา กุณทล	หัวหน้าฝ่ายการเงินและบัญชี	สุทธธัญญา กุณทล	
๑๒	นางสาวชนิดา ศรตะบ่า	นักจัดการงานทั่วไป	ชนิดา ศรตะบ่า	
๑๓	นายสมศักดิ์ เหลี่ยมปาน	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่วิเคราะห์	สมศักดิ์ เหลี่ยมปาน	
๑๔	นายอัฟฟอล ตัดสายชล	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ	อัฟฟอล ตัดสายชล	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เมื่อถึงเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล กระผมได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาฯ วันนี้ มีสมาชิกสภาฯ เข้าประชุมดังนี้ มาประชุม ๘ คน ขาดประชุม - คน ลา ๑ คน ถือว่าครบองค์ประชุม จึงขอเชิญนายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม พร้อมได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อไป ขอเชิญท่านประธานสภาฯครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ กระผมได้ตรวจดูสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มาประชุมในวันนี้ ปรากฏว่าครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบวาระการประชุม ต่อไปนี้ ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
ระเบียบวาระที่ ๑	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ไม่มี ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม
ระเบียบวาระที่ ๒	เรื่องรับรองรายงานการประชุม
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๒.๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายงานการประชุม
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารและสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมและได้ตรวจรายงานการประชุม โดยที่ประชุมมีมติให้ เป็นไปตามเดิม และได้เสนอให้ท่านประธานสภาฯ ไปแล้วนั้น กระผมขอให้สมาชิกสภา องค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วน ตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามเอกสารสำเนารายงานการประชุมสภาฯ ที่ได้แจกให้ไปก่อนหน้านี้แล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่านคงจะได้ตรวจดูแล้ว กระผมขอชี้แจง รายละเอียดเพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณเลขานุการสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ให้สมาชิกสภาฯ ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๘ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมส่วนใดบ้าง ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมฯ ขอให้เลขานุการ สภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบหรือไม่ครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นว่า ควรรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	รับรอง.....๗.....เสียง ไม่รับรอง.....-.....เสียง

	งดออกเสียง..๑.....เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๑) ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องกระทู้ถาม
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องกระทู้ถาม
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เรื่องกระทู้ถาม ไม่มี ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณาแล้วเสร็จ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๔.๑ พิจารณาข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระ ๓ ขั้นลงมติ
นายสมบุรณ์ กายแก้ว ประธานคณะกรรมการแปร ญัตติ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร สมาชิกสภาอบต.ทุกท่าน ตามที่ประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลได้มีมติรับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระแรกไปแล้ว และได้มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน ประกอบด้วย ๑. นายไชยรัตน์ ดาราโก สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๓ ๒. นายสมบุรณ์ กายแก้ว สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๑ ๓. นายชาฮาใต้ แยมคุณเซาว์ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล หมู่ที่ ๕ คณะกรรมการแปรญัตติ ได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. และได้มีมติเลือกกระผมนายสมบุรณ์ กายแก้ว เป็นประธานคณะกรรมการแปร ญัตติ และได้เลือกนายไชยรัตน์ ดาราโก เป็นเลขานุการคณะกรรมการแปรญัตติและสภาฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการแปรญัตติรับคำเสนอแปรญัตติในวันที่ ๑๙ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ปรากฏว่าไม่มีผู้ใดมายื่นคำแปรญัตติ และคณะกรรมการ แปรญัตติได้นัดประชุมในวันเสาร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. คณะกรรมการ แปรญัตติได้ร่วมกันพิจารณาตรวจสอบรายละเอียดในร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๙ อีกครั้งหนึ่ง และที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นว่ามีเหมาะสม ดีแล้วทุกส่วน ไม่ว่าจะเป็นส่วนในส่วนของ สำนักปลัด กองคลัง กองช่างและหน่วยตรวจสอบ ภายใน เห็นควรให้เป็นไปตามร่างเดิม สรุปว่าที่ประชุมมีมติให้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามร่างเดิม และได้เสนอ ประธานสภาฯ เพื่อประชุมสภาฯ ให้ความเห็นชอบในวาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ และวาระที่ ๓ ขั้นลงมติ ต่อไป ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณท่านประธานคณะกรรมการแปรญัตติครับ ตามที่ประธานคณะกรรมการ แปรญัตติ ได้ชี้แจงให้สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ได้รับทราบถึงผลการแปรญัตติเห็นควร ให้คงตามร่างเดิม ต่อไปกระผมจะขอมติที่ประชุมสภาฯ ว่าท่านใดเห็นชอบ ร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ วาระที่ ๒ ขั้นแปรญัตติ ตามมติ ของคณะกรรมการแปรญัตติ ให้คงตามร่างเดิมที่ผู้บริหารฯ เสนอโปรดยกมือขึ้น
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ๗..... เสียง ไม่เห็นชอบ-..... เสียง งดออกเสียง๑..... เสียง

นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สรุปที่ประชุมมีมติเห็นชอบ วาระ ๒ ขึ้นแปรญัตติ ให้คงตามร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เดิม ต่อไปเป็นวาระที่ ๓ ชั้นลงมติ กระผมขอมติต่อที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภา อบต.ท่านใดเห็นว่าให้ตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ขอให้ยกมือขึ้น
ที่ประชุม	มีมติเห็นชอบ.....๗.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง งดออกเสียง๑.....เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	วาระ ๓ ชั้นลงมติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเสียงข้างมากให้ตราเป็นร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ลำดับต่อไป จะนำเสนอต่อนายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องที่เสนอใหม่
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	๕.๑ ญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.ทุก กระผมขอเสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) ในส่วนของรายละเอียดกระผมขออนุญาตท่านประธานให้ปลัดชี้แจงแทนครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอรายละเอียดพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) เรียนเชิญครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภาฯ รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผม นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัด อบต.นาเคียน ได้รับมอบหมายจากท่านนายกให้เสนอรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) จำนวน ๔ รายการ ดังต่อไปนี้ รายการที่ ๑ โอนลด (รายการที่ ๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทน ประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๔๕,๖๐๐.-บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๔๑,๖๒๕.-บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๗,๖๒๕.-บาท ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง) โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๑) แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ

(คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๒๔,๐๐๐.-บาท งบประมาณหลังโอน ๒๔,๐๐๐.-บาท คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- รายละเอียดตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑๐ หน้า ๖
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (กองคลัง)

รายการที่ ๒

โอนลด (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๔๕,๖๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๗,๖๒๕.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๕,๖๒๕.- บาท คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรพนักงานส่วนตำบลที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองคลัง)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการครุภัณฑ์โทรศัพท์มือถือ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๒,๐๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๒,๐๐๐.- บาท คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์มือถือ สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานกองคลังฯ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- หน้าจอ ๖.๖” FHD + PLS LCD ๙๐Hz
- ชิพประมวลผล : Media Tek Dimensity ๖๑๐๐+
- กล้องหลัง : ๕๐MP + ๒MP Depth
- กล้องหน้า : ๑๓MP
- แบตเตอรี่ : ๕๐๐๐mAh รองรับชาร์จเร็ว ๒๕W
- ระบบปฏิบัติการ : Android ๑๔ + One UI Core
- รองรับ ๕G, Dual SIM
- พร้อมซิมการ์ดแพคเกจ Internet พร้อมโทร ๑๒ เดือน
- สามารถโทรฟรีทุกเครือข่ายไม่จำกัด
- สัญญาณ Internet ๔G/๕G ความเร็ว UNLIMITED ไม่น้อยกว่า ๒๐ GB/เดือน
- เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองคลัง)

รายการที่ ๓

โอนลด (รายการที่ ๓)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๖๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๔๙,๑๕๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๔๔,๖๕๐.- บาท ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณ รายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลว. ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (กองคลัง)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๓)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว จำนวน ๑ จอ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๔,๕๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๔,๕๐๐.- บาท ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จอแสดงภาพ สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานกองคลังฯ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- มีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑.๕ นิ้ว
- รองรับความละเอียดการแสดงผลไม่น้อยกว่า ๑,๙๒๐ x ๑,๐๘๐ Pixel
- มี Refresh Rate ไม่น้อยกว่า ๖๐ Hz
- มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑
- เป็นไปตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ (กองคลัง)

รายการที่ ๔

โอนลด (รายการที่ ๔)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าตอบแทนประเภทค่าเช่าบ้าน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๖๔,๐๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๔๔,๖๕๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๓,๒๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๓๑,๔๕๐.- บาท ค่าชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้านแก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

	<p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลว. ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (กองคลัง)</p> <p>โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๔)</p> <p>แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าครุภัณฑ์ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๓,๒๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๓,๒๐๐.- บาท คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน สำนักงาน ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๒ ตู้ สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานกองคลังฯ โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีมือจับชนิดปิด - มีแผ่นปรับระดับ ๓ ชั้น - คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) - เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ (กองคลัง) <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔</p>
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณท่านปลัดที่ได้ชี้แจง ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอให้ท่านเลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) จำนวน ๔ รายการ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	อนุมัติ๗.....เสียง ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง งดออกเสียง....๑....เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองคลัง) จำนวน ๔ รายการ ต่อไป ๕.๒ ญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ขอเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.ทุก กระผมขอเสนอขออนุมัติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่าย

	เป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ในส่วนของรายละเอียดค่าธรรมเนียมขออนุญาตท่านประธานให้ปลัดชี้แจงแทนครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอเชิญปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเสนอรายละเอียดพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) เรียนเชิญครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภาฯ รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผม นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัด อบต.นาเคียน ได้รับมอบหมายจากท่านนายกให้เสนอรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) รายละเอียดดังต่อไปนี้ รายการที่ ๑ โอนลด แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทวดเหนือ - ห้วยผักกูด หมู่ที่ ๒ (ขวาทาง) งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๘๘,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๒,๐๐๐.๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๒,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐.- บาท คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทวดเหนือ-ห้วยผักกูด หมู่ที่ ๒ (ขวาทาง) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก ระยะทางรวม ๑๐๐.๐๐ เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๘ (๓) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง) โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการครุภัณฑ์โทรศัพท์มือถือ จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๒,๐๐๐.๐๐ .- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๒,๐๐๐.๐๐ .- บาท คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์มือถือ สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานกองช่าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ - หน้าจอ ๖.๖” FHD + PLS LCD ๙๐Hz - ชิปประมวลผล : Media Tek Dimensity ๖๑๐๐+ - กล้องหลัง : ๕๐MP + ๒MP Depth - กล้องหน้า : ๑๓MP

- แบตเตอรี่ : ๕๐๐๐mAh รองรับชาร์จเร็ว ๒๕W
- ระบบปฏิบัติการ : Android ๑๔ + One UI Core
- รองรับ ๕G, Dual SIM
- พร้อมซิมการ์ดแพคเกจ Internet พร้อมโทร ๑๒ เดือน
- สามารถโทรฟรีทุกเครือข่ายไม่จำกัด
- สัญญาณ Internet ๔G/๕G ความเร็ว UNLIMITED ไม่น้อยกว่า ๒๐ GB/เดือน
- เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน การจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

รายการที่ ๒

โอนลด ๒.๑

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการบุกเบิกถนนหินคลุกซอยห้วยผักกูด-นาบอน หมู่ที่ ๒ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒,๐๐๐.๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าบุกเบิกถนนหินคลุก ซอยห้วยผักกูด-นาบอน หมู่ที่ ๒ ผิวจราจรกว้าง ๔.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๐ เมตร ระยะทาง รวม ๑๔๐.๐๐ เมตร หรือมีพื้นที่ใช้สอยรวมไม่น้อยกว่า ๕๖๐.๐๐ ตารางเมตร รายละเอียด ตามรูปแบบรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนกำหนด พร้อมติดตั้งป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๕ ลำดับที่ ๘ (กองช่าง)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๒.๑)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการครุภัณฑ์ โทรศัพท์มือถือ จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๒,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๒,๐๐๐.๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์มือถือ สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานกองช่าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- หน้าจอ ๖.๖" FHD + PLS LCD ๙๐Hz
- ชิพประมวลผล : Media Tek Dimensity ๖๑๐๐+
- กล้องหลัง : ๕๐MP + ๒MP Depth
- กล้องหน้า : ๑๓MP
- แบตเตอรี่ : ๕๐๐๐mAh รองรับชาร์จเร็ว ๒๕W
- ระบบปฏิบัติการ : Android ๑๔ + One UI Core
- รองรับ ๕G, Dual SIM
- พร้อมซิมการ์ดแพคเกจ Internet พร้อมโทร ๑๒ เดือน
- สามารถโทรฟรีทุกเครือข่ายไม่จำกัด
- สัญญาณ Internet ๔G/๕G ความเร็ว UNLIMITED ไม่น้อยกว่า ๒๐ GB/เดือน
- เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

โหนด ๒.๒

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ โครงการวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทวดเหนือ-ห้วยผักกูด หมู่ที่ ๒ (ขวาทาง)

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๘๘,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๐,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าวางท่อระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายทวดเหนือ-ห้วยผักกูด หมู่ที่ ๒ (ขวาทาง) ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ๐.๘๐ เมตร พร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก ระยะทางรวม ๑๐๐.๐๐ เมตร รายละเอียดตามรูปแบบรายการที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนกำหนด พร้อมติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๘ (๓) ให้มีการบำรุงรักษาทางระบายน้ำ
- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๒.๒)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการครุภัณฑ์ โทรศัพท์มือถือ จำนวน ๑ เครื่อง

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๐,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) หลังโอน ๑๒,๐๐๐.๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโทรศัพท์มือถือ สำหรับใช้ปฏิบัติงานในสำนักงานกองช่าง โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- หน้าจอ ๖.๖" FHD + PLS LCD ๙๐Hz
- ชิพประมวลผล : Media Tek Dimensity ๖๑๐๐+
- กล้องหลัง : ๕๐MP + ๒MP Depth
- กล้องหน้า : ๑๓MP
- แบตเตอรี่ : ๕๐๐๐mAh รองรับชาร์จเร็ว ๒๕W
- ระบบปฏิบัติการ : Android ๑๔ + One UI Core
- รองรับ ๕G, Dual SIM
- พร้อมซิมการ์ดแพคเกจ Internet พร้อมโทร ๑๒ เดือน
- สามารถโทรฟรีทุกเครือข่ายไม่จำกัด
- สัญญาณ Internet ๔G/๕G ความเร็ว UNLIMITED ไม่น้อยกว่า ๒๐ GB/เดือน
- เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐาน

การจัดหาอุปกรณ์และ

ระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน มีนาคม ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

รายการที่ ๓

โอนลด

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย ค่าเช่าบ้าน

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๐,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๙,๐๐๐.๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๙,๙๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๙,๑๐๐.๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการค่าเช่าบ้าน แก่พนักงานส่วนตำบล ที่มีสิทธิเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (กองช่าง)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๓)

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ประเภทรายจ่ายประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง รายการเครื่องกระแทกคอนกรีต

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๑๙,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๙,๙๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องกระแทกคอนกรีต สำหรับใช้ปฏิบัติงานของกองช่าง (งานกิจการประปา) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงินงบประมาณ ๑๙,๙๐๐.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

- น้ำหนักไม่น้อยกว่า ๑๐ กิโลกรัม
- กำลังไฟฟ้าไม่น้อยกว่า ๑,๕๐๐ วัตต์
- ใช้กับดอกสกัดปลายแหลม
- อัตราเจาะกระแทกไม่น้อยกว่า ๑,๔๐๐ ครั้ง/นาที
- เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

รายการที่ ๔

โอนลด

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕,๐๐๐.๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๕,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๐.๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (กองช่าง)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๔)

แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบลงทุน ประเภทรายจ่ายประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน รายการเก้าอี้พนักพิงสูง

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๕,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้พนักพิงสูง จำนวน ๑ ตัว โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เป็นเก้าอี้สำนักงานมีล้อเลื่อน มีพนักพิงสูง และมีที่วางแขน
- มีขนาด (W x D x H) ๖๕ x ๗๔ x ๑๑๘ cm.

- ที่นั่งและพนักพิงบุด้วยฟองน้ำหุ้มด้วยหนังเทียม (PVC) อย่างดีเย็บเก็บขอบเรียบร้อย

- ขาเป็นแบบ ๕ แฉก ทำด้วยอลูมิเนียมปิดเงา ล้อทำด้วย PVC สามารถเคลื่อนที่ไป-มาได้สะดวก

- สามารถปรับความสูง-ต่ำ ได้ด้วยระบบไฮดรอลิค

- เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

รายการที่ ๕

โอนลด

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๙๖๐,๘๖๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๔๒,๕๗๔.๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๓,๗๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๑๒๘,๘๗๔.๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๔ อัตรา รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (กองช่าง)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๕)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องดูดฝุ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ที่ ๒๙ ลำดับที่ ๑๐.๘.๒ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้า ที่ ๘๗

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ (กองช่าง)

รายการที่ ๒**โอนลด**

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินประจำตำแหน่ง

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๗๘,๐๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๕,๕๙๖.๐๐.- บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๗,๙๐๐.๐๐.- บาท งบประมาณหลังโอน ๗,๖๙๖.๐๐.- บาท

คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี จำนวน ๔ อัตรา รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหาร ส่วนตำบลนาเคียน

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (กองช่าง)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๒)

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องฉีดย้ำ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๗,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๗,๙๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดย้ำ จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เครื่องฉีดย้ำ ๑๒๕ บาร์ ๑,๕๐๐ วัตต์
- ชิ้นส่วนผลิตจากวัสดุคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทานต่อการถูกรอบ
- มอเตอร์กำลังสูง ๑,๕๐๐ วัตต์ อัดแรงดันน้ำได้มากถึงไม่น้อยกว่า ๑๒๕ บาร์
- มีที่จับขนาดใหญ่พร้อมล้อเลื่อน เคลื่อนย้ายได้สะดวก
- กำลังไฟ ๑,๕๐๐ วัตต์
- แรงดันลม ๑๒๕ บาร์
- อัตราการไหลของน้ำ ๖ ลิตร/นาที
- ความยาวสายไฟไม่น้อยกว่า ๕ เมตร

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (กองช่าง)

เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

	ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณท่านปลัดที่ได้ชี้แจง ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอให้เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	อนุมัติ๗.....เสียง ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ต่อไป ๕.๓ ญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) ขอเชิญนายกชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต.ทุก กระผมขอเสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) ในส่วนของรายละเอียดกระผมขออนุญาตท่านประธานให้ปลัดชี้แจงแทนครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขานุการสภาฯ รองนายก อบต. เลขานุการนายก อบต. สมาชิกสภาฯ รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน กระผม นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัด อบต.นาเคียน ได้รับมอบหมายจากท่านนายกให้เสนอรายละเอียดการขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) จำนวน ๗ รายการ ดังต่อไปนี้ รายการที่ ๑ โอนลด แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย โครงการซบซีปลอดภัย รู้วินัยใส่ใจจราจร (nakean safety zone) ค่าชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซบซีปลอดภัย รู้วินัยใส่ใจจราจร เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายไวโนล, ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้, ค่าป่วยการชดเชยการทำงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ,พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗(๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว, (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๗ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๑,๖๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๑)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องฉีดย้ำ จำนวน ๒ ตัว ตัวละ ๗,๙๐๐.๐๐ บาท งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดย้ำ จำนวน ๒ เครื่อง ตัวละ ๗,๙๐๐.๐๐ เป็นเงิน ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เครื่องฉีดย้ำ ๑๒๕ บาร์ ๑,๕๐๐ วัตต์

-ชิ้นส่วนผลิตจากวัสดุคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทานต่อการถูกรอบ

-มอเตอร์กำลังสูง ๑,๕๐๐ วัตต์ อัดแรงดันน้ำได้มากถึงไม่น้อยกว่า ๑๒๕

บาร์

-มีที่จับขนาดใหญ่พร้อมล้อเลื่อน เคลื่อนย้ายได้สะดวก

-กำลังไฟ ๑,๕๐๐ วัตต์ -แรงดันลม ๑๒๕ บาร์

-อัตราการไหลของน้ำ ๖ ลิตร/นาที

-ความยาวสายไฟไม่น้อยกว่า ๕ เมตร

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ เล่มที่ ๑สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย โครงการซบซีปลอดภัย รู้วินัยใส่ใจจราจร (nakean safety
zone) ค่าชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการซบซี
ปลอดภัย รู้วินัยใส่ใจจราจร เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าป้ายไว้นิล, ค่าเช่า
เต็นท์ โต๊ะ เก้าอี้, ค่าป่วยการชดเชยการทำงานและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถ
เบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

- เป็นไปตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, ระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ ,พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วน
ตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗(๑/๑) รักษา
ความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่นในการ
ปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว, (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทาง
ราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ตามความจำเป็นและสมควร

- เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง
พ.ศ. ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ หน้าที่ ๒๗ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ
(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๕,๘๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณหลังโอน ๒,๑๐๐.๐๐ บาท

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบลงทุน รายจ่าย ค่าครุภัณฑ์
ประเภทรายจ่าย ครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง งบประมาณ
ที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท
จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท

เหตุผลที่ขอโอนเพิ่ม เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณเพื่อการนี้ไว้ จึงมี
ความจำเป็นที่จะต้องโอนเพิ่ม

ค่าชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น
จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๑๓,๗๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะ

เป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ เล่มที่
๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ หน้า ๒๙ และหน้า ๘๗

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือ
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม
๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๓

โอนลด

แผนงานงบกลาง งบรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายเงินสมทบทุน
ประกันสังคม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๖,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ

(คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๑๓,๔๓๒.๐๐ บาทจำนวนเงินที่โอน (โอนลด) งบประมาณ ๒๓,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๘๙,๗๓๒.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่ ๓๓ ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๓)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน ประเภทรายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องฉีดน้ำ งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๓,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๓,๗๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องฉีดน้ำ จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๗,๙๐๐.๐๐ เป็นเงิน ๒๓,๗๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- เครื่องฉีดน้ำ ๑๒๕ บาร์ ๑,๕๐๐ วัตต์
- ชิ้นส่วนผลิตจากวัสดุคุณภาพสูง แข็งแรง ทนทานต่อการถูกรอบ
- มอเตอร์กำลังสูง ๑,๕๐๐ วัตต์ อัตราแรงดันน้ำได้มากถึงไม่น้อยกว่า ๑๒๕

บาร์

- มีที่จับขนาดใหญ่พร้อมล้อเลื่อน เคลื่อนย้ายได้สะดวก
- กำลังไฟ ๑,๕๐๐ วัตต์
- แรงดันลม ๑๒๕ บาร์
- อัตราการไหลของน้ำ ๖ ลิตร/นาที
- ความยาวสายไฟไม่น้อยกว่า ๕ เมตร

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ สำนักปลัด

รายการที่ ๔

โอนลด

แผนงานงบกลาง งบรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายเงินสมทบทุน ประกันสังคม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๖,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ

(คงเหลือ) ก่อนโอน ๘๙,๗๓๒.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) งบประมาณ ๔๑,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๘,๖๓๒.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๔)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ เครื่องดูดฝุ่น งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ ก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๔๑,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๑,๑๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๓ เครื่อง เป็นเงิน ๔๑,๑๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดเป็นไปตามบัญชีราคา มาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมี คุณสมบัติ หน้าที่ ๒๙ ลำดับที่ ๑๐.๘.๒ คุณสมบัติเฉพาะสังเขป หน้าที่ ๘๗ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๕

โอนลด

แผนงานงบกลาง งบรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายเงินสมทบทุน ประกันสังคม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๖,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๔๘,๖๓๒.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) งบประมาณ ๖,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๒,๐๓๒.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗, หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๕)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน ประเภท รายจ่ายค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รายการ ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน งบประมาณที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาทงบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๖๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ เป็นเงิน ๖,๖๐๐.๐๐ บาท รายละเอียดเป็นไปตามบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมี คุณลักษณะ หน้าที่ ๓๐ ลำดับที่ ๑๐.๑๔.๑ คุณลักษณะเฉพาะสังเขป หน้าที่ ๘๘ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๖

โอนลด

แผนงานงบกลาง งบรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายเงินสมทบทุน ประกันสังคม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๕๖,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๔๒,๐๓๒.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) งบประมาณ ๒,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๙,๓๓๒.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุน ประกันสังคมในอัตราร้อยละ ๕ ของค่าตอบแทนพนักงานจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๙ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๕๗, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๕/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๖๒๐ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๖)

แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการ เครื่องวัดความดัน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒,๗๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดความดัน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๒,๗๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- ใช้วัดความดันได้แบบอัตโนมัติ
- จอแสดงผลสามารถมองเห็นค่าได้อย่างชัดเจน
- แสดงสัญลักษณ์ค่าความดันโลหิตสูงเกินมาตรฐานที่ ๑๓๕/๘๕ มม.ปรอท
- แสดงสัญลักษณ์การเต้นผิดปกติของหัวใจ

เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ ในท้องถิ่น

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐ ลง วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนักปลัด)

	<p style="text-align: center;">รายการที่ ๗</p> <p style="text-align: center;">โอนลด</p> <p>แผนงานงบกลาง งบรายจ่ายงบกลาง ประเภทรายจ่ายเบี่ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๗,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) งบประมาณ ๖,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ หลังโอน ๑๐,๗๐๐.๐๐ บาท</p> <p>คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์ เบี่ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้ว รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๕๐๑ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖, พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ (สำนักปลัด) <p style="text-align: center;">โอนตั้งเป็นรายการใหม่ (รายการที่ ๗)</p> <p>แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน ประเภทรายจ่าย ค่าครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายการ เครื่องผลิตออกซิเจน งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๘๐๐.๐๐ บาท</p> <p>คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องผลิต ออกซิเจน จำนวน ๑ เครื่อง เป็นเงิน ๖,๘๐๐.๐๐ บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ขนาด ๗ ลิตร - ผลิตออกซิเจนด้วยความเข้มข้น ๙๓%-⁺๓% - ผลิตออกซิเจนได้ต่อเนื่องถึง ๔๘ ชั่วโมง พร้อมฟังก์ชันปล่อยออกซิเจนใน รูปแบบละออง <p>เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐาน งบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ ในท้องถิ่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (สำนัก ปลัด) <p>เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการแก้ไขเปลี่ยนแปลง งบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุน โดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำ ให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของ สภาท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๖</p>
นายกะหมี่ม ภายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณท่านปลัด ที่ได้ชี้แจง ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -

นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่มีท่านสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอให้เลขาธิการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขาธิการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ ว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) จำนวน ๗ รายการ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	อนุมัติ...๗...เสียง ไม่อนุมัติ.....เสียง งดออกเสียง...๑...เสียง
นายกะหริ์ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักปลัด) ต่อไป ๕.๔ ญัตติพิจารณาให้ความเห็นชอบให้จังหวัดนครศรีธรรมราช เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ราชการรองทุ่งท่าลาด ขอเชิญนายกชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	<p>เรียนท่านประธานสภาฯ รองประธานสภาฯ เลขาธิการสภาฯ รองนายก อบต. เลขาธิการนายก อบต. สมาชิกสภาฯ ปลัด รองปลัด หัวหน้าส่วนราชการ และหัวหน้าฝ่าย ทุกท่าน</p> <p>ตามที่จังหวัดนครศรีธรรมราช แจ้งขอความร่วมมือองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอความเห็นชอบสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน กรณีขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ราชการรองทุ่งท่าลาด ซึ่งตั้งอยู่บนที่สาธารณประโยชน์ตอนปากสระ ตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช มีเนื้อที่ประมาณ ๑๒๙ ไร่ โดยการขออนุญาตดังกล่าว ต้องแนบหลักฐานผลการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่เป็นที่ตั้งของศูนย์ราชการรองทุ่งท่าลาด ประกอบการพิจารณาอนุญาต รายละเอียดปรากฏตามหนังสือจังหวัดนครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๑๗.๓/๑๘๖๐๙ ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น</p> <p>เนื่องจากศูนย์ราชการรองทุ่งท่าลาด ตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ป่า ซึ่งการเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าจะต้องได้รับอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ.๒๔๘๔ ตามมาตรา ๕๔ และข้อ ๖ ของกฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตพื้นที่ป่า พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนั้น เพื่อให้การจัดตั้งศูนย์ราชการของจังหวัดนครศรีธรรมราช เป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเพื่อให้ส่วนราชการที่ได้เข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินแปลงดังกล่าว และส่วนราชการที่ไม่มีที่ดินในการก่อสร้างอาคารสำนักงานได้เข้าใช้ประโยชน์ในที่ดินแปลงนี้โดยถูกต้อง จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงขอความร่วมมือองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เสนอเรื่องดังกล่าวเข้าสู่ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เพื่อให้ความเห็นประกอบการพิจารณาคำขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ต่อไป ตามพระราชบัญญัติป่าไม้ พ.ศ. ๒๔๘๔ “มาตรา ๕๔ ห้ามมิให้ผู้ใด ก่อสร้าง แผ้วถาง หรือเผาป่า หรือกระทำด้วยประการใด ๆ อันเป็นการทำลายป่า หรือเข้ายึดถือหรือครอบครองป่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะกระทำ ภายในเขตที่ได้จำแนกไว้เป็นประเภทเกษตรกรรม และรัฐมนตรีได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา</p>

	หรือ โดยได้รับใบอนุญาตจากพนักงานเจ้าหน้าที่ การขออนุญาตและการอนุญาต ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดในกฎกระทรวง - กฎกระทรวงการขออนุญาตและการอนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า พุทธศักราช ๒๕๕๘ “ ข้อ ๖ ผู้ใดประสงค์จะขออนุญาตทำประโยชน์ในเขตป่า ให้ยื่นคำขออนุญาตต่ออธิบดีกรมป่าไม้ โดยต้องระบุวัตถุประสงค์ในการขออนุญาตให้ชัดเจน พร้อมด้วยเอกสารหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขอ...” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ๗
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ขอบคุณท่านนายกที่ได้ชี้แจง ไม่ทราบสมาชิกท่านใดมีอะไรจะซักถามบ้าง เรียนเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะซักถาม ขอให้เลขานุการสภาฯ ตรวจสอบองค์ประชุมว่าครบไหมครับ
นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ขณะนี้จำนวนสมาชิกสภาฯ อยู่ครบองค์ประชุมครับ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เมื่อครบองค์ประชุม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภาฯ ครับ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นชอบให้จังหวัดนครศรีธรรมราช เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ราชการรองทุ่งท่าลาด โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	เห็นชอบ๕.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....๒....เสียง งดออกเสียง....๑....เสียง
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	เป็นอันว่าสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแห่งนี้ มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบ ให้จังหวัดนครศรีธรรมราช เข้าทำประโยชน์ในเขตป่า ตามมาตรา ๕๔ แห่งพระราชบัญญัติป่าไม้ พุทธศักราช ๒๔๘๔ เพื่อจัดตั้งเป็นศูนย์ราชการรองทุ่งท่าลาด ซึ่งตั้งอยู่บนที่สาธารณประโยชน์ดอนปากสระ ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งมีพื้นที่ประมาณ ๑๒๙ ไร่
ระเบียบวาระที่ ๖	เรื่องอื่น ๆ
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะปรึกษาหารือในที่ประชุมสภาฯ เรื่องอะไรบ้าง ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายกะหริ่ม กายแก้ว ประธานสภาฯ	สำหรับวันนี้ เราได้ประชุมใช้เวลาพอสมควรแล้ว กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมกันอย่างพร้อมเพรียงกัน กระผมขอปิดการประชุมสภาฯ ครับ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

(นายดำรงค์ อักษรกาญจน์)


เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

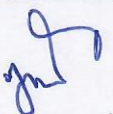
คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมนี้แล้ว เมื่อวันที่..... ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายจัทรา วาดวงพัทตรี)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗


(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสมบูรณ์ กายแก้ว)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๑

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชาฮาโต้ แอ่งคุณเชาว์)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๕

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว ในคราวประชุมสภาฯ สมัย.....
สมัยที่.....ครั้งที่..... ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่.....

(ลงชื่อ)  รับรองรายงานการประชุม
(นายกะหริ่ม กายแก้ว)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน