

สำเนาฉบับ



ที่ นศ ๗๘๐๐๑/๓๕๗

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง นศ ๘๐๐๐๐

๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
 ๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
 ๓. บันทึกขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเอกสารสิ่งที่แนบมาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายจรรยา ตัดสายชล)

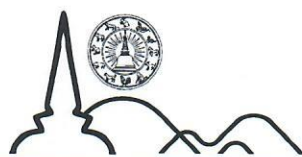
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

งานงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ สำนักปลัด

โทร ๐ - ๗๕๓๕ - ๕๓๑๓ ต่อ ๐

E-Mail Address : Office@nakean.go.th



นตรา ศรีธา อารยธรรม
นครศรีธรรมราช

..... ปลัด
..... รองปลัด
..... พน.สำนัก
..... พน.ฝ่าย
..... ตรวจ/ท
..... ร่าง/พิจารณา

สำเนาฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความประสงค์โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

นายจรรยา ตัดสายชล
รองปลัด
หัวหน้า
นายชัย
ตรวจ/ทำ
๒๕๖๙



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นศ ๗๘๐๐๑/ ๙๐๐

วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

งานบริหารทั่วไป ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความประสงค์ขอโอนงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอที่จะใช้ในการปฏิบัติงาน ดังรายการต่อไปนี้
รายการขอโอนลด (รายการที่ ๑)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๒๐,๙๖๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๘๔๘.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๐,๘๔๘.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๑)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๒,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๙๒,๒๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภทรายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๓๑๓,๒๘๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๑๐,๖๖๑.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๕๐๐,๖๖๑.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๗ ราย เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๒)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๒,๒๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๐๒,๒๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรม ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๓)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร หมวด เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท รายจ่าย ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๓๑๓,๒๘๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐๐,๖๖๑.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนลด ๖๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๔๓๘,๖๖๑.๐๐ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๗ ราย เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๖ (สำนักปลัด)

รายการขอโอนเพิ่ม (รายการที่ ๓)

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวด ค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ รายการ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๑,๘๔๙.๙๕.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอนเพิ่ม ๖๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔๓,๘๔๙.๙๕ บาท

คำชี้แจงการโอนงบประมาณรายจ่าย เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง , ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑,หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๕๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรพิจารณาอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ รายการ รายละเอียดตามข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางสาวรอตีหิยะ ดารากัย)
เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารฯ..... เสด็จไปต ผกคค

(นางสาวณัฐกฤตา สุรภาพ)
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด..... เสด็จไปต ผกคค

(นางศศิวิมล ทองเสมอ)
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นรองปลัด..... เสด็จไปต ผกคค

(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ความเห็นปลัด..... เสด็จไปต ผกคค

(นางอาริยามัญญ์ ศรีจำนอง)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ข้อสั่งการ/ความเห็นนายก..... เสด็จไปต ผกคค

(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 18

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนราย เดือนเลขานุการ/ ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วน ตำบล		120,960.00	60,848.00	20,000.00 (-)	40,848.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	100,000.00	72,200.00	20,000.00 (+)	92,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีค ความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้ บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนัก ปลัด)


แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าใช้จ่ายการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,313,280.00	510,661.00	10,000.00 (-)	500,661.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา องค์การปกครองส่วนตำบล จำนวน 1 ราย รอง ประธานสภาองค์การปกครองส่วนตำบล จำนวน 1 ราย สมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนตำบล จำนวน 7 ราย เลขานุการสภาองค์การปกครอง ส่วนตำบล จำนวน 1 ราย รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การปกครองส่วนตำบล ประธานสภาองค์การปกครองส่วนตำบล รอง ประธานสภาองค์การปกครองส่วนตำบล สมาชิก สภาองค์การปกครองส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การปกครองส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การปกครองส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	100,000.00	92,200.00	10,000.00 (+)	102,200.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมี ความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อ จ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของผู้ บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนัก ปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินค่าตอบแทน ประธานสภา/ รองประธานสภา /สมาชิกสภา/ เลขานุการสภา องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น		1,313,280.00	500,661.00	62,000.00 (-)	438,661.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภา องค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 1 ราย สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จำนวน 7 ราย เลขานุการสภาองค์การบริหาร ส่วนตำบล จำนวน 1 ราย รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย เงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วน ตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล รอง ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิก สภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2566 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	100,000.00	81,849.95	62,000.00 (+)	143,849.95	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ควรดำเนินการตามหนังสือ

(ลงชื่อ) 

(นางอารียานันท์ ศรีจํานอง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น 

(ลงชื่อ) 

(นายจรรยา คัดสายชล)

ตำแหน่ง นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

วันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 26 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2569

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....