



รายงานผลการดำเนินการ
ตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

งานนิติการ สำนักปลัดฯ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
จังหวัดนครศรีธรรมราช

รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๑. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการ
พิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- เจาหนาที่พิจารณาอนุมัติ อนุญาต ไม่เป็นไปตามลำดับคำขอ อันเนื่องมาจากความสัมพันธ์ส่วนตัวกับผู้รับบริการ หรือมีการ เรียกรับผลประโยชน์ตอบแทน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตามการทำงานอย่าง ใกล้ชิด มีการสอบทานและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบ อย่างเคร่งครัด ๒. จัดทำผังขั้นตอนการให้บริการ พร้อมติดตั้งให้ผู้รับบริการได้รับ รู้อย่างชัดเจน ๓. ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนแก่พนักงาน เพื่อเป็น แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรของ หน่วยงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การให้ความรู้ผ่าน สื่อต่าง ๆ
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	() ยังไม่ได้ดำเนินการ (/) เผอเรวัง และติดตามต่อเนื่อง () เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน () ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น () เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดขอมูลการดำเนินงาน	๑. เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบล นาเคียนได้จัดโครงการอบรมความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างองค์ความรู้เกี่ยวกับการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์ การบริหารส่วนตำบลนาเคียน พนักงานและเจ้าหน้าที่ขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาเคียน โดยได้รับการสนับสนุนวิทยากรจาก สำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัดนครศรีธรรมราชเข้าร่วมโครงการ โดยมีหัวข้อการบรรยาย หัวข้อการบรรยายในครั้งนี้ ประกอบด้วย

- ผลประโยชน์ทับซ้อนตามกฎหมายและกรณีศึกษาที่เกิดขึ้นจริงเกี่ยวกับการทุจริตและพฤติกรรมชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐ

- การป้องกันการกระทำผิดเกี่ยวกับการขัดกันแห่งผลประโยชน์

ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการดังกล่าว ได้เสริมสร้างพฤติกรรมและวิธีการทำงานที่สุจริต สร้างจิตสำนึก ค่านิยมและวัฒนธรรมเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต ส่งเสริมการสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับบุคลากร

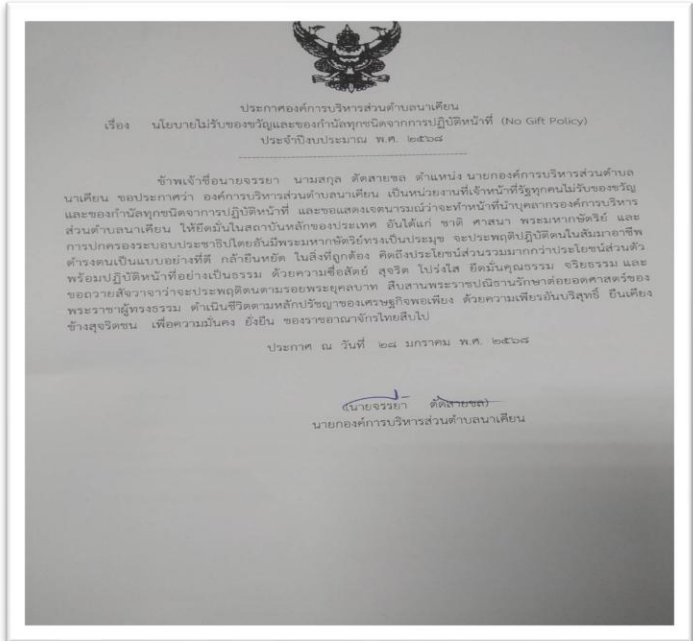


ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางศศิวิมล ทองเสมอ
สังกัด	สำนักปลัด
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- เจาหน้าที่มีการรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่ออำนวยความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการ หรือการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนแก่พนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ ๓. จัดให้มีนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๔. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติที่ดีในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๕. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรของหน่วยงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม ให้ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	() ยังไม่ได้ดำเนินการ (/) เผอเรวัง และติดตามต่อเนื่อง () เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน () ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น () เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดขอมูลการดำเนินงาน	๑. เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการ ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างทุกคน, ณ ห้อง อาคารเอนกประสงค์เพื่อมอบนโยบายในการกำกับติดตาม ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายอย่างเคร่งครัดเมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ลานเอนกประสงค์องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน โดยนายจรรยา ตัดสายชล นายกององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เป็นประธานการประชุมผู้บริหารและบุคลากรของประกอบด้วย คณะผู้บริหาร ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง และจ้างเหมาบริการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน โดยในระหว่างการประชุม ดังกล่าว นายจรรยา ตัดสายชล นายก

	<p>องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้มอบนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ผู้บริหาร พนักงาน เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนทุกคน ได้รับทราบถึงนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อเป็นการปลูกจิตสำนึกและสร้างวัฒนธรรมขององค์กร ให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ เว้นแต่กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญของกำนัลและประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้และการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผู้เข้าประชุมเป็นผู้บริหาร ข้าราชการ พนักงาน เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จำนวน ๕๐ คน</p>
--	---

ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางศศิวิมล ทองเสมอ
สังกัด	งานนิติการ สำนักปลัด
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- เจาหนาทที่รับของขวัญ ของกำนัล จากผู้มาขอรับบริการ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	<p>๑. จัดให้มีนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy</p> <p>๒. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติที่ดีในการส่งเสริมให้เจาหนาทที่มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy</p>
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<p>() ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>(/) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p>() เริ่มดำเนินการไปแล้วบาง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p>() ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>() เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)</p>
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ</p> 



Announcement of Nakean Subdistrict Administrative Organization
Subject : Policy of not accepting neither gifts nor profits from performing duties
(No Gift Policy) Fiscal year 2025

Nakean Subdistrict Administrative Organization has emphasized on managing organization with good government to build faith and confidence in society that Nakean Subdistrict Administrative Organization is the good governance organization. I as the Chief Executive of the SAO Nakean Subdistrict Administrative Organization, hereby declare and demonstrate my intention to perform duties and administer national affairs. I would perform my duties at the utmost of my ability with accountability, honesty and transparency in accordance with the guideline for promoting ethics and adhere to the principle of good governance. I hereby pledge that all Nakean Subdistrict Administrative Organization officials have intention of not accepting neither gifts nor profits from performing our duties, both before and after performing our duties which would cause corruption and misconduct at the present and in the future. I would also stand against all forms of corruption to promote the honesty value and create an integrity organization culture in strong and sustainable ways.

It is hereby announced and to adhered to all

This announcement is made on January 28, 2025

(Mr.Chanya Tadsalchon)

Chief executive of the SAO

ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางศศิวิมล ทองเสมอ
สังกัด	สำนักปลัด
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๙

๒. ความเสี่ยงการทุจริตตามการใช้อำนาจตามกฎหมาย

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- เจาหน้าที่อาศัยอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายเรียกรับผลประโยชน์จากผู้รับบริการ
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด ๒. ให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนแก่พนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ ๓. จัดให้มีนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๔. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติที่ดีในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๕. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรของหน่วยงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การให้ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	() ยังไม่ได้ดำเนินการ (/) เผอเรวัง และติดตามต่อเนื่อง () เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน () ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น () เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดขอมูลการดำเนินงาน	๑. เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ นายดำรงค์ อักษรกาญจน์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้บรรยายให้ความรู้ต่อคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เกี่ยวกับหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งเป็นการเสริมสร้าง

ความรู้ความเข้าใจให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน พนักงาน ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ได้รับรู้และเข้าใจซึ่งจะสามารถไปสู่การปฏิบัติที่ถูกต้อง ต่อไป



ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางศศิวิมล ทองเสมอ
สังกัด	สำนักปลัด
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙

๓. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการที่เป็นเครือญาติหรือพวกพ้อง (จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง) ซึ่งอาจส่งผลให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปด้วยความสุจริตและโปร่งใส หรือมีการเรียกรับผลประโยชน์ตอบแทน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	<p>๑. ผู้บังคับบัญชามีการควบคุม และติดตามการทำงานอย่างใกล้ชิด มีการสอบทานและกำชับให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. ให้ความรู้ในเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ</p> <p>๓. จัดให้มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ</p> <p>๔. จัดให้มีมาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ</p> <p>๕. จัดให้มีมาตรการตรวจสอบการไหลเวียนเงินพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติ</p> <p>๖. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรของหน่วยงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การให้ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ</p>
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	<p>() ยังไม่ได้ดำเนินการ</p> <p>(/) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง</p> <p>() เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน</p> <p>() ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น</p> <p>() เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)</p>

รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	<p>๑. เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เทศบาลตำบลบางนายสี ได้จัดประชุมหัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลบางนายสี เพื่อมอบนโยบายในการกำกับติดตาม ผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย อย่างเคร่งครัด</p> <p>๒. องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้จัดทำมาตรการ/แนวทางในการ เสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรของหน่วยงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ ประกอบด้วย</p> <p>๒.๑ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</p> <p>๒.๒ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารณะ</p> <p>๒.๓ มาตรการตรวจสอบการใช้จ่ายเงิน</p>
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางสาวนัยนา กุสमान
สังกัด	กองคลัง
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	เสริมสร้างความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับผลประโยชน์จากการจัดซื้อจัดจ้าง
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- กรรมการตรวจรับพัสดุไม่เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญา เนื่องจากการรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดจากผู้รับจ้าง
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. ให้ความรู้ในเรื่องของผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรของ หน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ๒. จัดส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารพัสดุ ๓. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติที่ดีในการส่งเสริมให้ เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และ ปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรของ หน่วยงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การให้ความรู้ผ่าน สื่อต่าง ๆ
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	() ยังไม่ได้ดำเนินการ (/) เฝ้าระวัง และติดตามต่อเนื่อง () เริ่มดำเนินการไปแล้วบ้าง แต่ยังไม่ครบถ้วน () ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น () เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดขอมูลการดำเนินงาน	๑. เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้จัดอบรมโครงการให้ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ณ ห้องประชุมฯ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีผู้เข้าร่วมอบรมประกอบด้วย คณะผู้บริหาร พนักงาน อบต.และพนักงานจ้างของอบต.นาเคียน ใน การอบรมมีวิทยากรจากสำนักงาน ป.ป.ช. ประจำจังหวัด นครศรีธรรมราช มาบรรยายให้ความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ทางการปฏิบัติหน้าที่ แนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้จัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผล ประโยชน์ทับซ้อนเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติให้แก่บุคลากรของหน่วย งาน

	 
ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางศศิวิมล ทองเสมอ
สังกัด	สำนักปลัดฯ
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

๔. ความเสี่ยงการทุจริตด้านการบริหารงานบุคคล

ชื่อโครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคล
ประเด็น/ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินงาน	การรับผลประโยชน์จากการบริหารงานบุคคล
เหตุการณ์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น	- มีการเรียกรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ในการบรรจุแต่งตั้ง หรือการประเมินประสิทธิภาพเพื่อเลื่อนระดับ ของบุคลากรภายในหน่วยงาน
มาตรการป้องกันเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริต	๑. จัดให้มีมาตรการสร้างความโปร่งใส ในการบริหารงานบุคคล ๒. จัดทำประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ ของกำนัล ทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ หรือผลประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๓. จัดกิจกรรมปลูกจิตสำนึกและสร้างทัศนคติที่ดีในการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปฏิเสธการรับของขวัญ ของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ No Gift Policy ๔. จัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ให้กับบุคลากรของหน่วยงานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การฝึกอบรม การให้ความรู้ผ่านสื่อต่าง ๆ
ระดับของความเสี่ยง	ต่ำ
สถานการณ์ดำเนินการจัดการความเสี่ยง	() ยังไม่ได้ดำเนินการ (/) ฝาระวัง และติดตามต่อเนื่อง () เริ่มดำเนินการไปแล้วบาง แต่ยังไม่ครบถ้วน () ต้องปรับปรุงมาตรการป้องกันการทุจริตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น () เหตุผลอื่น ๆ (โปรดระบุ)
รายละเอียดข้อมูลการดำเนินงาน	๑. องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้จัดทำมาตรการเสริมสร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลพร้อมประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ของหน่วยงานได้รับทราบและถือปฏิบัติ ๒. องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้จัดทำแผนการบริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๓. องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ พร้อมประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	จำนวนเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับผลประโยชน์ต่าง ๆ
ผลการดำเนินงาน	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ผู้รายงาน	นางศศิวิมล ทองเสมอ
สังกัด	สำนักปลัดฯ
วัน เดือน ปี ที่รายงาน	๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

