

## คู่มือสำหรับประชาชน : การรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชจังหวัดนครศรีธรรมราช  
กระทรวงมหาดไทย

### หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

1. เป็นเรื่องที่มีชื่อและที่อยู่ของผู้ร้องซึ่งสามารถตรวจสอบตัวตนได้
2. เรื่องที่อาจนำมาร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ต้องเป็นเรื่องที่ใช้ถ้อยคำสุภาพและเป็นกรณีผู้ร้องได้รับความเดือดร้อนหรือเสียหายหรือขอความช่วยเหลืออันเนื่องมาจากเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานในองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
3. หนังสือต้องระบุเรื่องอันเป็นเหตุให้ต้องร้องเรียน/ร้องทุกข์พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติการณ์ตามสมควร
4. ข้อเท็จจริงที่ต้อเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ต้ององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนต้องเป็นเรื่องที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมดโดยผู้ร้องต้องรับผิดชอบต่อข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้นทุกประการ
5. ผู้ใดนำความเท็จมาร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ซึ่งทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายผู้นั้นต้องรับผิดชอบตามประมวลกฎหมายอาญา
6. เรื่องที่ไม่ปรากฏตัวตนผู้ร้องหรือตรวจสอบตัวตนผู้ร้องไม่ได้หรือมีลักษณะเป็นบัตรสนเท่ห์อาจรับไว้พิจารณาก็ได้ถ้าหากกรณีหลักฐานกรณีแวดล้อมปรากฏชัดแจ้งตลอดจนชี้พยานบุคคลแน่นอนสามารถสืบสวนสอบสวนข้อเท็จจริงต่อไปได้และเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ

### ช่องทางการให้บริการ

<b>สถานที่ให้บริการ</b> องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนหมู่ที่ 7 ต.นาเคียนอ.เมืองจ. นครศรีธรรมราช/ ติดต่อด้วยตนเองณหน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	<b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น.
---	---

### ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 0 -

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> ผู้ร้องยื่นคำร้องต่อเจ้าหน้าที่ (หมายเหตุ: -)	10 นาที	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาเคียนอำเภอ เมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
2)	<b>การตรวจสอบเอกสาร</b> เจ้าหน้าที่รับคำร้อง/แจ้งหน่วยงานที่รับผิดชอบ (หมายเหตุ: -)	12 ชั่วโมง	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาเคียนอำเภอ เมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
3)	<b>การพิจารณา</b> เจ้าหน้าที่ตรวจพิจารณาเสนอปลัดและผู้บริหาร (หมายเหตุ: -)	2 วันทำการ	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาเคียนอำเภอ เมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
4)	<b>การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ</b> แจ้งผู้ร้อง (หมายเหตุ: -)	5 วันทำการ	องค์การบริหารส่วน ตำบลนาเคียนอำเภอ เมืองนครศรีธรรมราช

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
			จังหวัดนครศรีธรรมราช

#### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ-	-

#### ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	<i>ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม</i>	

#### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ
1)	องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนหมู่ที่ 7 ต.นาเคียนอ.เมืองจ.นครศรีธรรมราช (หมายเหตุ: ( โทร. 0 7535 5313))
2)	ศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / คู่ปล. 1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงานป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรสาร 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH  ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

#### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

#### หมายเหตุ

-

#### ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชจังหวัดนครศรีธรรมราช  
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนอำเภอเมืองนครศรีธรรมราชจังหวัดนครศรีธรรมราช

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: รับแจ้ง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

- 1) พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546  
ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

**พื้นที่ให้บริการ:** ทั่วถึง

**กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา:** พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

**ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ:** 8.0

**ข้อมูลสถิติของกระบวนการ:**

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

**ข้ออ้างอิงของคู่มือประชาชน:** การรับเรื่องราวร้องเรียน/ร้องทุกข์ขอบต. นาเคียน

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน

Backend.info.go.th

วันที่เผยแพร่คู่มือ: -