

- สำเนา -

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓
วันพุธที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายเกษม จิตรถาวร	ประธานสภา อบต.	เกษม จิตรถาวร	
๒.	นายบุษพันธ์ บางกรัก	รองประธานสภา อบต.	บุษพันธ์ บางกรัก	
๓.	นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ	เลขานุการสภา อบต.	สุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ	
๔.	นายหิราด แยงคุณเขาว์	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	หิราด แยงคุณเขาว์	
๕.	นายฮาริ ไวกุทธิ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๑	ฮาริ ไวกุทธิ์	
๖.	นายรุ่ม สิทธิฤกษ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	รุ่ม สิทธิฤกษ์	
๗.	นายกะหริ่ม กายแก้ว	สมาชิกสภา อบต. ม.๒	กะหริ่ม กายแก้ว	
๘.	นายไชยรัตน์ ดาราโก	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	ไชยรัตน์ ดาราโก	
๙.	นายหมาน บุญมาศ	สมาชิกสภา อบต. ม.๓	หมาน บุญมาศ	
๑๐.	นายอารีส รับไพรทอง	สมาชิกสภา อบต. ม.๔	อารีส รับไพรทอง	
๑๑.	นายอิสมะแอณ ธานมาศ	สมาชิกสภา อบต. ม.๕	อิสมะแอณ ธานมาศ	
๑๒.	นายกอดเดช จิตจาร์ักษ์	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	กอดเดช จิตจาร์ักษ์	
๑๓.	นายโดยรอมาน วงหัส	สมาชิกสภา อบต. ม.๖	โดยรอมาน วงหัส	
๑๔.	นายสัญญา คาวินทร	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	สัญญา คาวินทร	
๑๕.	นายอานนท์ ทองเสก	สมาชิกสภา อบต. ม.๗	อานนท์ ทองเสก	
๑๖.	นายยุโสภ รัตติ	สมาชิกสภา อบต. ม.๘	ยุโสภ รัตติ	
๑๗.	นายอุดมศักดิ์ ปรางเพ็ชร	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	อุดมศักดิ์ ปรางเพ็ชร	

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายภูวนาถ มานพศิลป์	สมาชิกสภา อบต. ม.๙	-	ลาป่วย

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจรรยา ตัดสายชล	นายก อบต.	จรรยา ตัดสายชล	
๒	นายนิพนธ์ แยมคุณเขาว์	รองนายก อบต. คนที่ ๑	นิพนธ์ แยมคุณเขาว์	
๓	นายวินัย พันทรกิจ	รองนายก อบต. คนที่ ๒	วินัย พันทรกิจ	
๔	นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์	รองปลัด อบต.	อภิญญา บุรินทร์โกษฐ์	
๕	นางกานต์นิชา ช่วยชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กานต์นิชา ช่วยชัย	
๖	นายประสาน จตุกาญจน์	ผอ.กองช่าง	ประสาน จตุกาญจน์	
๗	นางศศิวิมล ทองเสมอ	หัวหน้าฝ่ายนโยบายฯ	ศศิวิมล ทองเสมอ	
๘	นางสาวนัตยา มานพพันธุ์	หน.ฝ่ายสวัสดิการและ พัฒนาชุมชน	นัตยา มานพพันธุ์	
๙	นางสาวพรศรี ผิวเหลือง	หน.ฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บ รายได้	พรศรี ผิวเหลือง	
๑๐	นางกุลธิดา สิงห์หนู	หน.ฝ่ายกฎหมายและคดี	กุลธิดา สิงห์หนู	
๑๑	นายสำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์	หน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	สำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์	
๑๒	นางสาวชนิดา ศรีตะบ่า	นักจัดการงานทั่วไป	ชนิดา ศรีตะบ่า	
๑๓	นายวรุต สนธิวงศ์	นายช่างไฟฟ้า	วรุต สนธิวงศ์	

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ เลขานุการสภาฯ	เมื่อถึงเวลาประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ได้ตรวจรายชื่อสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ปรากฏว่าครบองค์ประชุม จึงขอเชิญสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเข้าห้องประชุมแล้วจึงขอเชิญ นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม พร้อมได้กล่าวเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ต่อไป ขอเชิญท่านประธานสภาครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ กระผมได้ตรวจสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลที่มาประชุมในวันนี้ ปรากฏว่าครบองค์ประชุม กระผมขอเปิดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามระเบียบวาระการประชุม
	ก่อนระเบียบวาระการประชุม
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	ประกาศอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช เรื่อง เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ด้วยประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน รายงานว่ามีความจำเป็นต้องเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ และเรื่องอื่น ๆ ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

	นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช พิจารณาเห็นแล้วว่า เป็นการจำเป็นและเพื่อประโยชน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๓๖ (๓) แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ นายวิทยา เขียวรอด นายอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช
ระเบียบวาระที่ ๑ นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ - ไม่มี -
ที่ประชุม	รับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๒ นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายงานการประชุม
นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ เลขานุการสภา	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารและสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามที่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ประชุมและได้ตรวจรายงานการประชุม โดยที่ประชุมมีมติให้เป็นไปตามเดิม และได้เสนอให้ท่านประธานสภาฯ ไปแล้วนั้น กระผมขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน ได้ตรวจดูรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ ตามเอกสารสำเนารายงานการประชุมสภาฯ ที่ได้แจกให้ไปก่อนหน้านี้แล้ว และสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทุกท่าน คงจะได้ตรวจดูแล้ว กระผมขอชี้แจงรายละเอียดเพียงแค่นี้ ขอขอบคุณครับท่านประธานสภาฯ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ ตามที่เลขานุการสภาฯ ได้ให้สมาชิกสภาฯ ตรวจดูประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ (ครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ ตามเอกสารสำเนารายงาน การประชุมสภาฯ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะแก้ไขเพิ่มเติมส่วนใดบ้าง ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดขอแก้ไข กระผมขอให้สมาชิกสภา อบต. ลงคะแนนเสียงรับรองขอมติ สมาชิกสภา อบต. ท่านใดเห็นว่าควรให้การรับรองรายงานการประชุมสภาฯ โปรดยกมือ
ที่ประชุม	มีมติรับรอง๑๕..... เสียง ไม่รับรอง-..... เสียง งดออกเสียง๑..... เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	สรุปสภาฯ มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาฯ ...๑๕....เสียง ถือว่าเป็นเสียงข้างมาก ก็ขอเข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๓

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	๓.๑ รายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ -๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ขอเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ ขอเชิญครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผมขอรายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็นอำนาจผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอและจังหวัดทราบ ปรากฏตามเอกสารที่ได้แจกให้ท่านสมาชิกสภาฯ แล้ว หน้าที่ ๑ - ๒ - บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ ปรากฏตามหน้าที่ ๑ ๓. ยุทธศาสตร์โครงสร้างพื้นฐาน แผนงานเคหะและชุมชน ปี ๒๕๖๑ จำนวนโครงการ ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท ปี ๒๕๖๒ จำนวนโครงการ ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท ปี ๒๕๖๓ จำนวนโครงการ ๑ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ปี ๒๕๖๔ จำนวนโครงการ ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท ปี ๒๕๖๕ จำนวนโครงการ ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท รวม ๕ ปี จำนวนโครงการ ๑ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมปี ๒๕๖๑ จำนวนโครงการ ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท รวมปี ๒๕๖๒ จำนวนโครงการ ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท รวมปี ๒๕๖๓ จำนวนโครงการ ๑ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท รวมปี ๒๕๖๔ จำนวนโครงการ ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท รวมปี ๒๕๖๕ จำนวนโครงการ ๐ โครงการ งบประมาณ ๐ บาท รวมรวม ๕ ปี จำนวนโครงการ ๑ โครงการ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท - รายละเอียดโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ปรากฏตามหน้าที่ ๒ ก. ยุทธศาสตร์จังหวัดนครศรีธรรมราชที่ ๒ การพัฒนาการท่องเที่ยวบนพื้นฐานธรรมชาติและศิลปวัฒนธรรม ข. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครศรีธรรมราชที่ ๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ๑. ยุทธศาสตร์องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนที่ ๓ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ๓.๑ แผนงานเคหะและชุมชน ๑. โครงการเดิม โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดพระมงกุฏ - บ้านตาล หมู่ที่ ๗ วัดอุปประสงค์ เพื่อความสะดวกในการสัญจรไปมา เป้าหมาย

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

	(ผลผลิตของโครงการ) กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๒๑๑ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร งบประมาณ ปี ๒๕๖๑ งบประมาณ ๐ บาท ปี ๒๕๖๒ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ปี ๒๕๖๓ งบประมาณ ๐ บาท ปี ๒๕๖๔ งบประมาณ ๐ บาท ปี ๒๕๖๕ งบประมาณ ๐ บาท ตัวชี้วัด (KPI) ๑ สาย ผลที่คาดว่าจะได้รับ ประชาชนสัญจรไปมาได้สะดวก หน่วยงานที่รับผิดชอบ กองช่าง แก้ไขมาดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓ งบประมาณ ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้วและปิดประกาศให้ประชาชนทราบแล้ว เมื่อวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๓ กระผมขอนำเรียนเพียงแค่นี้ครับ
ที่ประชุม	รับทราบ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	ตามที่นายกฯ ได้รายงานผลการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) แก้ไข ครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ สมาชิกสภาฯ ทุกท่านได้รับทราบแล้ว
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	ต่อไปก็เข้าสู่ระเบียบวาระที่ ๔
ระเบียบวาระที่ ๔ นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	เรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา ๔.๑ ยุติติพิจารณาการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภา อบต.นาเคียน ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ เลขานุการสภาฯ	เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน ยุติตินี้เป็นการพิจารณาการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ด้วยจังหวัดนครศรีธรรมราช มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๔/ว ๔๗๘๖ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่อง การให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น โดยกำหนดให้สภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการอนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่น ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพัฒนาการเมืองและการมีส่วนร่วมของประชาชน วุฒิสภา ที่ต้องการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เปิดโอกาสให้ประชาชน แสดงความคิดเห็น สะท้อนปัญหาความต้องการของชุมชนท้องถิ่นและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น รวมทั้งส่งเสริมให้ประชาชนมีสำนึกรักถิ่นฐานบ้านเกิดของตนเองและมีความตื่นตัวในการรักษาดีบ้านเมือง ซึ่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ กำหนดว่า “ประธานสภาท้องถิ่นมีอำนาจอนุญาตให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาท้องถิ่นได้ตามระเบียบที่สภาท้องถิ่นกำหนด” สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจึงได้จัดทำ (ร่าง) ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ให้ที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้พิจารณา ดังนี้

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

**(ร่าง) ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษา
ของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน**

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้พิจารณาในการประชุมสมัยวิสามัญ สมัยที่ ๓ เมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุมและการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เพื่อให้เป็นไปตามข้อ ๑๑๗ วรรคสี่ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยวางระเบียบไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ผู้ประสงค์จะเข้าฟังการประชุมต้องทำหนังสือขออนุญาตเข้าฟังการประชุม และลงลายมือชื่อผู้ขอเข้าฟังการประชุมยื่นต่อประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเพื่อพิจารณาอนุญาต โดยยื่นล่วงหน้าก่อนวันประชุมองค์การบริหารส่วนตำบล ไม่น้อยกว่า ๑ วัน เมื่อประธานสภาอนุญาตแล้วให้ ผู้ประสงค์เข้าฟังการประชุมนั้นเข้าฟังการประชุมได้

กรณีที่มีผู้ขอเข้าฟังการประชุมเป็นหมู่คณะอาจให้ผู้แทนของหมู่คณะนั้นเป็นผู้ขออนุญาตก็ได้ ทั้งนี้ต้องระบุถึงจำนวนและรายชื่อผู้ที่เข้าฟังการประชุมด้วย

กรณีที่มีประชาชนยื่นความประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมจำนวนมากและไม่สามารถจัดให้ประชาชนเข้ารับฟังการประชุมได้ทั้งหมด ให้ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนพิจารณาอนุญาตให้บุคคลหรือคณะบุคคลเข้าฟังการประชุมตามที่เห็นสมควร หรืออาจจัดให้ประชาชนรับฟังการประชุมภายนอกห้องประชุมหรือในบริเวณใกล้เคียงโดยแจ้งให้ผู้ประสงค์ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

ข้อ ๒ ผู้เข้าฟังการประชุมต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) แต่งกายสุภาพเรียบร้อย

(๒) นั่งหรืออยู่ประจำในที่ที่จัดไว้สำหรับผู้เข้าฟังการประชุม

(๓) ต้องประพฤติตนให้เรียบร้อย ไม่แสดงกิริยาอาการที่ทำให้เสื่อมเกียรติของที่ประชุมหรือก่อความสงบเรียบร้อย ไม่พูดจา สนทนา ส่งเสียง หรือกระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนการประชุม

(๔) ไม่ใช้เครื่องมือสื่อสาร อุปกรณ์ถ่ายภาพ บันทึกเสียง วิทยู-เทป หรืออุปกรณ์อื่นใดที่อาจรบกวนการประชุมได้

(๕) ไม่นำอาวุธหรือสิ่งเทียมอาวุธเข้าไปในห้องประชุม

(๖) ไม่นำอาหารหรือเครื่องดื่มเข้าไปหรือรับประทานในห้องประชุม

(๗) ต้องเชื่อฟังหรือปฏิบัติตามคำสั่งประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนที่สั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย

ข้อ ๓ ให้เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนดำเนินการ ดังนี้

(๑) จัดทำแบบคำร้องขอเข้าฟังการประชุมไว้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

(๒) รวบรวมคำร้องขอเข้าฟังการประชุมเสนอประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนพิจารณาอนุญาต และแจ้งผู้ขอเข้าฟังการประชุมทราบ

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล)

	(๓) จัดที่นั่งและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าฟังการประชุมตามความเหมาะสม กระผมขอชี้แจงรายละเอียดจัดทำ (ร่าง) ระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม และการปรึกษาของสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เพียงแค่นี้ครับ ขอขอบคุณครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ขอขอบคุณเลขานุการสภาฯ ที่ได้ชี้แจง ไม่ทราบว่า มีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรให้ความเห็นชอบการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม และการปรึกษาของสภา อบต.นาเคียน โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มีมติ เห็นชอบ.....๑๕.....เสียง ไม่เห็นชอบ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	สรุปที่ประชุมมีมติ อนุมัติ๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ-.....เสียง แลงงดออกเสียง๑.....เสียง มีมติเสียงข้างมากเห็นชอบการกำหนดระเบียบว่าด้วยการให้ประชาชนเข้าฟังการประชุม และการปรึกษาของสภา อบต.นาเคียน ต่อไป
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	๔.๒ เสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) ผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต. นำเสนอในส่วนของรายละเอียดครับ
นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต.	เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ตราข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และประกาศใช้เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ นั้น สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อให้บริการการแพทย์ฉุกเฉินก่อนถึงโรงพยาบาลครอบคลุมพื้นที่ตำบลนาเคียน ซึ่งทำให้ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาเคียนหรือผู้ประสบเหตุในพื้นที่ตำบลนาเคียนสามารถเข้าถึงระบบการบริการทางการแพทย์ฉุกเฉินได้อย่างทันท่วงที ปลอดภัย เป็นไปตามมาตรฐานการแพทย์ฉุกเฉิน ลดความรุนแรงของการบาดเจ็บและอาการป่วยที่อาจส่งผลถึงชีวิต ซึ่งจากผลการปฏิบัติงานของกู้ชีพกู้ภัยขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ในแต่ละเดือนสามารถให้การช่วยเหลือผู้ได้รับบาดเจ็บฉุกเฉินในพื้นที่ตำบลนาเคียนได้เป็นจำนวนมาก แต่เนื่องจากพื้นที่ตำบลนาเคียนมีถนนทางหลวงแผ่นดินหมายเลข ๔๑๐๓ ตัดผ่านซึ่งสามารถเชื่อมต่อกับท่าอากาศยานนครศรีธรรมราช ตลอดจนเป็นทางเชื่อมต่อกับศูนย์ราชการของทุ่งท่าลาด ศาลากลางจังหวัดและเป็นทางผ่านไปยังจังหวัดใกล้เคียง ทำให้ในแต่ละวันมีผู้สัญจรผ่านพื้นที่ตำบลนาเคียนเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ซึ่งเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุทางถนนหรือเหตุฉุกเฉินอื่นๆ ในพื้นที่ตำบลนาเคียน จึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จะต้องมีการกู้ชีพและอุปกรณ์ ที่ทันสมัยไว้รองรับเหตุที่อาจเกิดขึ้น ประกอบกับรถกู้ชีพกู้ภัย (รถกระบะ) ที่ใช้ปฏิบัติงานอยู่ในปัจจุบันได้ใช้ปฏิบัติงานมาตั้งแต่เดือนพฤษภาคม ๒๕๕๕ รวมเวลาใช้งานมากกว่า ๘ ปี ดังนั้น เพื่อให้การบริการการแพทย์ฉุกเฉินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีอุปกรณ์ที่ทันสมัยใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะเป็นการสร้างความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยในชีวิตของประชาชนในกรณีที่เกิดการเจ็บป่วยฉุกเฉินและประสบอุบัติเหตุ จึงมีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุนหมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ๑) จัดซื้อรถพยาบาล (รถตู้) พร้อมชุดปฐมพยาบาล และอุปกรณ์ในการช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท แต่เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะตั้งงบประมาณตามวงเงินที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อตามราคาในจังหวัดหรือท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ โดยการ โอนลด งบประมาณที่ตั้งไว้ดังนี้

- รายการโอนลด (รายการที่ ๑.๑)

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการโครงการเพิ่มศักยภาพสมาชิก คณะผู้บริหารและผู้นำชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพิ่มศักยภาพ สมาชิกสภา คณะผู้บริหารและผู้นำชุมชน องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน งบประมาณอนุมัติ ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท ปรากฏตามแผนงานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๐) งานบริหารทั่วไป (๐๐๑๑๑)

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- รายการโอนลด (รายการที่ ๑.๒)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการแข่งขัน กีฬาประจำตำบลนาเคียน (สายสัมพันธ์ อบต.นาเคียนเกมส์) คำชี้แจง เพื่อย้ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาประจำตำบลนาเคียน (สายสัมพันธ์ อบต.นาเคียนเกมส์) ครั้งที่ ๒ งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล

พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท ปรากฏตาม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐) งานกีฬาและนันทนาการ (๐๐๒๖๒)

- รายการโอนลด (รายการที่ ๑.๓)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการ โครงการจัดกิจกรรมงานเมาลิตินนปีตำบลนาเคียน คำชี้แจง เพื่อย้ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการจัดกิจกรรมงานเมาลิตินนปีตำบลนาเคียน งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการ การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท ปรากฏตาม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- รายการโอนลด (รายการที่ ๑.๔)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ รายการโครงการจัดงานประเพณีอาซูรอสัมพันธ์ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีอาซูรอสัมพันธ์ งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

๓) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดการจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท ปรากฏตามแผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (๐๐๒๖๐) งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (๐๐๒๖๓)

- รายการโอนลด (รายการที่ ๑.๕)

ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุให้กับผู้สูงอายุที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน งบประมาณอนุมัติ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตาม

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/๒๙๒๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๙๑,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๖๙๑,๘๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท ปรากฏตามแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

- รายการโอนลด (รายการที่ ๑.๖)

ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพคนพิการ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคน

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

พิการให้กับคนพิการที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงิน เบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน งบประมาณอนุมัติ ๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตาม

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/๒๙๒๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐๖,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๔๐๔,๔๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๐๐.๐๐ บาท ปรากฏตามแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

- รายการโอนลด (รายการที่ ๑.๗)

ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ให้กับผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและมีความเป็นอยู่ยากจนหรือถูกทอดทิ้ง ขาดผู้อุปการะดูแลไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้ รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน งบประมาณอนุมัติ ๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท เป็นไปตาม

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๑๖ และข้อ ๑๗

๒) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว๖๘๔ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

๓) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/๒๙๒๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๒

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๑๖,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท ปรากฏตามแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

- รายการโอนลด (รายการที่ ๑.๘)

ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง หมวดงบกลาง ประเภทเงินสำรองจ่าย ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วมเท่านั้น ซึ่งเป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๔๕ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๔๕๖ ลงวันที่

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙ งบประมาณอนุมัติ ๘๐๐,๐๐๐ บาท เป็นไปตาม

๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๓.๔/ว ๖๖๗ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๕

๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๒๒๔ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๔

๓) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙

๔) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๕๒๖ ลงวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐๘,๓๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๒๙๗,๘๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐,๕๐๐.๐๐ บาท ปรากฏตามแผนงานงบกลาง (๐๐๔๑๐) งานงบกลาง (๐๐๔๑๑)

- รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถพยาบาล (รถตู้) คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถพยาบาล (รถตู้) พร้อมชุดปฐมพยาบาล และอุปกรณ์ในการช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉินจำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์

๒) เครื่องยนต์ดีเซล ๔ สูบ พร้อมอุปกรณ์ตามมาตรฐาน

๓) มีประตูด้านหลัง ปิด - เปิด สำหรับยกเตียงผู้ป่วยเข้า - ออก

๔) มีตู้เก็บท่อ บรรจุก๊าซไม่น้อยกว่า ๒ ท่อพร้อมที่แขวนน้ำเกลือ

๕) ห้องพยาบาลมีตู้ใส่อุปกรณ์และเวชภัณฑ์

๖) มีวิทยุคมนาคม VHF/FM พร้อมอุปกรณ์

๗) เครื่องสัญญาณไฟฉุกเฉินพร้อมเครื่องขยายเสียง

๘) คุณลักษณะเฉพาะอุปกรณ์การแพทย์ประกอบ

(๑) เตียงนอนโลหะผสม แบบมีล้อเซ็น ปรับเป็นรถเข็นได้

(๒) ชุดช่วยหายใจชนิดใช้มือบีบสำหรับเด็กและผู้ใหญ่

(๓) เครื่องส่องกล้องเสียงและเครื่องดูดของเหลวใช้กับไฟ

รถยนต์

(๔) เครื่องวัดความดันโลหิตชนิดติดผนัง

(๕) ชุดป้องกันกระตุกคอเคลื่อน

(๖) ชุดเผือกลม

(๗) ชุดให้ออกซิเจน แบบ Pipe Line สำหรับส่งท่อก๊าซ

(๘) อุปกรณ์ตามหลังชนิดสั้น

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

	(๙) แก้อัศจรรย์ย้ายผู้ป่วยชนิดพับเก็บได้ (๑๐) เครื่องกระตุกหัวใจอัตโนมัติ (๑๑) เครื่องช่วยหายใจอัตโนมัติ รายละเอียดปลีกย่อยอื่น ๆ ตามที่ อบต.นาเคียน กำหนด เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนมีงบประมาณไม่เพียงพอที่จะตั้งงบประมาณตามวงเงินที่กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จึงจำเป็นต้องตั้งงบประมาณที่สามารถจัดซื้อได้ในจังหวัดหรือท้องถิ่น เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ หน้าที่ ๑๑ ลำดับที่ ๓ เป็นไปตาม ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๑๓๔ ลงวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๕๘ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ งบประมาณขอโอนเพิ่มเป็นเงินจำนวน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓) ซึ่งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ “ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายใน หมวดครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยนหรือโอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น...” ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ตามที่รองปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียด ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภา สมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด) โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม อนุมัติ๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ-.....เสียง งดออกเสียง .๑.....เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	สรุปที่ประชุมมีมติ อนุมัติ๑๕..... เสียง ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง และงดออกเสียง๑..... เสียง มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (สำนักงานปลัด)

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	๔.๓ เสนอญัตติพิจารณาขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ขอเชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดครบ ขอเชิญครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ผมขอเสนอญัตติพิจารณาอนุมัติ โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต. นำเสนอในส่วนของรายละเอียดครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	ขอเชิญรองปลัด อบต. นำเรียนเสนอครับ
นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต.	เรียนประธานสภาฯ สมาชิกสภาและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ตามที่ท่านนายกฯ ได้เสนอ ญัตติพิจารณาอนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความจำเป็นต้องขออนุมัติโอน งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จำนวน ๒ รายการ ดังนี้ รายการขอโอนลด (รายการที่ ๑) ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการโครงการก่อสร้าง ระบบระบายน้ำซอยประชาอุทิศ หมู่ที่ ๗ ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบระบายน้ำ ซอยประชาอุทิศ หมู่ที่ ๗ ระยะทาง ๖๗.๐๐ เมตร วางท่อ คสล. มอก. ขึ้น ๓ ศก. ๐.๘๐*๑.๐๐ เมตร จำนวน ๖๒ ท่อน บ่อพัก คสล. พร้อมฝาบ่อพัก ๐.๘๐*๑.๐๐ เมตร จำนวน ๕ บ่อ ดินถม ๑๘.๔๖ ลูกบาศก์เมตร หินคลุกไหล่ ทาง ๗.๓๘ ลูกบาศก์เมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ ๑๒/๒๕๖๓ เป็นไปตาม ๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๑๑๗ ลำดับที่ ๒๐๕ (กองช่าง) งบประมาณอนุมัติ ๒๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๒๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณ คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลดโครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำซอยประชาอุทิศ หมู่ที่ ๗ เนื่องจากพื้นที่ดำเนินการไม่พร้อม รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (รายการที่ ๑) ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค รายการโครงการก่อสร้าง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดพระมงกุฎ - บ้านตาล หมู่ที่ ๗ ค่าชี้แจง เพื่อตั้งจ่ายเป็น

นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

	ค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดพระมงกุฎ - บ้านตาล หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร (ตามสภาพ) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ ๖๑/๒๕๖๓ เป็นไปตาม ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) แก้ไขครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑ (กองช่าง) งบประมาณขออนุมัติ ๒๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท หมายเหตุ : เหตุผลขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดพระมงกุฎ-บ้านตาล หมู่ที่ ๗ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของราษฎร ดินขอสั่งจ่ายรายละเอียดเพียงเท่านี้ค่ะ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ขอขอบคุณรองปลัด ที่ได้ชี้แจงรายละเอียดรับ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุม สมาชิกท่านใดเห็นควรให้ออนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) รายการที่ ๑ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มีมติอนุมัติ.....๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้ออนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) รายการที่ ๑ ต่อไป ขอเชิญรองปลัดชี้แจงรายละเอียดรายการที่ ๒ ต่อเลยครับ
นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต.	เรียนประธานสภา สมาชิกสภาและผู้บริหารฯ ทุกท่าน ดินขอสั่งจ่ายรายละเอียดรายการที่ ๒ ดังนี้ รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๑) ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการบริหารราชการ ที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากร คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากร เช่น ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์, ค่าตอบแทนวิทยากร, ค่าเช่าที่พัก, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าพาหนะ ฯลฯ เป็นไปตาม ๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับ การฝึกอบรม
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๑๖๒ ลำดับที่ ๑ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลด โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาบุคลากร เนื่องจาก
งบประมาณเหลือจ่าย

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๒)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียน
และประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ประเภทค่าถมดิน รายการ
โครงการถมดินเพื่อปรับระดับพื้นที่ให้พร้อมที่จะก่อสร้างศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๙
คำชะโนด เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าถมดินเพื่อปรับระดับพื้นที่ให้พร้อมที่จะก่อสร้างศูนย์พัฒนา
เด็กเล็ก หมู่ที่ ๙ โดยทำการถมดินลูกรังระยะดับ ขนาด ๑ ไร่ ๓ งาน หรือมีพื้นที่รวมไม่น้อย
กว่า ๒,๘๐๐ ตารางเมตร ลึกหนาเฉลี่ย ๓ เมตร พร้อมเกลี่ยเรียบ และติดตั้งป้าย
ประชาสัมพันธ์โครงการ ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนที่ ๔๐/๒๕๖๓
เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติม
ถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕)
หน้าที่ ๔๘ ลำดับที่ ๓ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๑,๗๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑,๗๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๑,๗๐๒,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลด โครงการถมดินเพื่อปรับระดับพื้นที่ให้พร้อมที่จะก่อสร้างศูนย์
พัฒนาเด็กเล็ก หมู่ที่ ๙ เนื่องจากพื้นที่ดำเนินการไม่พร้อม

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๓)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการ
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลนาเคียน คำชะโนด เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน
โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลนาเคียน เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าอาหารว่างและ
เครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าเช่าที่พัก, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าจ้างเหมารถ, ค่า
วัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ

เป็นไปตาม

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๐ ลำดับที่ ๗ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลด โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลนาเคียน เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๔)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี ผู้สูงอายุและผู้ดูแลผู้สูงอายุตำบลนาเคียน ค่าชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพสตรี ผู้สูงอายุและผู้ดูแลผู้สูงอายุตำบลนาเคียน เช่น ค่าอาหาร, ค่าเช่าที่พัก, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหารกลางวัน, ค่าเช่ารถ ฯลฯ

เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๗๑ ลำดับที่ ๑๓ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลด โครงการพัฒนาศักยภาพสตรี ผู้สูงอายุและผู้ดูแลผู้สูงอายุตำบลนาเคียน เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๕)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการตำบลนาเคียน ค่าชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการตำบลนาเคียน เช่น ค่าป้ายไวนิล

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าอาหาร, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ฯลฯ เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๖๙ ลำดับที่ ๔ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลด โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการตำบลนาเคียน เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๖)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการโครงการจัดงานประเพณีวันฮารีรายอ ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานประเพณีวันฮารีรายอ เช่น ค่าประชาสัมพันธ์, ค่าจัดตกแต่งสถานที่, ค่าเช่าเวที, เครื่องเสียง, ค่าของรางวัล, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ

เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๘ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลด โครงการจัดงานประเพณีวันฮารีรายอ เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๗)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น ๆ รายการโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเยาวชนผ่านการอ่านกวี ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนิน

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเยาวชนผ่านการทำนกอรี เช่น คำป่ายไวนิล, คำตอบแทนวิทยากร, คำอาหารว่างและเครื่องดื่ม, คำอาหารกลางวัน, คำตกแต่งสถานที่, คำเอกสารประกอบการอบรม, คำเช่าเก้าอี้ โต๊ะ เครื่องเสียง ฯลฯ

เป็นไปตาม

๑) พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒

๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๘๗ ลำดับที่ ๖ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๙๐,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๐๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลด โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเยาวชนผ่านการทำนกอรี เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๘)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนกิจการที่เป็นประโยชน์ รายการมัสยิดอัลมูบาร็อก ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนมัสยิดอัลมูบาร็อก หมู่ที่ ๘ ตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านศาสนาอิสลามและจริยธรรมเยาวชนและประชาชนประจำมัสยิด เช่น คำตอบแทนวิทยากร, คำป่ายไวนิล, คำวัสดุ อุปกรณ์ในการฝึกอบรม ฯลฯ

เป็นไปตาม

๑) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙

เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕)

หน้าที่ ๙๑ ลำดับที่ ๒๘ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลดเงินอุดหนุนมัสยิดอัลมูบาร็อก เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย

รายการขอโอนลด (รายการที่ ๒.๙)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ (รถขยะ) และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๔ อัตรา ได้แก่ พนักงานขับรถยนต์ (รถขยะ), พนักงานขับรถจักรกลขนาดเบา (รถดูดสิ่งปฏิกูล), คนงานประจำรถดูด

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สิ่งปฏิภูมิจำนวน ๒ ราย ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน
เป็นไปตาม

- ๑) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
- ๒) ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การให้ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นได้รับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจากเงินเดือน ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๔๗
- ๓) หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๓/ว ๑๙๒๗ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๖ ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ (สำนักงานปลัด)

งบประมาณอนุมัติ ๔๓๓,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน
๑๖๒,๘๔๐.๐๐ บาท งบประมาณขอโอนลด ๔๘,๐๐๐.๐๐ บาท ยอดเงินงบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๑๑๔,๘๔๐.๐๐ บาท

หมายเหตุ : เหตุผลที่โอนลด ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เนื่องจากงบประมาณเหลือจ่าย

รายการขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ (รายการที่ ๒)

ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน งบลงทุน
หมวดครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง รายการรถกระเช้าไฟฟ้า ค่าชี้แจง
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถกระเช้าไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะทั่วไป

๑. เป็นรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ๖ ล้อ ตอนหน้าเป็นหัวเก๋ง มีประตูซ้ายและขวา
สามารถบรรจุพนักงานได้ไม่น้อยกว่า ๓ คน (รวมพนักงานขับรถ)
๒. ตอนท้ายหลังเก๋งติดตั้งเครนไฮดรอลิค ที่ส่วนปลายของเครนติดตั้งกระเช้าเพื่อใช้
ซ่อมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ยกสูงไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร โดยวัดจากพื้นดินถึงปาก
กระเช้า เมื่อถอดกระเช้าออกสามารถยกของหนักได้
๓. ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า
๔. ตัวรถ และอุปกรณ์ทั้งหมดเป็นของใหม่ และไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นรุ่นล่าสุด
ของผู้ผลิตที่มีจำหน่าย และมีใช้งานทั่วไปในประเทศไทย มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที

คุณลักษณะเฉพาะ

๑. ตัวรถยนต์

๑.๑ ตัวรถยนต์

- เป็นรถรุ่นใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- เป็นรถหน้าสั้น ขับพวงมาลัยขวาพร้อมมีระบบช่วยผ่อนแรง (Power Steering)
- มีระบบกันสะเทือนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
- ห้องคนขับและห้องโดยสาร พร้อมเครื่องปรับอากาศ
- เป็นแบบหัวเก๋งยกกระดกได้
- ระบบไฟฟ้า สัญญาณไฟ มาตรฐานไฟ มาตรฐานหรืออุปกรณ์วัด เป็นไปตามมาตรฐาน

ของผู้ผลิต

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ขนส่งทางบก

- แตรสัญญาณตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- กระจกบังลมหน้า กระจกประตูดัดฟิล์มกรองแสงตามมาตรฐานกรม
- มีเข็มขัดนิรภัย (Safety Belt) ทั้ง ๒ ด้าน
- บรรทุกได้ไม่น้อยกว่า ๓ คน รวมคนขับ
- ตัวรถและกระบะบรรทุกเป็นสี ตามที่หน่วยงานกำหนด
- ล้อและยางตามมาตรฐานผู้ผลิต และมียางอะไหล่พร้อมกระโหลกขนาดเดียวกัน จำนวน ๑ ชุด และมีที่เก็บยางอะไหล่
- ใต้ท้องรถพ่นสารเคมีป้องกันสนิมอย่างดี
- ขนาดและน้ำหนักต้องของรถจะต้องเหมาะสมที่จะรองรับน้ำหนักบรรทุกที่ติดตั้งกับตัวรถและรวมถึงน้ำหนักบรรทุกสูงสุดได้อย่างปลอดภัย
- น้ำหนักรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่น้อยกว่า ๙,๖๐๐ กิโลกรัม

๑.๒ เครื่องยนต์

- เป็นเครื่องยนต์ดีเซล แบบ ๔ จังหวะ จำนวนสูบไม่น้อยกว่า ๔ สูบ
- มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า
- เป็นเครื่องยนต์ที่ได้รับมาตรฐานความปลอดภัยจากมลพิษ (ยูโร ๓) หรือดีกว่า

๑.๓ ระบบส่งกำลังและขับเคลื่อน

- คลัทช์และเพลา เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต
- มีเกียร์เดินหน้า ไม่น้อยกว่า ๕ ระดับ ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๑ ระดับ
- พวงมาลัยขั้วอยู่ด้านขวา มีระบบช่วยผ่อนแรง (Power Steering)

๑.๔ ระบบช่วงล่าง

- ให้เป็นแบบมาตรฐานล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต

๑.๕ ระบบห้ามล้อ

- มีระบบห้ามล้อ (ตามมาตรฐานผู้ผลิต)
- กงล้อมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว (ตามมาตรฐานผู้ผลิต)

๑.๖ ระบบปรับอากาศ/ระบบเครื่องเสียง

- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในห้องคนขับโดยใช้น้ำยาที่ไม่ทำลายสภาวะแวดล้อม สามารถทำความเย็นได้เพียงพอแก่การใช้งาน เป็นอุปกรณ์ได้ตามมาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

- ระบบเครื่องเสียง เป็นวิทยุ AM/FM สามารถเล่น CD/MP3 และติดตั้งลำโพงตามมาตรฐานของผู้ผลิตรถยนต์

๑.๗ มาตรฐานหรืออุปกรณ์วัด

- มาตรฐานหรืออุปกรณ์ วัดความเร็ว วัดระยะทาง วัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง วัดอุณหภูมิเครื่องยนต์ วัดไฟชาร์จแบตเตอรี่ และมาตรฐานหรืออุปกรณ์วัดอื่น ๆ ที่บริษัทผู้ผลิตกำหนดให้มี ให้เป็นแบบมาตรฐานล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต

- มาตรฐานหรืออุปกรณ์วัดความเร็วและระยะทาง ตามมาตรฐานของผู้ผลิต

๑.๘ กระบะเท้าย

- เป็นกระบะสร้างด้วยเหล็กแผ่นอย่างดี สามารถเปิดได้ทั้ง ๓ ด้าน
- ด้านข้างกระบะปูสร้างด้วยแผ่นเหล็กมาตรฐานอย่างดี มีความหนาแน่นไม่น้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร
- พื้นกระบะปูด้วยแผ่นเหล็กมาตรฐานอย่างดี มีความหนาไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร
- กระบะท้ายเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. หรือ ISO
- มีปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร

๒. เครนไฮดรอลิก

- เป็นเครนใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน แบบชนิดพับเก็บหลังรถ ติดตั้งบริเวณระหว่างหัวเก๋งกับกระบะบรรทุก พร้อมติดตั้งกระเช้าซ่อมไฟฟ้าสามารถทำงานได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร (วัดจากระดับพื้นดินถึงปากกระเช้า)
- เครนทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก เครนขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตัน/เมตร สามารถยืดออกได้ไม่น้อยกว่า ๒ ท่อน โดยยืดออกทีละท่อน และยืดออกได้อย่างต่อเนื่องด้วยการควบคุมด้วยคันโยกเพียงอย่างเดียว แต่ละท่อนเมื่อยืดออกจนสุดแล้วจะทำการล็อคตัวเองโดยอัตโนมัติ สามารถยืดออกได้ทั้งแนวนอนและแนวตั้ง
- เครนสามารถควบคุมการทำงานได้จากอุปกรณ์การทำงานทั้ง ๒ ด้านของตัวรถ
- ระบบการหมุน เครนสามารถหมุนรอบตัวเองได้ทั้งซ้ายและขวา ๓๖๐ องศา อย่างต่อเนื่องไม่สิ้นสุด
- มีอุปกรณ์เครื่องค้ำยันหรือเท้าช้างไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ติดตั้งด้านซ้ายและด้านขวามีระบบพับเก็บตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- ความสามารถในการยกของ และที่ระยะ ๒ เมตร ยกได้ไม่น้อยกว่า ๓,๒๐๐ กิโลกรัม
- เครนเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปหรือเป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบในประเทศไทย มีสำเนาการแต่งตั้งจากผู้ผลิตให้เป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิต โดยมีสำเนาทะเบียนรถแต่งตั้งพร้อมนำมาประกอบติดตั้งที่บริษัทได้รับมาตรฐาน มอก. ๙๐๐๑ หรือ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๐๘
- บั้มไฮดรอลิก สามารถจ่ายน้ำมันไฮดรอลิกได้เพียงพอต่อการใช้งานตามสมรรถนะที่กำหนด
- ใช้น้ำมันไฮดรอลิกที่จัดหาได้ง่ายในประเทศไทย
- มีตะขอสำหรับยกของ
- อุปกรณ์นิรภัย และระบบความปลอดภัยของไฮดรอลิกจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต และมีอุปกรณ์นิรภัยป้องกันกระช้ำตก ในกรณีที่สายไฮดรอลิกเกิดการรั่วหรือขาด หรือในกรณีที่เกิดการขัดข้องเสียหายกับระบบไฮดรอลิกและแสดงแผงวงจรไฮดรอลิกในวันยื่นซองเสนอราคา

๓. ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

- ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้าสามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กิโลกรัม พร้อมมีระบบปรับล็อคให้กระเช้าอยู่ในแนวตั้ง ไม่ให้เกิดการแกว่งขณะปฏิบัติงาน

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้ารวมแขนเสริมพิเศษเมื่อต่อเข้ากับตัวเครนไฮดรอลิคสามารถยกกระเช้าสูงจากพื้นดินถึงปากกระเช้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร (วัดจากพื้นดินถึงปากกระเช้า)

- ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้าผลิตจากไฟเบอร์กลาส สำหรับปฏิบัติงานบนที่สูง สามารถทนกระแสไฟฟ้าได้ ไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ โวลต์ และต้องมีหนังสือรับรองการทดสอบจากหน่วยงานราชการที่ทำการทดสอบ โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันยื่นของเสนอราคา

๔. ชุดอุปกรณ์ติดตั้งไฟฉุกเฉินในการปฏิบัติงาน

- สัญญาณไฟฉุกเฉินเป็นแบบชนิดแผงสัน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๑ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔๒ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๔ เซนติเมตร

- โคมไฟหมุนใช้หลอด HALOGEN หรือแบบไม่ธรรมดา จำนวน ๒ โคม ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ วัตต์ ๑๒ โวลต์ แต่ละชุดมีงานโค้งแบบ Poly Phenylene Oxide Alloy แบบมัลติรีเฟล็กเตอร์ช่วยเพิ่มการกระจายแสง

- ตรงกลางระหว่างโคมทั้งสองเป็นแผ่นสะท้อนแสงได้สี่ด้าน จำนวน ๑ ชุด

- ฝาเลนส์ครอบดวงไฟทำด้วยวัสดุโพลีคาร์บอเนต ฝาเลนส์ครอบดวงไฟมีสีให้เลือกตามความเหมาะสมหรือตามที่หน่วยงานระบุ

๕. การพ่นสีรถและตราหน่วยงาน

- การพ่นสีภายนอก พ่นด้วยสีกันสนิมอย่างดีไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น แล้วจึงพ่นทับด้วยสีจริงอย่างดีไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น (สีจริงตามแต่หน่วยงานกำหนด)

- สีพ่นภายในพ่นสีกันสนิมอย่างดีไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น ก่อนพ่นสีจริง

- สีของเครนไฮดรอลิค เป็นสีเดียวกับตัวรถ

- ตราหน่วยงานและตัวอักษรต่าง ๆ ตามแต่หน่วยงานกำหนด

- ตราเครื่องหมาย และตัวอักษรข้อความให้พ่นสีตามที่หน่วยงานกำหนดให้เรียบร้อย คมชัด และดูสวยงาม

๖. เครื่องมือและอุปกรณ์ประกอบประจํารถต่าง ๆ

- ประแจปากตาย, ประแจแหวน จำนวน ๑ ชุด

- ค้อน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ ปอนด์ จำนวน ๑ อัน

- กระจกถอดจาระบี ขนาดมาตรฐาน จำนวน ๑ อัน

- แม่แรงไฮดรอลิค ตามมาตรฐานผู้ผลิต จำนวน ๑ ตัว

- อุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อครบชุด (บล็อกถอดล้อพร้อมค้ำตามขนาดของรถ) จำนวน ๑ ชุด

- ก่อ่งใส่เครื่องมือ สามารถล็อก ปิด-เปิด พร้อมกุญแจ จำนวน ๑ ชุด

- กรวยสะท้อนแสง จำนวน ๖ อัน

- หมวกนิรภัย จำนวน ๔ ใบ

- ถุงมือกันไฟฟ้า จำนวน ๑ คู่

- มีไฟส่องแบบสปอร์ตไลท์แบบมือถือ และสวิทช์ปิด-เปิด จำนวน ๒ ชุด

- เครื่องมือประจํารถดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง Class ABC ตาม มอก. ฉบับล่าสุด สำหรับใช้กับรถยนต์ ๑ ชุด ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑ กิโลกรัม ติดตั้งอย่างมั่นคง แข็งแรงภายในห้องโดยสาร

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

	- สายพ่วงแบตเตอรี่ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวน ๑ เส้น เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น เป็นไปตาม ๑) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๘๗๙ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ๒) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๕๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง พ.ศ. ๒๕๖๕) หน้าที่ ๒๐๕ ลำดับที่ ๑๓๐ (กองช่าง) งบประมาณขออนุมัติ ๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท หมายเหตุ : เหตุผลขอโอนตั้งจ่ายรายการใหม่ รถกระเช้าไฟฟ้า เนื่องจากมีความจำเป็นในการจัดซื้อ เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนประชาชน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๗ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดเพียงเท่านั้นค่ะ ขอบขอบคุณค่ะ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ขอบคุณรองปลัด อบต. ที่ได้ชี้แจงรายละเอียด ไม่ทราบว่ามีสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภา สมาชิกสภา ท่านใดเห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) รายการที่ ๒ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม อนุมัติ๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ-.....เสียง งดออกเสียง ..๑.....เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	สรุปที่ประชุมมีมติ อนุมัติ๑๕..... เสียง ไม่อนุมัติ-..... แลงดออกเสียง๑..... เสียง มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ (กองช่าง) รายการที่ ๒
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	๔.๔ เสนอญัตติพิจารณาอนุมัติกันเงินรายจ่ายค้างจ่าย (เบ็ดเตล็ดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักงานปลัด) ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติพิจารณาอนุมัติกันเงินรายจ่ายค้างจ่าย (เบ็ดเตล็ดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักงานปลัด) ผมขออนุญาตท่านประธานสภา ให้นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต. นำเสนอในส่วนของรายละเอียดครับ

สำเนาถูกต้อง

นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ขอเชิญรองปลัด อบต. นำเรียนเสนอครับ
นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามที่ท่านนายกฯ ได้ขอเสนอญัตติพิจารณาอนุมัติกันเงินรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่อหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักงานปลัด) ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียดดังนี้ ตามที่สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยได้ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ด้านบริการชุมชนและสังคม แผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถพยาบาล (รถตู้) พร้อมชุดปฐมพยาบาล และอุปกรณ์ในการช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพและรองรับการให้บริการด้านการแพทย์ฉุกเฉินขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนให้เกิดความเชื่อมั่นในการให้บริการแก่ประชาชนในพื้นที่ตำบลนาเคียน นั้น สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยมีความจำเป็นต้องขออนุมัติกันเงินแบบไม่ก่อหนี้ผูกพัน ขอกันเงินไว้เป็นรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) กรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ รายการ คือ ๑) รถพยาบาล (รถตู้) พร้อมชุดปฐมพยาบาล และอุปกรณ์ในการช่วยเหลือผู้ป่วยฉุกเฉิน ปริมาตรกระบอกลูบไม่ต่ำกว่า ๒,๔๐๐ ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์ ไม่ต่ำกว่า ๙๐ กิโลวัตต์ จำนวน ๑ คัน งบประมาณตั้งไว้เป็นเงิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท กำหนดไว้ในแผนงานสาธารณสุข งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง ปรากฏตามแผนงานสาธารณสุข (๐๐๒๒๐) งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (๐๐๒๒๓) - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงิน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๕๙ ในกรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ ก่อหนี้ผูกพันแต่มีความจำเป็นต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีก ให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น รายงานขออนุมัติกันเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี กรณีเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการกันเงินตามวรรคหนึ่งแล้ว หากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพัน ให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนหรือเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นแล้วแต่กรณี และโครงการดังกล่าวต้องมีวัตถุประสงค์เดิมตามที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้...” ดิฉันขอชี้แจงเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบขอบคุณค่ะ

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	ตามที่รองปลัด อบต. ได้ชี้แจงรายละเอียด ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	เมื่อไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภาฯ สมาชิกสภาฯ ท่านใดเห็นควรอนุมัติกันเงินรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักงานปลัด) โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม อนุมัติ๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ-.....เสียง งดออกเสียง ...๑.....เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	สรุปที่ประชุมมีมติ อนุมัติ๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง. และงดออกเสียง๑..... เสียง มีมติเสียงข้างมากอนุมัติกันเงินรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักงานปลัด)
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	๔.๕ เสนอญัตติพิจารณาขออนุมัติให้กันเงินรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองช่าง) ขอเชิญผู้บริหารฯ ชี้แจงรายละเอียดครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน กระผมขอเสนอญัตติพิจารณาขออนุมัติให้กันเงินรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง) ผมขออนุญาตท่านประธานสภาฯ ให้นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต. นำเสนอในส่วนของรายละเอียดครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	ขอเชิญรองปลัด อบต. นำเรียนเสนอครับ
นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน ตามที่ท่านนายกฯ ได้ขอเสนอญัตติพิจารณาขออนุมัติให้กันเงินรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองช่าง) ดิฉันขอชี้แจงรายละเอียด ดังนี้ ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้จัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งได้ประกาศใช้แล้วเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๓ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขออนุมัติกันเงินแบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ตามข้อบัญญัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๓ รายการ ดังนี้ รายการที่ ๑ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายวัดพระมงกุฎ - บ้านตาล หมู่ที่ ๗ คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย วัดพระมงกุฎ - บ้านตาล หมู่ที่ ๗ ขนาดกว้าง ๔.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๐๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร (ตามสภาพ) หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๔๐๐ ตารางเมตร ตามแบบแปลนขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ ๖๑/๒๕๖๓ สำเนาถูกต้อง

	งบประมาณ ๒๖๘,๐๐๐.๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานไฟฟ้าถนน (๐๐๒๔๒) ดินขอสี่แจรงรายละเอียดยื่นเพียงเท่านี้คะ ขอบคุณคะ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ขอขอบคุณรองปลัด อบต. ที่ได้ชี้แจง ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภา สมาชิกท่านใดเห็นควรให้กันเงิน รายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองช่าง) รายการที่ ๑ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มีมติอนุมัติ.....๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้กันเงินรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง) รายการที่ ๑ ต่อไป ขอเชิญ รองปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ ๒ ต่อเลยครับ
นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์ รองปลัด อบต.	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน รายการที่ ๒ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยหัวทะเล ๒ หมู่ที่ ๑ คำชี้แจง เพื่อย่อยเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยหัวทะเล ๒ หมู่ที่ ๑ ขนาด กว้าง ๓.๐๐ เมตร ระยะทาง ๑๑๐.๐๐ เมตร หนา ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางกว้างข้างละ ๐.๕๐ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๓๓๐ ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนขององค์การ บริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่ ๕๖ /๒๕๖๓ งบประมาณ ๒๒๕,๐๐๐.๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานไฟฟ้าถนน (๐๐๒๔๒) ดินขอสี่แจรงรายละเอียดยื่นเพียงเท่านี้คะ ขอบคุณคะ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ขอขอบคุณรองปลัด อบต. ที่ได้ชี้แจง ไม่ทราบว่ามีสมาชิกสภา อบต. ท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีท่านใดสอบถาม กระผมขอมติจากที่ประชุมสภา สมาชิกท่านใดเห็นควรให้กันเงิน รายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (กองช่าง) รายการที่ ๒ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มีมติอนุมัติ.....๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง งดออกเสียง.....๑.....เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	สรุปว่าที่ประชุมได้มีมติเสียงข้างมาก อนุมัติให้กันเงินรายจ่ายค้ำจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ ก่องหนี้ผูกพัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง) รายการที่ ๒ ต่อไป ขอเชิญ รองปลัด อบต. ชี้แจงรายละเอียดรายการที่ ๓ ต่อเลยครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์
รองปลัด อบต.

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหาร และสมาชิกสภา อบต. ทุกท่าน

รายการที่ ๓

รถกระเช้าไฟฟ้า คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถกระเช้าไฟฟ้า
จำนวน ๑ คัน โดยมีคุณลักษณะดังนี้

คุณลักษณะทั่วไป

๑. เป็นรถยนต์บรรทุก (ดีเซล) ๖ ล้อ ตอนหน้าเป็นหัวเก๋ง มีประตูซ้ายและขวา
สามารถบรรทุกพนักงานได้ไม่น้อยกว่า ๓ คน (รวมพนักงานขับรถ)

๒. ตอนท้ายหลังเก๋งติดตั้งเครนไฮดรอลิก ที่ส่วนปลายของเครนติดตั้งกระเช้าเพื่อใช้
ซ่อมและบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า ยกสูงไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร โดยวัดจากพื้นดินถึงปาก
กระเช้า เมื่อถอดกระเช้าออกสามารถยกของหนักได้

๓. ขนาดเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า

๔. ตัวรถ และอุปกรณ์ทั้งหมดเป็นของใหม่ และไม่เคยใช้งานมาก่อน เป็นรุ่นล่าสุด
ของผู้ผลิตที่มีจำหน่าย และมีใช้งานทั่วไปในประเทศไทย มีสภาพพร้อมใช้งานได้ทันที

คุณลักษณะเฉพาะ

๑. ตัวรถยนต์

๑.๑ ตัวรถยนต์

- เป็นรถรุ่นใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน
- เป็นรถหน้าสั้น ขับพวงมาลัยขวาพร้อมมีระบบช่วยผ่อนแรง (Power Steering)
- มีระบบกันสะเทือนทั้งด้านหน้าและด้านหลัง
- ห้องคนขับและห้องโดยสาร พร้อมเครื่องปรับอากาศ
- เป็นแบบหัวเก๋งยกกระดกได้
- ระบบไฟฟ้า สัญญาณไฟ มาตรฐานหรืออุปกรณ์วัด เป็นไปตามมาตรฐาน
ของผู้ผลิต
- แตรสัญญาณตามมาตรฐานของผู้ผลิต
- กระจกบังลมหน้า กระจกกระจกรถติดฟิล์มกรองแสงตามมาตรฐานกรม
ขนส่งทางบก
- มีเข็มขัดนิรภัย (Safety Belt) ทั้ง ๒ ด้าน
- บรรทุกได้ไม่น้อยกว่า ๓ คน รวมคนขับ
- ตัวรถและกระเบาะบรรทุกเป็นสี ตามที่หน่วยงานกำหนด
- ล้อและยางตามมาตรฐานผู้ผลิต และมียางอะไหล่พร้อมกระโหลกขนาด
เดียวกัน จำนวน ๑ ชุด และมีที่เก็บยางอะไหล่
- ได้ห้องรถพ่นสารเคมีป้องกันสนิมอย่างดี
- ขนาดและน้ำหนักต้องของรถจะต้องเหมาะสมที่จะรองรับน้ำหนักเครนที่
จะติดตั้งกับตัวรถและรวมถึงน้ำหนักบรรทุกสูงสุดได้อย่างปลอดภัย
- น้ำหนักรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่น้อยกว่า ๙,๖๐๐ กิโลกรัม

๑.๒ เครื่องยนต์

- เป็นเครื่องยนต์ดีเซล แบบ ๔ จังหวะ จำนวนสูบไม่น้อยกว่า ๔ สูบ

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ระบายความร้อนด้วยน้ำ

- มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า ๑๓๐ แรงม้า
- เป็นเครื่องยนต์ที่ได้รับมาตรฐานความปลอดภัยจากมลพิษ (ยูโร ๓) หรือดีกว่า

๑.๓ ระบบส่งกำลังและขับเคลื่อน

- คลัทช์และเพลา เป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต
- มีเกียร์เดินหน้า ไม่น้อยกว่า ๕ ระดับ ถอยหลังไม่น้อยกว่า ๑ ระดับ
- พวงมาลัยขั้วอยู่ด้านขวา มีระบบช่วยผ่อนแรง (Power Steering)

๑.๔ ระบบช่วงล่าง

- ให้เป็นแบบมาตรฐานล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต

๑.๕ ระบบห้ามล้อ

- มีระบบห้ามล้อ (ตามมาตรฐานผู้ผลิต)
- กงล้อมีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง ไม่น้อยกว่า ๑๖ นิ้ว (ตามมาตรฐานผู้ผลิต)

๑.๖ ระบบปรับอากาศ/ระบบเครื่องเสียง

- ติดตั้งเครื่องปรับอากาศภายในห้องคนขับโดยใช้น้ำยาที่ไม่ทำลายสภาวะแวดล้อม สามารถทำความเย็นได้เพียงพอแก่การใช้งาน เป็นอุปกรณ์ได้ตามมาตรฐานจากโรงงานผู้ผลิต

- ระบบเครื่องเสียง เป็นวิทยุ AM/FM สามารถเล่น CD/MP3 และติดตั้งลำโพงตามมาตรฐานของผู้ผลิตรถยนต์

๑.๗ มาตรฐานหรืออุปกรณ์วัด

- มาตรฐานหรืออุปกรณ์ วัดความเร็ว วัดระยะทาง วัดปริมาณน้ำมันเชื้อเพลิง วัดอุณหภูมิเครื่องยนต์ วัดไฟชาร์จแบตเตอรี่ และมาตรฐานหรืออุปกรณ์วัดอื่น ๆ ที่บริษัทผู้ผลิตกำหนดให้มี ให้เป็นแบบมาตรฐานล่าสุดของบริษัทผู้ผลิต

- มาตรฐานหรืออุปกรณ์วัดความเร็วและระยะทาง ตามมาตรฐานของผู้ผลิต

๑.๘ กระเบาะท้าย

- เป็นกระเบาะสร้างด้วยเหล็กแผ่นอย่างดี สามารถเปิดได้ทั้ง ๓ ด้าน

- ด้านข้างกระเบาะปูสร้างด้วยแผ่นเหล็กมาตรฐานอย่างดี มีความหนาแน่นไม่น้อยกว่า ๓ มิลลิเมตร

- พื้นกระเบาะปูด้วยแผ่นเหล็กมาตรฐานอย่างดี มีความหนาไม่น้อยกว่า ๔.๕ มิลลิเมตร

- กระเบาะท้ายเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. หรือ ISO

- มีปริมาตรความจุไม่น้อยกว่า ๓ ลูกบาศก์เมตร

๒. เครนไฮดรอลิก

- เป็นเครนใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน แบบชนิดพับเก็บหลังรถ ติดตั้งบริเวณระหว่างหัวแก๊งกับกระเบาะบรรทุก พร้อมติดตั้งกระเช้าซ่อมไฟฟ้าสามารถทำงานได้สูงไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร (วัดจากระดับพื้นดินถึงปากกระเช้า)

- เครนทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก เครนขนาดไม่น้อยกว่า ๖ ตัน/เมตร สามารถยึด

สำเนาถูกต้อง

ออกได้ไม่น้อยกว่า ๒ ท่อน โดยยึดออกทีละท่อน และยึดออกได้อย่างต่อเนื่องด้วยการควบคุมด้วยคันโยกเพียงอย่างเดียว แต่ละท่อนเมื่อยึดออกจนสุดแล้วจะทำการลื้อคั่วเองโดยอัตโนมัติ สามารถยึดออกได้ทั้งแนวนอนและแนวตั้ง

- เครื่องสามารถควบคุมการทำงานได้จากอุปกรณ์การทำงานทั้ง ๒ ด้านของตัวรถ
- ระบบการหมุน เครื่องสามารถหมุนรอบตัวเองได้ทั้งซ้ายและขวา ๓๖๐ องศา อย่างต่อเนื่องไม่สิ้นสุด

ต่อเนื่องไม่สิ้นสุด

- มีอุปกรณ์เครื่องค้ำยันหรือเท้าช้างไม่น้อยกว่า ๒ ชุด ติดตั้งด้านซ้ายและด้านขวามีระบบพับเก็บตามมาตรฐานของผู้ผลิต

- ความสามารถในการยกของ และที่ระยะ ๒ เมตร ยกได้ไม่น้อยกว่า ๓,๒๐๐ กิโลกรัม

- เครื่องเป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปหรือเป็นผลิตภัณฑ์ที่ประกอบในประเทศไทย มีสำเนาการแต่งตั้งจากผู้ผลิตให้เป็นตัวแทนจำหน่ายโดยตรงจากผู้ผลิต โดยมีสำเนาหนังสือแต่งตั้งพร้อมนำมาประกอบติดตั้งที่บริษัทได้รับมาตรฐาน มอก. ๙๐๐๑ หรือ ISO ๙๐๐๑ : ๒๐๐๘

- บั้มไฮดรอลิค สามารถจ่ายน้ำมันไฮดรอลิคได้เพียงพอต่อการใช้งานตามสมรรถนะที่กำหนด

- ใช้น้ำมันไฮดรอลิคที่จัดหาได้ง่ายในประเทศไทย

- มีตะขอสำหรับยกของ

- อุปกรณ์นิรภัย และระบบความปลอดภัยของไฮดรอลิคจะต้องเป็นไปตามมาตรฐานผู้ผลิต และมีอุปกรณ์นิรภัยป้องกันกระช้ำตก ในกรณีที่สายไฮดรอลิคเกิดการรั่วหรือขาด หรือในกรณีที่เกิดการขัดข้องเสียหายกับระบบไฮดรอลิคและแสดงแผงวงจรไฮดรอลิคในวันยื่นซองเสนอราคา

๓. ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า

- ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้าสามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๒๐๐ กิโลกรัม พร้อมมีระบบปรับล๊อคให้กระเช้าอยู่ในแนวตั้ง ไม่ให้เกิดการแกว่งขณะปฏิบัติงาน

- ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้ารวมแขนเสริมพิเศษเมื่อต่อเข้ากับตัวเครนไฮดรอลิคสามารถยกกระเช้าสูงจากพื้นดินถึงปากกระเช้าได้ไม่น้อยกว่า ๑๒ เมตร (วัดจากพื้นดินถึงปากกระเช้า)

- ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้าผลิตจากไฟเบอร์กลาส สำหรับปฏิบัติงานบนที่สูง สามารถทนกระแสไฟฟ้าได้ ไม่น้อยกว่า ๖,๐๐๐ โวลต์ และต้องมีหนังสือรับรองการทดสอบจากหน่วยงานราชการที่ทำการทดสอบ โดยมีเอกสารหลักฐานมาแสดงในวันยื่นซองเสนอราคา

๔. ชุดอุปกรณ์ติดตั้งไฟฉุกเฉินในการปฏิบัติงาน

- สัญญาณไฟฉุกเฉินเป็นแบบชนิดแผงสัน ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๒๑ เซนติเมตร ยาวไม่น้อยกว่า ๔๒ เซนติเมตร สูงไม่น้อยกว่า ๑๔ เซนติเมตร

- โคมไฟหมุนใช้หลอด HALOGEN หรือแบบไม่ธรรมดา จำนวน ๒ โคม ขนาดไม่น้อยกว่า ๕๕ วัตต์ ๑๒ โวลต์ แต่ละชุดมีงานโค้งแบบ Poly Phenylene Oxide Alloy แบบมัลติรีเฟล็กเตอร์ช่วยเพิ่มการกระจายแสง

- ตรงกลางระหว่างโคมทั้งสองเป็นแผ่นสะท้อนแสงได้สี่ด้าน จำนวน ๑ ชุด

- ฝาเลนส์ครอบดวงไฟทำด้วยวัสดุโพลีคาร์บอเนต ฝาเลนส์ครอบดวงไฟมีสีให้เลือก

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ตามความเหมาะสมหรือตามที่หน่วยงานระบุ

๕. การพ่นสีรถและตราหน่วยงาน

- การพ่นสีภายนอก พ่นด้วยสีกันสนิมอย่างดีไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น แล้วจึงพ่นทับด้วยสีจริงอย่างดีไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น (สีจริงตามแต่หน่วยงานการกำหนด)

- สีพ่นภายในพ่นสีกันสนิมอย่างดีไม่น้อยกว่า ๒ ชั้น ก่อนพ่นสีจริง

- สีของเคาน์เตอร์อลูมิเนียม เป็นสีเดียวกับตัวรถ

- ตราหน่วยงานและตัวอักษรต่าง ๆ ตามแต่หน่วยงานกำหนด

- ตราเครื่องหมาย และตัวอักษรข้อความให้พ่นสีตามที่หน่วยงานกำหนดให้

เรียบร้อย คมชัด และดูสวยงาม

๖. เครื่องมือและอุปกรณ์ประกอบประจำรถต่าง ๆ

- ประแจปากตาย, ประแจแหวน จำนวน ๑ ชุด

- ค้อน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๕ ปอนด์ จำนวน ๑ อัน

- กระบอกอัดจาระบี ขนาดมาตรฐาน จำนวน ๑ อัน

- แม่แรงไฮดรอลิก ตามมาตรฐานผู้ผลิต จำนวน ๑ ตัว

- อุปกรณ์ในการถอดเปลี่ยนล้อครบชุด (บล็อกถอดล้อพร้อมด้ามตามขนาดของรถ)

จำนวน ๑ ชุด

- กล่องใส่เครื่องมือ สามารถล็อก ปิด-เปิด พร้อมกุญแจ จำนวน ๑ ชุด

- กรวยสะท้อนแสง จำนวน ๖ อัน

- หมวกนิรภัย จำนวน ๔ ใบ

- ถุงมือกันไฟฟ้า จำนวน ๑ คู่

- มีไฟส่องแบบสปอร์ตไลท์แบบมือถือ และสวิตช์ปิด - เปิด จำนวน ๒ ชุด

- เครื่องมือประจำรถดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง Class ABC ตาม มอก. ฉบับล่าสุด สำหรับใช้กับรถยนต์ ๑ ชุด ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑ กิโลกรัม ติดตั้งอย่างมั่นคง แข็งแรงภายในห้องโดยสาร

- สายพ่วงแบตเตอรี่ ความยาวไม่น้อยกว่า ๓ เมตร จำนวน ๑ เส้น

- เนื่องจากไม่ปรากฏรายการในบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ จึงจำเป็นต้องใช้ราคาที่สามารถจัดซื้อได้ในท้องถิ่น

งบประมาณ ๒,๕๐๐,๐๐๐ บาท ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน (๐๐๒๔๐) งานไฟฟ้าถนน (๐๐๒๔๒)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๘ หมวดที่ ๕ การกันเงิน ข้อ ๕๙ กรณีที่มีรายจ่ายหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ยังมีได้ก่อก่อนผู้กักเงินแต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่ายเงินนั้นต่อไปอีกให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานขออนุมัติกักเงินต่อสภาท้องถิ่นได้อีกไม่เกินระยะเวลาหนึ่งปี

หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยังมิได้ดำเนินการก่อก่อนผู้กักเงินตามเงื่อนไขในวรรคหนึ่งให้ขออนุมัติขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่น หรือกรณีมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงรายการดังกล่าวที่ทำให้ ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือ

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

	เปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้าง ให้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงและหรือขยายเวลาเบิกจ่ายเงินได้ไม่เกินอีกหนึ่งปีต่อสภาท้องถิ่นและแต่กรณี กรณีเมื่อสิ้นระยะเวลาการกันเงินและขยายเวลาเบิกจ่ายเงินแล้ว หากไม่ได้ดำเนินการหรือมีเงินเหลือจ่ายจากเงินดังกล่าว ให้เงินจำนวนนั้นตกเป็นเงินสะสมครับ ดิฉันขอชี้แจงเพียงเท่านี้ค่ะ ขอขอบคุณค่ะ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ตามที่รองปลัด อบต. ได้ชี้แจง ไม่ทราบว่าสมาชิกท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมหรือไม่ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดสอบถามเพิ่มเติม กระผมขอมติที่ประชุมสภา สมาชิกสภาท่านใดเห็นควรอนุมัติให้กันเงินรายจ่ายค้างจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนผู้กัก ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง) รายการที่ ๓ โปรดยกมือครับ
ที่ประชุม	มติที่ประชุม อนุมัติ๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ-.....เสียง งดออกเสียง๑.....เสียง
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	สรุปที่ประชุมมีมติ อนุมัติ๑๕.....เสียง ไม่อนุมัติ.....-.....เสียง และงดออกเสียง๑.....เสียง มีมติเสียงข้างมากอนุมัติให้กันเงินรายจ่ายค้างจ่าย (เบิกตัดปี) แบบไม่ก่องหนผู้กัก ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กองช่าง) รายการที่ ๓
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ไม่ทราบว่าสมาชิกสภา ท่านใดมีเรื่องอะไรที่เสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้าง ขอเชิญครับ
นางสาวพรศรี ผิวเหลือง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและ จัดเก็บรายได้	เรียนท่านประธานสภา ที่เคารพ สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนทุกท่าน ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หัวหน้าส่วนราชการ ทุกท่าน ดิฉันนางสาวพรศรี ผิวเหลือง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาและจัดเก็บรายได้ วันก่อนมารายงานตัว ในวันนี้อาขออนุญาตลาจะรู้สึกประทับใจที่ได้มาอยู่ที่นี่ค่ะ กราบขอบคุณท่านนายกฯ ท่านปลัดฯ ที่ได้ให้โอกาสเพื่อไอนย้ายไปเทศบาลเมืองสตูล จังหวัดสตูลค่ะ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ผมในฐานะประธานสภา และสมาชิกสภา ทุกท่าน ขอแสดงความยินดีด้วยครับ ที่ได้ย้ายกลับสตูลครับ ต่อไปไม่ทราบว่าสมาชิกสภา ท่านใดมีเรื่องที่จะนำเรียนในที่ประชุมบ้างครับ ขอเชิญครับ
นายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔	เรียนท่านประธานสภา สมาชิกสภา และผู้บริหารฯ ทุกท่านครับ กระผมนายอาริส ไร่ไทรทอง สมาชิกสภา หมู่ที่ ๔ ครับ ขอขอบคุณท่านประธานที่ได้ให้โอกาสในการนำเรียนครับ เรื่องยาเสพติด ที่ท่านนายกฯ ได้ลงพื้นที่ทุกหมู่บ้าน ผมขอขอบคุณท่านนายกฯ ที่ได้เข้าร่วมโครงการฯ ดังกล่าว ซึ่งจริงๆ แล้วเรื่องยาเสพติดไม่ใช่เรื่องของ อบต. กระผมได้ปรึกษารื้อกับสมาชิกสภา กระผมอยากให้ทุกคนใกล้ชิดกับเด็กๆ ในพื้นที่ ผมคิดว่าการแข่งขันกีฬาจะทำให้เด็กๆ ในพื้นที่ห่างไกลจากยาเสพติด ผมขอให้ทางผู้บริหารฯ จัดให้มีการแข่งขันกีฬา ดังนี้ ๑. เล่นเปตอง ๒. ฟุตบอลลึก

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

	๓. วอลเลย์บอล ผมคิดว่าการแข่งขันกีฬาจะช่วยเยียวยาเด็ก ๆ ได้ครับ ในส่วนของเรื่องอื่นๆ ได้รับการแก้ไขดีแล้วครับ ขอขอบคุณครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	กระผมขอขอบคุณนายอารีส รั้งไทรทอง สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๔ ครับ ไม่ทราบท่านใดจะเพิ่มเติมเรื่องไหนอีกบ้างครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	ต่อไปไม่ทราบว่าสมาชิกสภาฯ ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนอปรึกษาหารือในที่ประชุมบ้างขอเชิญครับ ขอเชิญนายกะหริ่ม ภายแก้ว สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒ ครับ
นายกะหริ่ม ภายแก้ว สมาชิก อบต. หมู่ที่ ๒	เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพ ผู้บริหารฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน กระผมนายกะหริ่ม ภายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ผมมีปัญหาที่เป็นผลกระทบ ๓ เรื่อง ครับ ๑. เรื่องยาเสพติด ผมคิดว่าควรที่จะแก้ไข เมื่อมีงบประมาณในการรณรงค์ยาเสพติด จะต้องจัดทำงบประมาณการกีฬาด้วยครับ เพื่อใช้ในการจัดซื้ออุปกรณ์กีฬาต่างๆ ได้ะอืหม่ามมัสยิดการาหมาดกำลังปรับปรุงสนามฟุตบอลเพื่อจัดให้มีการเล่นกีฬาเพื่อต่อต้านยาเสพติดครับ ซึ่งบ้านหัวทะเลมีเด็กติดยาเสพติดเยอะมากครับ ผมคิดว่าควรให้ความสำคัญในเรื่องกีฬาให้มากขึ้น โดยการจัดสรรหรือสนับสนุนงบประมาณเพื่อส่งเสริมการกีฬาในพื้นที่ อบต. ของเรา ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะเป็นส่วนหนึ่งในการป้องกันปัญหาเสพติดได้ครับ ๒. เรื่องปัญหารถบรรทุกขยะ ที่นำขยะจากต่างพื้นที่หรือต่างอำเภอ ที่ใช้เส้นทางจากชมพรภักดิ์ไปทุ่งท่าลาด บ้านหัวทะเลมีทั้งมลพิษและขยะหล่นลงมาบนถนน ทำให้ประชาชนได้รับผลกระทบด้านมลพิษและมีเศษขยะตกหล่นตลอดทาง ซึ่งเทศบาลนครนครศรีธรรมราช ไม่ได้มาดูแลในเรื่องดังกล่าว กระผมขอให้ผู้บริหารฯ ควรมีมาตรการในการแก้ปัญหาและรับดำเนินการส่งหนังสือไปยังหน่วยงานเทศบาลฯ ด้วยครับ ๓. เรื่องจัดซ่อมถนนจากสี่แยกบ้านควน หัวสะพานท่าลาด เพราะเป็นหลุมบ่อมาก มีรถเทรนเลอร์มาชน - ถ่ายของหรือสินค้าบนถนนชลประทานครับ ทำให้กีดขวางทางจราจรและเกิดอุบัติเหตุเกิดขึ้นบ่อยครั้ง ควรมีมาตรการกับรถที่วิ่งถนนสายนั้นด้วยครับ ขอขอบคุณครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	กระผมขอขอบคุณนายกะหริ่ม ภายแก้ว สมาชิกสภาฯ หมู่ที่ ๒ ครับ ไม่ทราบท่านใดจะเพิ่มเติมเรื่องไหนอีกบ้าง ขอเชิญครับ
นายโดยรชมนาน วงษ์สสมชิก อบต. หมู่ที่ ๖	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ และผู้บริหารฯ ทุกท่าน กระผมนายโดยรชมนาน วงษ์สสมชิก อบต. หมู่ที่ ๖ กระผมขอแสดงความยินดีกับนางสาวพรศิริ ผิวเหลือง ที่ได้ย้ายกลับไปอยู่กับครอบครัวครับ ผมมีประเด็น ๓ ประเด็นที่จะหารือครับ ๑. เรื่องน้ำประปา หมู่ที่ ๖ จะเชื่อมกับหมู่ที่ ๔ มีปัญหาระบบน้ำประปาบ่อยมากในโซนที่อยู่ซอยตันจันทน์ โซนที่ ๒ ของหมู่ที่ ๖ ต่อกับหมู่ที่ ๔ ซึ่งหมู่ที่ ๔ อยู่ในพื้นที่ต่ำ ทำให้หมู่ที่ ๔ ใช้น้ำเป็นจำนวนมาก เพราะมีสถานประกอบการของเอกชน กระผมคิดว่าเอกชนน่าจะใช้น้ำเกินขอบเขต เพราะเอกชนรายเดียวจ่ายค่าน้ำ ๕,๐๐๐ กว่าบาท ผมคิดว่าควรมีระเบียบในการใช้น้ำของเอกชนในพื้นที่ได้หรือไม่ และกระผมขอขยายต่อเม่น ๒ นิ้ว จากค่ายมวยไปถึงหมู่ที่ ๔ ซอยทางเข้ากูโบว์ เหตุผลที่จะต้องเปลี่ยน เพราะหมู่ที่ ๔ กับหมู่ที่ ๖ มีกำลังแรงดันน้ำไม่พอ ๒. เรื่องบูรณายาเสพติด ในงบประมาณปี ๒๕๖๔ ถ้าหากงบประมาณไม่เพียงพอก็หาวิธีการโอนเพื่อให้เพียงพอครับ การแก้ปัญหาเรื่องยาเสพติด ควรจะจัดให้มีอุปกรณ์กีฬา

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลฯ

	หรือชุดกีฬา โดยแจกจ่ายอุปกรณ์การกีฬาให้แก่หมู่บ้าน กระผมคิดว่าควรจะเริ่มตั้งแต่ไตรมาสแรกครับ ๓. เรื่องการสรรหาที่ดิน เพื่อตั้งอุปกรณ์ต่างๆ ของ อบต. เพราะอุปกรณ์ของ อบต. มีจำนวนมาก แต่ไม่มีที่ในการจัดเก็บ ควรหาแนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อเตรียมการดังกล่าวครับ ขอขอบคุณครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	กระผมขอขอบคุณนายโดยรอมาน วงษ์ส สมชิกสภา หมู่ที่ ๖ ครับ ไม่ทราบท่านใดจะเพิ่มเติมเรื่องไหนอีกบ้าง ขอเชิญครับ
ที่ประชุม	- ไม่มี -
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	เมื่อไม่มีสมาชิกสภา ท่านใดจะนำเสนอ ต่อไปขอเชิญผู้บริหารฯ ตอบคำถามที่สมาชิกสภาได้นำเรียนครับ ขอเชิญครับ
นายจรรยา ตัดสายชล นายก อบต.	เรียนท่านประธานสภา และสมาชิกสภา ทุกท่าน กระผมขอขอบคุณสมาชิกสภา ที่ได้อนุมัติงบประมาณตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ รถ ๒ คัน คันแรกเป็นรถกู้ชีพ เพื่อช่วยเหลือประชาชน คันที่ ๒ เป็นรถกระบะเข้าไปไปตัดแต่งกิ่งไม้ และกันเงินงบประมาณ ประจำปี ๒๕๖๓ ตามที่สมาชิกสภา ได้ให้คำแนะนำมา เป็นประโยชน์ต่อการบริหารส่วนตำบล กระผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้แนะนำครับ กระผมขอชี้แจงของนายกะหริ่ม กายแก้ว สมาชิกสภา หมู่ที่ ๒ เรื่องรถขยะที่หล่นบนถนน ในเรื่องดังกล่าวกระผมจะให้ทางกองช่างและฝ่ายกฎหมาย เข้าไปสำรวจถนนเพื่อแก้ไขปัญหา และให้ออกเป็นข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งการออกข้อบัญญัติท้องถิ่น ผมจะต้องศึกษาระเบียบข้อกฎหมายก่อนครับว่าจะทำได้หรือไม่ ต่อไปประเด็นนายโดยรอมาน วงษ์ส สมชิกสภา หมู่ที่ ๖ ได้นำเสนอเรื่องน้ำประปา ผมจะศึกษาก่อนครับ มีข้อจำกัดในการใช้น้ำของเอกชนหรือไม่และมีระเบียบกฎหมายบังคับหรือไม่ เรื่องทางเบี่ยงน้ำ ผมจะให้ช่างเข้าไปสำรวจ เพื่อลดความเดือดร้อนของประชาชน ส่วนเรื่องการจัดซื้อที่ดินด้านข้างของ อบต. หลังสิ้นปีถ้าหากมีงบประมาณ ผมจะศึกษาดูว่าจะจัดซื้อที่ดินได้หรือไม่ครับ เรื่องปัญหาเสาเสตติ หลายท่านคงทราบแล้วว่า ผมได้ดำเนินการเกี่ยวกับเสาเสตติในพื้นที่ เพราะขณะนี้เสาเสตติระบดอย่างหนักทั่วประเทศ ซึ่งรัฐบาลมีนโยบายได้ตั้งเป็นตำบลมั่นคง ปลอดภัยเสาเสตติ หน่วยงานของรัฐที่จะทำเรื่องนี้มีน้อยมาก ซึ่งทางอำเภอฯ ได้ตั้งให้ฝ่ายปกครองเข้ามาดำเนินการในเรื่องนี้เรื่องเสาเสตติเป็นเรื่องยากที่จะแก้ไข เพราะมีทั้งผู้ซื้อ ผู้ขายและผู้เสพ ผมมีความตั้งใจจะแก้ไขปัญหาเสาเสตติ คือ ๑. สร้างความสนใจของประชาชนทั้งตำบล เพื่อแก้ไขปัญหาเสาเสตติ ๒. สร้างความตระหนัก ความเข้าใจร่วมกันกับประชาชนในพื้นที่ เพื่อที่จะแก้ไขปัญหา ร่วมกัน ๓. เพื่อนำมากำหนดนโยบาย หรือจัดโครงการเพื่อเป็นการป้องกันและแก้ปัญหา เรื่องเสาเสตติ ตามข้อเสนอของแต่ละหมู่บ้านที่ได้มีการนำเสนอตอนออกประชาคม เรื่องเสาเสตติในช่วงปีงบประมาณที่ผ่านมา ผมขอขอบคุณทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมในวันนี้ครับ กระผมขอชี้แจงรายละเอียด เพียงเท่านี้ครับ ผมขอขอบคุณสมาชิกสภา ทุกท่านครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภา	ผมขอขอบคุณท่านนายก อบต. ที่ได้ชี้แจงรายละเอียด เมื่อไม่มีอะไรแล้ว ขอเชิญปลัด อบต. กล่าวคำอำลาครับ ขอเชิญครับ

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ เลขานุการสภาฯ	เรียนท่านประธานสภาฯ สมาชิกสภาฯ คณะผู้บริหารฯ และพนักงานที่เข้าร่วมประชุมทุกท่าน การประชุมสภาฯ ในครั้งนี้เป็นครั้งสุดท้ายของผมเพราะผมจะโอนย้ายไป อบต. เสาเกาในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผมขอบคุณท่านนายกฯ ที่ได้ตอบรับผมเข้ามาปฏิบัติหน้าที่ ความตั้งใจของผมอยากจะปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มที่และผมมีความสุขที่ได้มาอยู่ที่นี่ แต่ทำไมผมต้องโอนย้าย ผมมีเหตุผลครับ ๑. ผมถูกร้องเรียน ผมจะต้องกลับไปแก้ไขปัญหา ๒. ผมทำงานไม่เต็มความสามารถ สำหรับพนักงานที่มีประสิทธิภาพในการทำงานสูงมาก สำหรับผมถ้าหากได้ทำอะไรที่ท่านไม่พอใจ ผมขออภัยด้วยครับ และผมขอขอบคุณท่านนายกฯ และสมาชิกสภาฯ ทุกท่านที่ได้ให้โอกาสผมครับ ขอขอบคุณครับ
นายเกษม จิตรถาวร ประธานสภาฯ	กระผมขอขอบคุณปลัดครับที่ได้กล่าวคำอำลา ถ้าไม่มีเรื่องอะไรแล้ว กระผมขอปิดการประชุมครับ

เลิกประชุม.....๑๕.๓๕.....น.

(ลงชื่อ) นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) ยุโสภ รัตติ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายยุโสภ รัตติ)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๘
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) โดยรอหมาย วงหัส ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายโดยรอหมาน วงหัส)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๖
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) อานนท์ ทองเสก ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอานนท์ ทองเสก)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

(ลงชื่อ) เกษม จิตรถาวร ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายเกษม จิตรถาวร)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ วงษ์อำไพวรรณ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล