

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง นศ ๘๐๐๐๐

เรื่อง รายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนฯ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. บัญชีโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด
๓. บันทึกขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ ชุด

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ขอรายงานการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังเอกสารสิ่งที่แนบมาด้วยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

E-Mail Address : Office@nakean.go.th



นศรา ศรัทธา อารยธรรม
นศรศรัทธาอารยธรรม

๑. ชื่อ
 ๒. รหัสนักเรียน
 ๓. ชื่อเล่น
 ๔. นามสกุล
 ๕. เลขประจำตัวประชาชน
 ๖. เลขที่โทรศัพท์
 ๗. เลขที่รถจักรยานยนต์
 ๘. เลขที่รถจักรยาน
 ๙. เลขที่รถจักรยานยนต์
 ๑๐. เลขที่รถจักรยาน

ในเนาคู่ฉบับ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีความประสงค์โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ครั้งที่ ๒๘/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

ทั้งนี้ ได้ดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศมาเพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

..... ปลัด
..... รองปลัด
..... หัวหน้า
..... หัวหน้า
..... ตรวจ/ท
..... ร่าง/พิมพ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นศ ๗๘๐๐๑ / ๑๑๕๔

วันที่ ๒๗/กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้งบประมาณไว้ในข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้ประกาศใช้ไปแล้วเมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ ไปแล้วนั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ตั้งงบประมาณดังกล่าวไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๑ รายการ ดังรายการต่อไปนี้ต่อไป

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการ ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอกตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่สาธารณะภายในตำบล คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่สาธารณะภายในตำบล (ตามขอบเขตที่ อบต.กำหนด) ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๔๖ ลงวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๑๒๐ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๕๙, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๓๓ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)

งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๑๕๓,๒๑๖.๓๘ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๑๓,๒๑๖.๓๘ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๘๗๗,๖๓๔.๑๑ บาท งบประมาณที่โอน (โอนเพิ่ม) ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๙๑๗,๖๓๔.๑๑ บาท

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆ เป็นอำนาจอนุมัติของคณะผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการขออนุมัติโอน งบประมาณ จำนวน ๑ รายการ รายละเอียดตามข้อเท็จจริงดังกล่าวข้างต้น

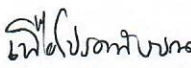
๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวตันทิม บากา)

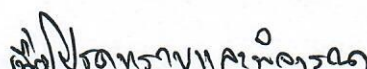
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสาธารณสุข

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม..... 



(นางเปี่ยมอำพร ช่วยบำรุง)

หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..... 



(นางศศิวิมล ทองเสมอ)

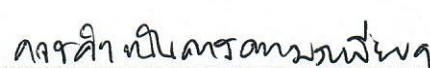
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..... 



(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

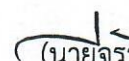
ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล..... 



(นางอารียาณัฐ ศรีจำนอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน..... 



(นายจรรยา ดักสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ นศ ๗๘๐๐๑/๑๑๖๐

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑. เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น

๒. ข้อเท็จจริง

ด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่รับผิดชอบ งานบริหารทั่วไป มีความประสงค์ขอโอนเงินงบประมาณ เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ดังรายการต่อไปนี้

๑.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.๑-ม.๓)

งบประมาณ ๗๙,๒๐๐.๐๐ บาท

๒.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) งบประมาณ ๒๑,๐๐๐.๐๐ บาท

๓.โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา งบประมาณ ๖๓,๑๐๐.๐๐ บาท

๔.ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งบประมาณ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

ตามรายละเอียดรายการโอนดังนี้

รายการที่ ๑

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๔๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๕๓,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒๙,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๓,๘๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน

ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ รายการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.๑-ม.๓) งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๐๒,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๑๕,๕๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๒๙,๒๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔๔,๗๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.๑-ม.๓) เป็นค่าอาหารกลางวัน ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาสังกัด สพฐ.

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๕) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๒๓๓๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้า ๒ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๒

โอนล

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนล) ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เช่น ค่าป้ายไวนิล, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) แก้ไข ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ หน้า ๑๕๒ ลำดับที่ ๗ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ รายการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.๑-ม.๓) งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๖๐๒,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๔๔,๗๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๑๔๔,๗๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.๑-ม.๓) เป็นค่าอาหารกลางวัน ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาสังกัดสพฐ.

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๗ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๖, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๕) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๒๓๓๓ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ หน้าที่ ๒ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๓

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบบุคลากร ประเภทรายจ่ายเงินเพิ่มต่างๆของพนักงานจ้าง งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๔๔,๐๐๐.๐๐ งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๓,๘๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๒๒,๘๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา รายเดือน จำนวน ๑๒ เดือน

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ ประเภทรายจ่าย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔,๐๕๗,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๙๘๙,๕๐๒.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน(โอนเพิ่ม) ๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๙๙๐,๕๐๒.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เป็นค่าอาหารกลางวัน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาสังกัด สพฐ. ดังนี้

-โรงเรียนบ้านคลองดิน ตั้งไว้ ๑,๘๕๒,๔๐๐.๐๐ บาท

-โรงเรียนบ้านนาเคียน ตั้งไว้ ๑,๗๗๓,๒๐๐.๐๐ บาท

-โรงเรียนวัดพระมงกุฎ ตั้งไว้ ๑๕๘,๔๐๐.๐๐ บาท

-โรงเรียนบ้านทวดเหนือ ตั้งไว้ ๒๗๓,๖๐๐.๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๕๓๘ ลงวันที่ ๓๐

มีกฎหมาย ๒๕๖๘, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๕) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชนรวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๔

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุนส่วนราชการ ประเภทรายจ่าย โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔,๐๕๗,๖๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๙๘๙,๕๐๒.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน(โอนเพิ่ม) ๑,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๙๙๐,๕๐๒.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) เป็นค่าอาหารกลางวัน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาสังกัด สพฐ. ดังนี้

-โรงเรียนบ้านคลองดิน ตั้งไว้ ๑,๘๕๒,๔๐๐.๐๐ บาท

-โรงเรียนบ้านนาเคียน ตั้งไว้ ๑,๗๗๓,๒๐๐.๐๐ บาท

-โรงเรียนวัดพระมงกุฎ ตั้งไว้ ๑๕๘,๔๐๐.๐๐ บาท

-โรงเรียนบ้านทวดเหนือ ตั้งไว้ ๒๗๓,๖๐๐.๐๐ บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๕) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน

รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๗ ลำดับที่ ๓ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๕

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานวางแผนสถิติและวิชาการ งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงิน ที่โอน (โอนลด) ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการ บริหารสถานศึกษา งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๕๔๓,๓๗๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๑๔,๒๓๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๕๔,๒๓๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาภายในสังกัด ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน หมู่ที่ ๕ เป็นค่าอาหารกลางวัน, เงินรายหัวนักเรียน, เงินพัฒนาการ จัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์อบรมเด็กก่อน เกณฑ์ประจำมัสยิดมูฮะหะดีดิน เป็นเงินค่าตอบแทน, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง, เงิน รายหัวนักเรียน (กรณีมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง) และเงินอื่นที่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๙๒ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๕) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความ เสมอภาคทางการศึกษา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๒

โอนลด

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภท รายจ่าย วัสดุเครื่องแต่งกาย งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น วัสดุคงทน ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน, เสื้อ กางเกง ผ้า, เครื่องหมายต่าง ๆ ฯลฯ วัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร., บัตรประจำตัว อปพร., เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๕๔๓,๓๗๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๕๔,๒๓๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๗๔,๒๓๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาภายในสังกัด ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน หมู่ที่ ๕ เป็นค่าอาหารกลางวัน, เงินรายหัวนักเรียน, เงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหือดีน เป็นเงินค่าตอบแทน, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง, เงินรายหัวนักเรียน (กรณีมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง) และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๙๒ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๕) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๗

โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๓,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๖,๙๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/๒๙๐๙ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ รายการโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑,๕๔๓,๓๗๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๓๗๔,๒๓๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๓,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๗๗,๓๓๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาภายในสังกัด ดังนี้

-ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน หมู่ที่ ๕ เป็นค่าอาหารกลางวัน, เงินรายหัวนักเรียน, เงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดฯ

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหิดีน เป็นเงินค่าตอบแทน, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง, เงินรายหัวนักเรียน (กรณีมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง) และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาฯ

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๖.๒/ว ๗๑๒๔ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๕, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๘๓๘ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๙.๔/ว ๕๙๒ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ (๕) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

-เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง พ.ศ. ๒๕๗๐) เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑ ลำดับที่ ๑ (สำนักปลัด)

รายการที่ ๘

โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ รายการค่ารับรอง งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนลด) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๐๐.๐๐ บาท

คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร, ค่าเครื่องดื่ม, ค่าของขวัญ, ค่าพิมพ์เอกสาร, ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปนิเทศงาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักปลัด)

โอนเพิ่ม

แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่ายค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน งบประมาณอนุมัติตามข้อบัญญัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน ๑๘,๗๐๐.๐๐ บาท จำนวนเงินที่โอน (โอนเพิ่ม) ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณหลังโอน ๓๘,๗๐๐.๐๐ บาท

๓. ข้อกฎหมาย

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและแก้ไขเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนงบประมาณรายจ่ายต่างๆเป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปตามระเบียบฯ จึงเห็นควรดำเนินการอนุมัติ โอนงบประมาณ จำนวน ๘ รายการ รายละเอียดตามรายการข้อ ๒

๕. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ



(นางสาวรอตติยะ ดารากัย)

เจ้าพนักงานธุรการ

ความเห็นหัวหน้าฝ่าย.....

เพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวณัฐกฤตา สุรภาพ)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด.....เสด็จไปตรวจงานพิเศษ

(นางศศิวิมล ทองเสมอ)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....ปัทมา นิลจิต

(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล.....กษิตา นิลทรานนท์

(นางอารียาณัฐ ศรีจำนอง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน.....จตุรนต์

(นายจรัญญา หัตถสาขล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 28

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานเคหะ และชุมชน	งานกำจัดขยะ มูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้ มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการบุคคล ภายนอกตาม โครงการ ปรับปรุงภูมิทัศน์ พื้นที่สาธารณะ ภายในตำบล	150,000.00	153,216.38	40,000.00 (-)	113,216.38	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์พื้นที่สาธารณะภายในตำบล (ตามขอบเขตที่ อบต.กำหนด) ที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0746 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แกไขครั้งที่ 1/2566 หน้าที่ 133 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง ✓	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษา และซ่อมแซม ✓		950,000.00	877,634.11	40,000.00 (+) ✓	917,634.11	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 กองคลัง ตั้งไว้ 30,000.- บาท กองช่าง ตั้งไว้ 420,000.- บาท สำนักปลัด ตั้งไว้ 500,000.- บาท
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ✓		144,000.00	53,000.00	29,200.00 (-) ✓	23,800.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.1-ม.3)	602,800.00	115,500.00	29,200.00 (+)	144,700.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.1-ม.3) เป็นค่าอาหารกลางวัน ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาสังกัด สพฐ. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 2 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายการอื่นๆ	ประเภทรายการ	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายการ
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายการเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายการงบ รายการอื่น ๆ	โครงการฝึก ทบทวนชุด ปฏิบัติการจิต อาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การ บริหารส่วน ตำบลนาเคียน	50,000.00	50,000.00	50,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เช่น ค่าเบี้ยไว้นิล, ค่าสมนาคุณวิทยากร, ค่าอาหาร, ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม, ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557, ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (4) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) แก้ไขครั้งที่ 1/2566 หน้า 152 ลำดับที่ 7 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.1-ม.3)	602,800.00	144,700.00	50,000.00 (+)	194,700.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (นักเรียนขยายโอกาส ม.1-ม.3) เป็นค่าอาหารกลางวัน ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาสังกัด สพฐ. -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 12333 ลงวันที่ 27 พฤศจิกายน 2567 -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 1/2568 หน้า 2 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง		144,000.00	23,800.00	1,000.00 (-)	22,800.00	เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้าง ทั่วไป จำนวน 5 อัตรา รายเดือน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567- 2569) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542, หนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.))	4,057,600.00	989,502.00	1,000.00 (+)	990,502.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)) เป็นค่าอาหารกลางวัน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาสังกัด สพฐ. ดังนี้ -โรงเรียนบ้านคลองดิน ตั้งไว้ 1,852,400.00 บาท -โรงเรียนบ้านนาเคียน ตั้งไว้ 1,773,200.00 บาท -โรงเรียนวัดพระมงกุฎ ตั้งไว้ 158,400.00 บาท -โรงเรียนบ้านทวดเหนือ ตั้งไว้ 273,600.00 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568, พระราชบัญญัติสภาตำบล และองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึก

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									อบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการภายในราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.))	4,057,600.00	990,502.00	20,000.00 (+)	1,010,502.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)) เป็นค่าอาหารกลางวัน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาสังกัด สพฐ. ดังนี้ -โรงเรียนบ้านคลองดิน ตั้งไว้ 1,852,400.00 บาท -โรงเรียนบ้านนาเคียน ตั้งไว้ 1,773,200.00 บาท -โรงเรียนวัดพระมงกุฎ ตั้งไว้ 158,400.00 บาท -โรงเรียนบ้านทวดเหนือ ตั้งไว้ 273,600.00 บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 7124 ลงวันที่ 26 กันยายน 2565, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึก

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									อบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือ สนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตาม แนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความ เสมอภาคทางการศึกษา -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้า 7 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	40,000.00	40,000.00	40,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนัก ปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	1,543,370.00	314,230.00	40,000.00 (+)	354,230.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัดการบริหารส่วนตำบลนาเคียน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาภายในสังกัดดังนี้ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน หมู่ที่ 5 เป็นค่าอาหารกลางวัน, เงินรายหัวนักเรียน, เงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูฮ่อฮิดีน เป็นเงินค่าตอบแทน, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง, เงินรายหัวนักเรียน (กรณีมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง) และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 7124 ลงวันที่ 26

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									กันยายน 2565, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการ ดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอ แนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการ ศึกษา -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทา สาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุเครื่องแต่ง กาย		20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น วัสดุ คงทน ได้แก่ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน, เสื้อ กางเกง ผ้า, เครื่องหมายต่าง ๆ ฯลฯ วัสดุสิ้น เปลือง ได้แก่ วุฒิบัตร อปพร., บัตรประจำตัว อปพร., เข็มเครื่องหมาย อปพร. ฯลฯ ที่ สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 , ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 2061 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2562 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	1,543,370.00	354,230.00	20,000.00 (+)	374,230.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาภายในสังกัดดังนี้ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน หมู่ที่ 5 เป็นค่าอาหารกลางวัน, เงินรายหัวนักเรียน, เงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมะหะดีดิน เป็นเงินค่าตอบแทน, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง, เงินรายหัวนักเรียน (กรณีมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง) และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 7124 ลงวันที่ 26

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									กันยายน 2565, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533, พระราชบัญญัติสภาพัฒนาการและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5) จัดการส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยว เนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	10,000.00	10,000.00	3,100.00 (-)	6,900.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ภายในราชอาณาจักรของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง, ค่าพาหนะค่าเช่าที่พัก, ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน เป็นต้น -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/2909 ลงวันที่ 27 เมษายน 2565 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	1,543,370.00	374,230.00	3,100.00 (+)	377,330.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่สถานศึกษาภายในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เมื่อข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้แล้ว ให้เบิกจ่ายเพื่อโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของสถานศึกษาภายในสังกัดดังนี้ -ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน หมู่ที่ 5 เป็นค่าอาหารกลางวัน, เงินรายหัวนักเรียน, เงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดฯ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาให้แก่ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูฮอซิน เป็นเงินค่าตอบแทน, เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว, เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง, เงินรายหัวนักเรียน (กรณีมอบหมายให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง) และเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษา -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562, หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท 0816.2/ว 7124 ลงวันที่ 26

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
									กันยายน 2565, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568, หนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.4/ว 592 ลงวันที่ 23 กรกฎาคม 2564, พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533, พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหาร ส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 มาตรา 67 (5) จัดการ ส่งเสริม และสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการ ดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอ แนะจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการ ศึกษา -เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 ถึง พ.ศ. 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2/2567 หน้าที่ 1 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เช่น ค่าอาหาร, ค่าเครื่องดื่ม, ค่าของขวัญ, ค่าพิมพ์เอกสาร, ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงรับรองรวมทั้งค่าบริการด้วยและค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการรับรองเพื่อเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่ไปเฝ้าทูลละอองธุลีพระบาท ตรวจงานหรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (สำนักปลัด)
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	100,000.00	18,700.00	20,000.00 (+)	38,700.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนงบประมาณเพิ่ม / เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนกรณีได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่งานการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชนตามกฎหมายที่สามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบฯ -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....คณิศร.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....เพื่อลดงบประมาณที่จัดไว้ไม่เพียงพอ จึงมีความจำเป็นต้องโอนเพิ่ม
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้รับทราบ.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณของ อบท. พ.ศ. ๒๕๖๓.....๒๒.....

(ลงชื่อ).....[ลายเซ็น].....
(.....)
(นางศศิวิมล ทองเสมอ)
ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....
วันที่.....เดือน.....27.....ปี.....ก.ค. 2569.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....
ตามระเบียบ.....ข้อ.....

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....เดือน.....ปี.....พ.ศ.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น -เพื่อโปรดพิจารณา/

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น ขอสงวนพิจารณาต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นางสาวนัยนา กุสमान)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่.....เดือน 27 ค.ค. 2569 พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นางอารียาณัฐ ศรีจำนอง)

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเวียง

วันที่.....เดือน 27 ค.ค. 2569 พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(.....)
(นายจรรยา ตัดสายชล)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน 27 กค. 2569 พ.ศ.....

4.2 สมาชิกสภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 27 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....