



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงเดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ๘๐๐๐๐
โทรศัพท์ ๐ ๗๕๓๕ ๕๓๑๓ โทรสาร ๐ ๗๕๓๕ ๕๓๑๓ ต่อ ๑๐๒

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อให้เป็นไประเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวฯ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลทราบ คณะกรรมการหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้ จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลสามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑ – ๑๗
ส่วนที่ ๒ แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๘ – ๓๗
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน	๓๘ – ๔๖
ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ – ๓/๑ (แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา	๔๗ – ๕๗
ส่วนที่ ๕ ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e – plan (www.dla.go.th)	๕๘ – ๕๙
ส่วนที่ ๖ ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สิน	๖๐ – ๖๘
ส่วนที่ ๗ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๖๙ – ๗๑

ภาคผนวก

๑. บัญชีแนบท้ายการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
 - แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
 - แบบที่ ๑ – ๓/๑ และแบบการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๕๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิตด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใสและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น **มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น** อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่น และสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- (๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- (๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร
- (๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- (๔) เป็นการลดความสูญเสียเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- (๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผน คือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ **“ระบบติดตาม”** จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง **“ระบบประเมินผล”** ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ **“การติดตาม”** (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ล่ง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหาร

โครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของการประเมินผล นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใด ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ และข้อ ๑๓ โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต้องรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ความหมายของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เป็นการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้งแผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กร ว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการดำเนินงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชนหรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้องกับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไปเป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่นและการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่และนโยบายของรัฐบาล หรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณีที่เห็นว่าจะไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือองค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่น ๆ และที่สำคัญที่สุดคือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๒. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย และต้องไม่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน

(๒) ประชาชนในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนต้องได้รับประโยชน์จากโครงการที่จะให้เงินอุดหนุน

(๓) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

(๔) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นเห็นสมควรให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนให้นำโครงการขอรับเงินอุดหนุนของหน่วยงานดังกล่าวบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น และตั้งงบประมาณไว้ในหมวดเงินอุดหนุนของงบประมาณรายจ่ายประจำปีหรืองบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ห้ามจ่ายจากเงินสะสม ทูลสำรองเงินสะสม หรือเงินกู้

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๕ ให้้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนา โครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรัดดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรัดดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็จะต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรัดดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

การติดตาม (Monitoring) และการประเมิน (Evaluation) เป็นกระบวนการที่แตกต่างกันมีจุดหมายไม่เหมือนกัน แต่กระบวนการทั้งสองมีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน และเมื่อนำแนวคิดและหลักการติดตามและประเมินผล (Monitoring and Evaluation) มาประสานใช้ด้วยกันอย่างเหมาะสม จะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่น สามารถกำกับดูแล ทบทวน และพัฒนางาน พัฒนาท้องถิ่นตามแผนงาน โครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจึงเป็นการติดตามผลที่สำคัญ ดังนี้

๑. ผลการปฏิบัติงานของผู้รับผิดชอบแต่ละแผนงาน โครงการ เพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ดำเนินการหรือไม่ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงาน

๒. ผลการใช้ปัจจัยหรือทรัพยากรต่าง ๆ ในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนตรวจสอบว่าแผนงานโครงการเพื่อการพัฒนาได้รับปัจจัยหรือทรัพยากรทั้งด้านปริมาณ และคุณภาพตามระยะเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

๓. ผลการดำเนินงาน ตรวจสอบว่าได้ผลตรงตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง ทั้งในด้านการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การดำเนินการตามแผนงานและโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และขั้นตอนต่าง ๆ ในการดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

๔. ความสำคัญของการติดตามและประเมินแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบผลการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดความชัดเจนที่จะทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) โครงการกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ปลัด/รองปลัด ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักและบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงาน โครงการพัฒนาให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพพื้นแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนตำบลนาเคียน

บทสรุปของความสำคัญก็คือ ในการไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไปเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็งก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบปัญหาและอุปสรรคก็ต้องตั้งรับให้มั่น รอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรค เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและถดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้นตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสก็ต้องใช้พันธมิตรหรือผู้มีส่วนได้เสียในองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการ สิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าหมายประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๓. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมุ่งค้นหาแผนงาน โครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วว่าสิ่งใดควรดำเนินการต่อไปตามวัตถุประสงค์ของแผนงาน โครงการ หรือศึกษาระหว่างดำเนินการตามโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นนั้นว่ามีปัญหาใดควรปรับปรุงเพื่อการบรรลุเป้าหมาย ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่ไม่ได้ดำเนินการเป็นเพราะเหตุใด เกิดปัญหาจากเรื่องใด จึงได้กำหนดเป็นวัตถุประสงค์ได้ดังนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารราชการท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ซึ่งจะช่วยตอบสนองภารกิจตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงาน รวมทั้งปรับปรุงการปฏิบัติงานให้ดีขึ้น มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒. เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าการดำเนินงานตามระยะเวลาและเป้าหมายที่กำหนดไว้ สภาพผลการดำเนินงาน ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการพัฒนาท้องถิ่นตามภารกิจที่ได้กำหนดไว้

๓. เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับเร่งรัด ปรับปรุง แก้ไข ขอบกพร่องของการดำเนินงาน โครงการ การยกเลิกโครงการที่ไม่เหมาะสมหรือหมดความจำเป็นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๔. เพื่อทราบถึงสภาพการบริหารการใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๕. เพื่อสร้างความรับผิดชอบของผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ที่จะต้องผลักดันให้การดำเนินการตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ เกิดประโยชน์กับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ประชาชนในตำบลนาเคียนหรือสังคมส่วนรวมมากที่สุด

๖. เพื่อติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดร้อยละความสำเร็จของปฏิบัติงานตามแผนงาน/โครงการของสำนัก/กอง/ฝ่ายต่าง ๆ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๗. เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร

๘. เพื่อการปรับปรุงแผนงาน

๙. เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ

๑๐. เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จำไปใช้ให้เหมาะสม
๑๑. เพื่อความกระจำจืดของแผนงาน
๑๒. เพื่อการพัฒนาแผนงาน
๑๓. เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
๑๔. เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
๑๕. เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๔. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ กำหนดว่า คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๑ แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ จำนวน ๑๑ คน ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นบรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยการกำหนดกรอบ แนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาให้เหมาะสมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินพัฒนาท้องถิ่นตามกรอบแนวทาง วิธีการ และช่วงเวลาที่กำหนด โดยสามารถติดตามและประเมินผลได้ตลอดระยะเวลา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ขั้นตอนที่ ๒ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตาม และประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดการแบ่ง ขั้นตอนเพื่อเป็นการกำหนดแนวทางและวิธีการสำหรับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดังนี้

๑. การกำหนดวัตถุประสงค์และขอบเขตการติดตามและประเมินผลการติดตามยุทธศาสตร์และโครงการเพื่อ การพัฒนาท้องถิ่น จะเริ่มดำเนินการศึกษาและรวบรวมข้อมูลของโครงการที่จะติดตามว่ามีวัตถุประสงค์หลักอะไร มี การกำหนดการติดตามและประเมินผลไว้หรือไม่ (ซึ่งดูได้จากการกำหนดตัวชี้วัด : KPI) ถ้ากำหนดไว้แล้วมีความ ชัดเจนเพียงใด ใครเป็นผู้รับผิดชอบ ใครเป็นผู้ใช้ ผลการติดตาม เป็นต้น จากนั้นศึกษาว่าผู้ใช้ได้นำผลการติดตามไป ใช้ประโยชน์อย่างไร เมื่อใด ข้อมูลหลัก ๆ ที่ต้องการคืออะไร ต้องการให้รายงานผลอย่างไร มีข้อเสนอแนะในการ ติดตามผลอย่างไร ซึ่งการศึกษาดังกล่าวอาจใช้วิธีสัมภาษณ์และ/หรือสังเกตแล้วนำมาผลที่ได้มากำหนดเป็น วัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตาม

๒. วางแผนติดตามและประเมินผลจะนำวัตถุประสงค์และขอบเขตในการติดตามงานจากข้อ ๑ มาวิเคราะห์ แล้วเขียนรายละเอียด ซึ่งประกอบด้วย ประเด็นหลัก ๆ คือ วัตถุประสงค์การติดตามแหล่งข้อมูล เวลาที่เก็บข้อมูล วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล และวิธีการวิเคราะห์ข้อมูล จากนั้นสร้างเครื่องมือซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นแบบสัมภาษณ์หรือ แบบสอบถาม กำหนดการทดลองและปรับปรุงเครื่องมือ

๓. ดำเนินการหรือปฏิบัติตามแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และขั้นตอนที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งสิ่งสำคัญที่ต้องการในขั้นนี้ คือ ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ ดังนั้น แม้จะวางแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ดีและได้ข้อมูลที่มี คุณภาพเพียงใดก็ตาม แต่ถ้าในเชิงปริมาณได้น้อยก็ต้องติดตามเพิ่มจนกว่าจะได้ครบขั้นต่ำตามที่กำหนดไว้ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๓ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผล แผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)

๑. วิเคราะห์ข้อมูลเป็นการวิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการติดตามที่กำหนดไว้แต่ละโครงการตามตัวชี้วัดที่ กำหนดไว้ โดยอาจใช้วิธีการทางสถิติพื้นฐาน เช่น การแจกแจง ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน จำนวน เป็นต้น หรืออาจใช้การวิเคราะห์แบบ Matrix การพรรณนาเปรียบเทียบการเขียน Flow Chart การแสดงแผนภูมิ แคนท์ (Gantt Chart) หรืออาจใช้หลาย ๆ วิธีประกอบกันตามความเหมาะสมของพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. รายงานตามแบบแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นการรายงานให้ผู้เกี่ยวข้องทราบโดยรายงานตามแบบที่กำหนดไว้ตาม แผนพัฒนาท้องถิ่นทั้งนี้ การรายงานผลการติดตามแผนงานโครงการหนึ่ง ๆ อาจมีหลายลักษณะก็ได้ตามความ เหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการรายงานผลการติดตามโครงการอาจเขียนเป็นรายงานเชิงเทคนิคซึ่ง ประกอบด้วยก็ได้ความเป็นมาของโครงการที่จะติดตามโดยสรุปวัตถุประสงค์และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับการ ติดตามซึ่งจะปรากฏในส่วนที่ ๒ และส่วนที่ ๓

ขั้นตอนที่ ๔ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จาก การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนใน ท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม

(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓) และวินิจฉัยสั่งการการนำเสนอเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ปรับปรุง แก้ไขที่ดี หลังจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในสำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ได้รับรายงานสรุปแล้วจะวินิจฉัย/สั่งการ เพื่อแก้ไขปัญหาที่ได้จากรายงานสรุป ซึ่งอาจจะทำโดยตรงหรือเสนอรายงานตามสายบังคับบัญชาก็ได้ตามความเหมาะสมต่อผู้บริหารท้องถิ่น

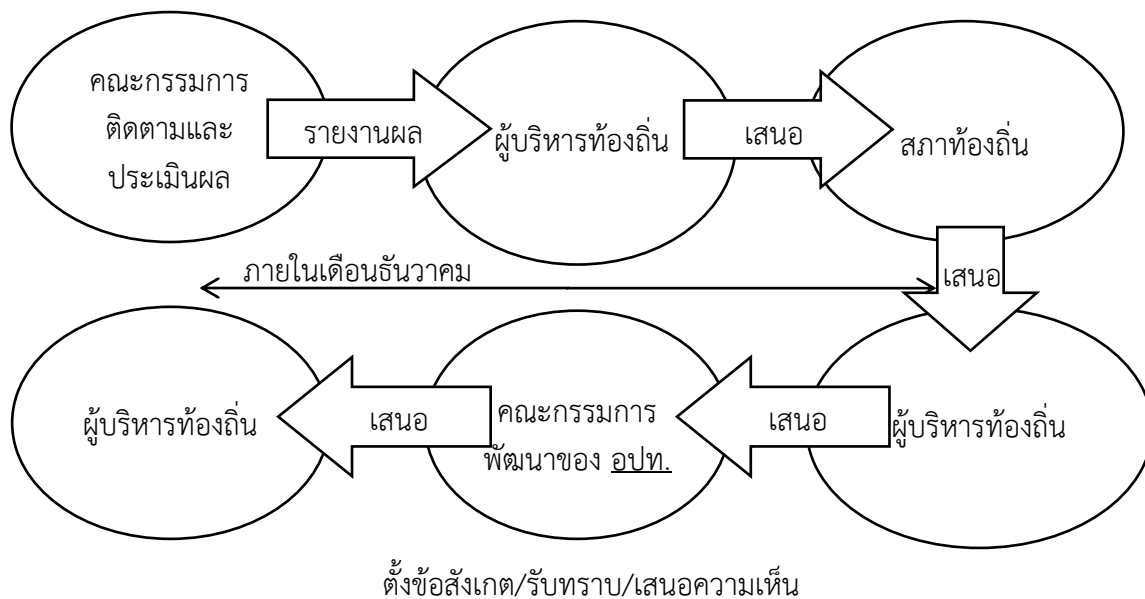
ขั้นตอนที่ ๕ ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕)

ผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



ขั้นตอนการรายงานผล

ตั้งข้อสังเกต/รับทราบ/เสนอความเห็น



ประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาให้ประชาชนในตำบลนาเคียนทราบ
ในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงาน
ผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิด
ประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

๕. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้กำหนดแนวทางพิจารณาติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน โดยอาศัยหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง
แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๐) ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทาง
และหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทาง และหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง ชักซ้อม
แนวทางการจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย
การจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๒๙๓๑ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

-คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าว คณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์ราชการส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภคบริโภคทั่วครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะ มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาส ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึง กลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสพติด ปลอดภัยพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พิธีกรรมและสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิต ค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิภาพ (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชน ประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชน ชุมชน ได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนา จังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่นในระดับหมู่บ้าน และระดับตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้าน พื้นที่บางส่วนอยู่ในเขตเทศบาลนคร นครศรีธรรมราช ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกัน กับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิด ในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

๕.๒.๑ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพ เศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

๕.๒.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัยภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนารวมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) รวมทั้งที่เพิ่มเติม แก้ไข และเปลี่ยนแปลง

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาแต่ละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

๖. ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๖.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๕ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) ห้วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่ เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นไปได้อย่างข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อตรวจสอบผลของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) **กรรมวิธี** อันได้แก่ เป็นวิธีการติดตามและประเมินผล โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ อันได้แก่ แผนพัฒนา แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการ ทรัพย์สินต่าง ๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง กลุ่มผลประโยชน์ต่าง ๆ เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

๖.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) **การออกแบบการติดตามและประเมินผล** ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการ ผลกระทบต่อองค์การสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไขปัญหา

(๒) **วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา** โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๗. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

เครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (Monitoring and evaluation tools for local development plans) เป็นสิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์หรือเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้ในการเก็บข้อมูล การติดตามผลรวมทั้งโดยการพิจารณาเลือกใช้เครื่องมือและเทคนิควิธีการที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้คิดสร้างไว้เพื่อใช้ในการติดตามและประเมินผล เช่น แบบสอบถามวัดทัศนคติ มาตรฐานประมาณค่า และวิธีการ เป็นต้น และหรือโดยการสร้างเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้แก่แบบสอบถาม (Questionnaires) แบบสัมภาษณ์ (Interview) และแบบสังเกตการณ์ (Observation) เป็นต้น โดยอาศัยสภาพพื้นที่ทั่วไป อำนาจหน้าที่ ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมถึงผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นรวมทั้งเกณฑ์มาตรฐานแบบต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นหรือการนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไขแล้ว จึงนำเครื่องมือการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไปใช้ในการปฏิบัติงานจริงหรือภาคสนาม ดำเนินการสำรวจและเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล สรุปข้อมูลที่เป็นจริงต่อไป

๗.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๗.๑.๑ กำหนดกรอบเวลา (Time & Time Frame) โดยกำหนดกรอบระยะเวลา ดังนี้

๑) ประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๒) สรุปผลการติดตามและประเมินผลทุกสิ้นปี

๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคมของทุกปี

๗.๑.๒ ความสอดคล้อง (Relevance) เป็นความสอดคล้องของยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ (หรือผลผลิต) ที่ได้กำหนดขึ้นมีความสอดคล้องและนำไปกำหนดเป็นวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๑.๓ ความเพียงพอ (Adequacy) กำหนดทรัพยากรสำหรับการดำเนินการติดตามและประเมินผล ประกอบด้วย คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือในการปฏิบัติงานตามศักยภาพโดยนำเครื่องมือที่มีอยู่จริงในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมาปฏิบัติงาน

๗.๑.๔ ความก้าวหน้า (Progress) กรอบของความก้าวหน้าแผนงาน โครงการต่าง ๆ จะวัดจากรายการที่เป็นโครงการในรอบ ๕ ปี วัดได้จากช่องปีงบประมาณและที่ผ่านมา โครงการที่ต่อเนื่องจากปีงบประมาณที่ผ่านมา

๗.๑.๕ ประสิทธิภาพ (Efficiency) เป็นการติดตามและประเมินผลความสัมพันธ์กันระหว่างผลผลิตหรือผลที่ได้รับจริงกับทรัพยากรที่ถูกใช้ไปในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณ ขนาด ความจุ พื้นที่ จำนวน ระยะเวลา เป็นต้น

๗.๑.๖ ประสิทธิภาพ (Effectiveness) เป็นผลที่ได้จากประสิทธิภาพทำให้เกิดผลลัพธ์และผลผลิต (Outcome and Output) ซึ่งสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพหรือวัดได้เฉพาะเชิงคุณภาพ ซึ่งวัดเป็นความพึงพอใจหรือสิ่งที่ประชาชนชื่นชอบหรือการมีความสุข เป็นต้น

กำหนดแนวทางการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมการติดตามและประเมินผลมีความจำเป็นที่จะต้องวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับตำบลและอาจรวมถึงอำเภอและจังหวัดด้วย เพราะมีความสัมพันธ์และปฏิสัมพันธ์ในเชิงการพัฒนาท้องถิ่นแบบองค์รวมของจังหวัดเดียวกัน

๗.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๗.๒.๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลมีองค์ประกอบใหญ่ ๆ ที่สำคัญ ๓ ประการ คือ

- ๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล
- ๒) เครื่องมือ
- ๓) กรรมวิธีหรือวิธีการต่าง ๆ

๗.๒.๒ วิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล การออกแบบเพื่อการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนามีเป้าหมายเพื่อมุ่งตอบปัญหาการติดตามและประเมินผลได้อย่างตรงประเด็น อธิบายหรือควบคุมความผันแปรของโครงการเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นที่จะเกิดขึ้นได้

๒) การสำรวจ (survey) เป็นการรวบรวมข้อมูลจากบันทึกหรือทะเบียนที่ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำไว้แล้ว หรืออาจเป็นข้อมูลที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลต้องจดบันทึก (record) สังเกต (observe) หรือวัด (measurement) โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลจะดำเนินการในพื้นที่จากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นข้อมูลที่มีอยู่ตามธรรมชาติ พฤติกรรม ความต้องการ ซึ่งศึกษาได้โดยวิธีการสังเกตและสามารถวัดได้

๗.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลดังนี้

๗.๓.๑ การทดสอบและการวัด (Tests & Measurements) วิธีการนี้จะทำการทดสอบและวัดผล เพื่อดูระดับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งรวมถึงแบบทดสอบต่าง ๆ การประเมินการปฏิบัติงาน และแนวทางการวัด จะใช้เครื่องมือใดในการทดสอบและการวัดนั้นเป็นไปตามความเหมาะสมของโครงการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การทดสอบและการวัดโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กขอยทุ่งไม้เรียว หมู่ที่ ๘ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดงานประเพณีรดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินองค์กรบริหารส่วนตำบลนาเคียน (จะใช้การทดสอบและการวัดอย่างไร) เป็นต้น

๗.๓.๒ การสัมภาษณ์ (Interviews) อาจเป็นการสัมภาษณ์เดี่ยว หรือกลุ่มก็ได้ การสัมภาษณ์เป็นการยืนยันว่า ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ผู้ได้รับผลกระทบมีความเกี่ยวข้องและได้รับผลกระทบในระดับใด โดยทั่วไปการสัมภาษณ์ถูก

แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ การสัมภาษณ์แบบเป็นทางการหรือกึ่งทางการ (formal or semi-formal interview) ซึ่งใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง (structure interviews) ดำเนินการสัมภาษณ์ และการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ (informal interview) ซึ่งคล้าย ๆ กับการพูดสนทนาอย่างไม่เป็นพิธีรีตอง ไม่เคร่งครัดในขั้นตอน

๗.๓.๓ การสังเกต (Observations) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้การสังเกต เพื่อเฝ้าดูว่ากำลังเกิดอะไรขึ้นกับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีการบันทึกการสังเกต แนวทางในการสังเกต และกำหนดการดำเนินการสังเกต (๑) การสังเกตแบบมีส่วนร่วม (Participant observation) เป็นวิธีการสังเกตที่คณะกรรมการติดตามและประเมินผลเข้าไปใช้ชีวิตร่วมกับประชาชนในหมู่บ้านหรือตัวบุคคล ชุมชน มีกิจกรรมร่วมกัน (๒) การสังเกตแบบไม่มีส่วนร่วม (Non-participant observation) หรือการสังเกตโดยตรง (Direct observation) เป็นการสังเกต บันทึกลักษณะทางกายภาพ โครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสียในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๗.๓.๔ การสำรวจ (surveys) ในที่นี้หมายถึง การสำรวจเพื่อประเมินความคิดเห็น การรับรู้ทัศนคติความพึงพอใจ ความจำเป็น ความต้องการของประชาชนในตำบล/องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีการบันทึกการสำรวจ และทิศทางการสำรวจไว้เป็นหลักฐาน

๗.๓.๕ เอกสาร (Documents) การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์และโครงการมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องใช้เอกสาร ซึ่งเป็นเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา ปัญหาความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น สาเหตุของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือแนวทางการพัฒนา ตลอดจนเป้าประสงค์ค่าเป้าหมายกลยุทธ์ แผนงานผลผลิตหรือโครงการ วิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๗.๔ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบการกำกับจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๗.๕ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ เครื่องมือที่ใช้คือแบบสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพในภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๔ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๗.๖ การติดตามประเมินผลรายโครงการ กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคลหรือคณะกรรมการหรือคณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๘. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลมีประโยชน์ที่สำคัญคือ การนำไปใช้แก้ไขปัญหาต่าง ๆ ระหว่างดำเนินโครงการ รองลงมาคือนำไปใช้สำหรับวางแผนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต ประโยชน์ต่าง ๆ แยกเป็นหัวข้อได้ดังนี้

๘.๑ ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๘.๒ เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่ต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๓ ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๘.๔ ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๘.๕ ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไรเมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับชัดเจน เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๘.๖ ทำให้ทราบแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weaknesses) อะไรบ้างและจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๗ ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบความสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่าง ๆ)

๘.๘ การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๘.๙ การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคม ควรจะยุติโครงการเสีย เพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จหรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

๙. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๙.๑ นายวิรัช หัตถประดิษฐ์	ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายฮาริ ไวกูทธิ	สมาชิกสภา อบต.	กรรมการ
๙.๓ นายอานนท์ ทองเสก	สมาชิกสภา อบต.	กรรมการ
๙.๔ นายทวี ชลธาร	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๙.๕ นายโยบ แสงศรี	ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น	กรรมการ
๙.๖ นางจัญญา เสมอภพ	ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	กรรมการ
๙.๗ นายอภินันท์ พิศแสงาม	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙.๘ นายดลเต๊ะ ชายศิริ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙.๙ นายประสาน จตุกาญจน์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๙.๑๐ นางกานต์ธิดา ช่วยชัย	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ
๙.๑๑ นางศศิวิมล ทองเสมอ	หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ	กรรมการ
๙.๑๒ นางทัศนีย์ พันทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๙.๑๓ นายสมศักดิ์ เหลี่ยมปาน	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ
๙.๑๔ นายโดยรอมาน วงหัส	สมาชิกสภา อบต.	เลขานุการ

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนที่ว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) ได้จัดทำขึ้นในช่วงเวลาของการปฏิรูปประเทศและสถานการณ์โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและเชื่อมโยงกันใกล้ชิดกันมากขึ้น โดยได้นำหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” มาเป็นปรัชญานำทางในการพัฒนาประเทศต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๙-๑๑ เพื่อเสริมสร้างภูมิคุ้มกันและช่วยให้สังคมไทยสามารถยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคง เกิดภูมิคุ้มกัน และมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม ส่งผลให้การพัฒนาประเทศสู่ความสมดุลและยั่งยืน

ในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ครั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (คสช.) ได้จัดทำบนพื้นฐานของกรอบยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) ซึ่งเป็นแผนหลักของการพัฒนาประเทศ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมทั้งการปรับโครงสร้างประเทศไทยไปสู่ประเทศไทย ๔.๐ ตลอดจนประเด็นการปฏิรูปประเทศ นอกจากนั้น ได้ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งในระดับกลุ่มอาชีพ ระดับภาค และระดับประเทศในทุกขั้นตอนของแผนฯ อย่างกว้างขวางและต่อเนื่อง เพื่อร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์และทิศทางการพัฒนาประเทศ รวมทั้งร่วมจัดทำรายละเอียดยุทธศาสตร์ของแผนฯ เพื่อมุ่งสู่ “ความมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน”

การพัฒนาประเทศในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จึงเป็นจุดเปลี่ยนที่สำคัญในการเชื่อมต่อกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในลักษณะการแปลงยุทธศาสตร์ระยะยาวสู่การปฏิบัติ โดยในแต่ละยุทธศาสตร์ของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ได้กำหนดประเด็นการพัฒนา พร้อมทั้งแผนงาน/โครงการสำคัญที่ต้องดำเนินการให้เห็นผลเป็นรูปธรรมในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ เพื่อเตรียมความพร้อมคน สังคม และระบบเศรษฐกิจของประเทศไทยให้สามารถปรับตัวรองรับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงได้อย่างเหมาะสม ขณะเดียวกัน ยังได้กำหนดแนวคิดและกลไกการขับเคลื่อนและติดตามประเมินผลที่ชัดเจน เพื่อกำกับให้การพัฒนาเป็นไปอย่างมีทิศทางและเกิดประสิทธิภาพนำไปสู่การพัฒนาเพื่อประโยชน์สุขที่ยั่งยืนของสังคมไทย

หลักการ

หลักการพัฒนาประเทศที่สำคัญในระยะแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ ยึดหลัก “ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” “การพัฒนาที่ยั่งยืน” และ “คนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา” ที่ต่อเนื่องจากแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๙-๑๑ และยึดหลักการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจที่ลดความเหลื่อมล้ำและขับเคลื่อนการเจริญเติบโตจากการเพิ่มผลิตภาพการผลิตบนฐานการใช้ภูมิปัญญาและนวัตกรรม

จุดเปลี่ยนสำคัญในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมฉบับที่ ๑๒

ประเทศไทยมียุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี โดยแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒ จะเป็นแผนแรกที่ถูกใช้ให้เป็นกลไกเชื่อมโยงสู่การขับเคลื่อนการพัฒนา ซึ่งกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะต้องบรรลุผลลัพธ์และผลสัมฤทธิ์ องค์กรพัฒนา

รวมทั้งกำหนดแนวทางการพัฒนาในรายละเอียดที่ต้องเชื่อมต่อถึงการปฏิบัติที่ต้องดำเนินการในช่วง ๕ ปี โดยได้กำหนดแผนงานโครงการสำคัญ (Flagship Program) และประเด็นพัฒนาเชิงบูรณาการที่สำคัญ ในช่วง ๕ ปีแรกของการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติสู่การปฏิบัติ จะทำให้ระบบการจัดสรรงบประมาณ การบริหารจัดการงบประมาณแผ่นดิน แผนสำหรับบริหารราชการแผ่นดิน กฎ ระเบียบ วินัยทางการเงินและการคลังภาครัฐ และระบบการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ การพัฒนาตลอดจนระบบการติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐต้องมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมาก นอกจากนี้ในแผนพัฒนา ฉบับที่ ๑๒ มีแนวทางการพัฒนาจังหวัด ภาค และเมืองที่กำหนดพื้นที่เป้าหมาย สาขาการผลิตและบริการเป้าหมายที่ชัดเจน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติและกำกับให้การขับเคลื่อนการพัฒนาเชิงพื้นที่ จังหวัด ภาค และเมือง เกิดผลสัมฤทธิ์และสอดคล้องกับเป้าหมายรวมของประเทศ รวมทั้งได้กำหนดแนวทางเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นการปฏิรูปประเทศที่สภาปฏิรูปแห่งชาติและสภาขับเคลื่อนการปฏิรูปได้เสนอและต้องเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จในช่วง ๕ ปีต่อจากนี้

ประเด็นการพัฒนาหลักที่สำคัญในช่วงแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๒

๑. การพัฒนานวัตกรรมและการนำมาใช้ขับเคลื่อนการพัฒนาในทุกมิติเพื่อยกระดับศักยภาพของประเทศ
๒. การส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
๓. การเตรียมพร้อมด้านกำลังคนและการเสริมสร้างศักยภาพของประชากรในทุกช่วงวัย
๔. การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำ
๕. การปรับโครงสร้างการผลิตและการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจในแต่ละช่วงของห่วงโซ่มูลค่า
๖. การปรับระบบการผลิตการเกษตรให้สอดคล้องกับพันธกรณี ในด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และศักยภาพของพื้นที่
๗. การเพิ่มศักยภาพฐานการผลิตและบริการเดิมที่มีศักยภาพในปัจจุบันให้ต่อยอดไปสู่ฐานการผลิตและบริการที่ใช้เทคโนโลยีที่เข้มข้นและมีนวัตกรรมมากขึ้น ควบคู่กับการวางรากฐานเพื่อสร้างและพัฒนาภาคการผลิตและบริการสำหรับอนาคต
๘. การส่งเสริมสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจกระแสใหม่
๙. การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจบริการและการท่องเที่ยวที่มีศักยภาพให้เติบโตและสนับสนุนภาคการผลิต
๑๐. การสร้างความเชื่อมโยงระหว่างภาคการผลิต
๑๑. การพัฒนาวิสาหกิจขนาดย่อย ขนาดเล็กและขนาดกลาง วิสาหกิจชุมชนและวิสาหกิจเพื่อสังคม
๑๒. การสร้างความมั่นคงของฐานทรัพยากรธรรมชาติและยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อม
๑๓. การฟื้นฟูพื้นฐานด้านความมั่นคงที่เป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ
๑๔. การบริหารจัดการในภาครัฐ การป้องกันการทุจริตประพตมิชอบ และการสร้างธรรมาภิบาลในสังคมไทย
๑๕. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบโลจิสติกส์ของประเทศเพื่อขยายขีดความสามารถและพัฒนาคุณภาพการให้บริการเพื่อรองรับการขยายตัวของเมืองและพื้นที่เศรษฐกิจหลัก และส่งเสริมการพัฒนาคุณภาพชีวิตของทุกกลุ่มในสังคม
๑๖. การพัฒนาภาคเมืองและพื้นที่เศรษฐกิจ
๑๗. การสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศให้เข้มข้นและส่งผลต่อการพัฒนาอย่างเต็มที่
๑๘. การส่งเสริมการลงทุนไทยในต่างประเทศ
๑๙. การปรับปรุงภาคการเงินของไทยให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และให้สามารถแข่งขันได้
๒๐. การปฏิรูปด้านการคลังและงบประมาณ

๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วมของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และขจัดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการให้บริการประชาชน ทั้งนี้เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและอนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก

นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ

นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ

นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต

นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม

นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ

นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเชรატัน จังหวัดพญา เพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณปี ๒๕๕๗ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๘ ประเด็นหลัก ๕๖ แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ปี ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๑ ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียมความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์ โดยหลังจากการบูรณาการเป็นยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๐ ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

หลักการของยุทธศาสตร์

“ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

วัตถุประสงค์

- ๑) รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
- ๒) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
- ๓) ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ๑) การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
- ๒) การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่
- ๓) การลดรายจ่าย

๔) การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

๔. ค่านิยมหลักของคนไทย

ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- ๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผชิญและแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อยามจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี
- ๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา
- ๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวมและต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

๕. นโยบายของรัฐบาล

๕.๑ นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ

พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้กำหนดนโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐขึ้นเพื่อเป็นแนวนโยบายในการสร้างความสามัคคีร่วมพลังของทุกคนในสังคมไทยโดยไม่แยกฝักแยกฝ่ายและไม่กันใครออกไปจากสังคม อีกทั้งยังเป็นสำนึกและหน้าที่ที่คนไทยทุกคนจะต้องร่วมมือกันในการปกป้องแผ่นดินแม่จากภัยอันตรายทั้งปวง และร่วมกันพัฒนาชุมชนท้องถิ่นและประเทศชาติให้เจริญก้าวหน้ามั่นคงและยั่งยืน ประสานพลังการสร้างชาติที่ต้องเติบโตแบบเศรษฐกิจฐานรากเพื่อให้เกิดความยั่งยืน นโยบายหรือยุทธศาสตร์ประชารัฐ จึงมีแนวคิดในเรื่องของความร่วมมือร่วมใจของรัฐและประชาสังคม เพื่อร่วมแก้ปัญหาเศรษฐกิจและขับเคลื่อนการพัฒนาชาติทุกมิติที่เกิดขึ้นเพราะว่า ประชารัฐ เปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนในการพัฒนาประเทศที่มีรูปแบบเครือข่าย โยงใยสัมพันธ์กันเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เป็นแนวทางการบริหารราชการแผ่นดินยุคปัจจุบันที่เกิดจาก

การหล่อหลอมรวมพลังของคนไทยทุกคน ทุกหมู่เหล่า เห็นได้จากเพลงชาติไทยซึ่งมีใจความว่า “ประเทศไทยรวมเลือดเนื้อชาติเชื้อไทยเป็นประชารัฐไผทของไทยทุกส่วนอยู่ดำรงคงไว้ได้ทั้งมวลด้วยไทยล้วนหมายรักสามัคคี...”

๕.๒ นโยบายของรัฐบาล พล.อ.ประยุทธ์ จันทร์โอชา ประกอบด้วยนโยบาย ๑๒ ด้าน ดังนี้

- ๑) ปกป้องและเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒) สร้างความมั่นคงและปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุข ของประเทศ
- ๓) ทำนุบำรุงศาสนาและวัฒนธรรม
- ๔) การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก
- ๕) การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย
- ๖) การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค
- ๗) การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก
- ๘) ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของไทยทุกช่วงวัย
- ๙) สาธารณสุขความเสมอภาคและสวัสดิการที่เหมาะสมกับกลุ่มประชาชน
- ๑๐) การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและการรักษาสีเขียวเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน
- ๑๑) การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ และ
- ๑๒) การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม

นโยบายเร่งด่วน ๑๒ เรื่อง ประกอบด้วย

- ๑) การแก้ไขปัญหาในการดำรงชีวิตของประชาชน
- ๒) การปรับปรุงระบบสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๓) มาตรการเศรษฐกิจเพื่อรองรับความผันผวนของเศรษฐกิจโลก
- ๔) การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรและพัฒนาเกษตรกร
- ๕) การยกระดับศักยภาพของแรงงาน
- ๖) การวางรากฐานระบบเศรษฐกิจของประเทศสู่อนาคต
- ๗) การเตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ ๒๑
- ๘) การแก้ไขปัญหาทุจริตประพฤติมิชอบในวงราชการ ทั้งฝ่ายการเมือง ฝ่ายราชการประจำ
- ๙) การแก้ไขปัญหายาเสพติดและสร้างความสงบสุขในพื้นที่ชายแดนภาคใต้
- ๑๐) การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน
- ๑๑) การจัดเตรียมมาตรการรองรับภัยแล้งและอุทกภัย
- ๑๒) การสนับสนุนให้มีการศึกษา รับฟังความเห็นประชาชน และดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมรัฐธรรมนูญ

๕.๓ ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.)

๑) การแก้ไขปัญหา ยาเสพติด โดยยึดหลักนิติธรรมในการปราบปรามลงโทษผู้ผลิต ผู้ค้า ผู้มีอิทธิพล และผู้ประพฤติมิชอบโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแนวนโยบายของรัฐบาล/คสช. ไปปรับใช้ตามอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑.๑) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการปราบปรามยาเสพติดทุกหน่วย ดำเนินการปราบปราม และจับกุมผู้ผลิตผู้ค้า ผู้นำเข้าและส่งออก รวมทั้งผู้สมทบและสนับสนุนช่วยเหลือให้ได้ผลอย่างจริงจัง

๑.๒) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่ดูแล ควบคุมตรวจสอบสถานบริการตามกฎหมายว่าด้วยสถานบริการที่พักอาศัยเชิงพาณิชย์ สถานที่ที่จัดให้มีการเล่นบิลเลียด สนุกเกอร์ รวมทั้งโรงงานตามกฎหมายว่าด้วยโรงงานและสถานประกอบการมิให้เจ้าของหรือผู้ประกอบการปล่อยปละละเลยให้มีการชุกซ่อนหรือค้ายาเสพติดหากพบให้ดำเนินการลงโทษตามกฎหมาย

๑.๓) สนับสนุน ส่งเสริม หน่วยงานที่รับผิดชอบนำผู้เสพยาเสพติดเข้ารับการบำบัดรักษาโดยทันที และติดตามดูแลให้ความช่วยเหลือให้สามารถกลับมามีชีวิตอย่างปกติสุข

๑.๔) ดำเนินการลงโทษเจ้าหน้าที่รัฐที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับยาเสพติด (ข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด พนักงานเทศบาล พนักงานส่วนตำบล พนักงานเมืองพัทยา ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง) ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดหลักผู้เสพยาเสพติดคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาให้กลับมาเป็นคนดีของสังคม พร้อมทั้งมีกลไกติดตามช่วยเหลืออย่างเป็นระบบ ดำเนินการอย่างจริงจังในการป้องกันปัญหาด้วยการแสวงหาความร่วมมือเชิงรุกกับองค์กรภาครัฐต่าง ๆ ในการควบคุมและสกัดกั้นยาเสพติด สารเคมี และสารตั้งต้นในการผลิตยาเสพติดที่ลักลอบเข้าสู่ประเทศภายใต้การบริหารจัดการอย่างบูรณาการและมีประสิทธิภาพรวมทั้งดำเนินการป้องกันกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปไม่ให้เข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติดด้วย การรวมพลังทุกภาคส่วนเป็นพลังแผ่นดินในการต่อสู้กับยาเสพติด

๒) มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาทการทุจริตประพฤติดมิชอบ

โดยเสริมสร้างจิตสำนึกและค่านิยมให้กับเจ้าหน้าที่ของรัฐยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติหน้าที่การปลูกจิตสำนึกค่านิยมคุณธรรมจริยธรรมและสร้างวินัยแก่ทุกภาคส่วน รวมพลังแผ่นดินป้องกันและปราบปรามการทุจริต จึงให้ถือปฏิบัติตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขการทุจริตประพฤติดมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ และกำหนดแนวทางการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

๒.๑) ทำการสำรวจ ศึกษารูปแบบการกระทำผิดในอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงานที่เกิดหรือน่าจะเกิด สม่่าเสมอกระบวนกรขึ้นตอนใดที่นำจะเกิดการทุจริต ตำแหน่งหรือตัวเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบและวิธีการกระทำผิด

๒.๒) กำหนดแนวทางวิธีการแก้ไขลดโอกาสและป้องกันการทุจริตในทุกขั้นตอนที่มีความเสี่ยง

๒.๓) กำหนดวิธีดำเนินการที่สามารถปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างจริงจังกับการกระทำผิดที่ปรากฏเห็น เป็นที่ประจักษ์อยู่โดยทั่วไปที่ทำให้ประชาชนมีความรู้สึกว่าเป็นเจ้าหน้าที่ไม่ดำเนินการใด ๆ เพราะรับผลประโยชน์

๒.๔) สำรวจและจัดทำข้อมูลการกระทำผิดที่เห็นเป็นที่ประจักษ์ในพื้นที่ของแต่ละหน่วยงานพร้อมทั้งระบุตัวเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

๒.๕) จัดทำข้อมูลบุคคลนิติบุคคลที่ได้รับงานจัดซื้อจัดจ้างย้อนหลัง ๕ ปี

๒.๖) จัดทำข้อมูลเรื่องที่หน่วยงานร้องทุกข์ต่อพนักงานสอบสวน ดำเนินคดีกับผู้กระทำผิดตามอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานนั้นและยังอยู่ระหว่างการสอบสวนให้นำแนวทางดังกล่าวมาจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาหรือโครงการพัฒนาบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเป็นมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหามารยาทการทุจริตประพฤติดมิชอบ

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย

แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย (East Coast Southern Subregion) ตั้งอยู่ทางทิศตะวันออกของภาคใต้ฝั่งทะเลอ่าวไทย ประกอบด้วย จังหวัดชุมพร สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช และพัทลุง ระยะ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ได้จัดทำขึ้นบนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของการภาคีการพัฒนาทุกภาคส่วน ทั้งภาคราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรภาคเอกชน และภาคประชาชน สังคมทั้ง ๔ จังหวัด ทุกขั้นตอน ตั้งแต่การรวบรวมและจัดทำข้อมูลการประเมินศักยภาพของกลุ่มจังหวัด การกำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์รวมกลยุทธ์ ตัวชี้วัด แผนงานและโครงการ

จากการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย จึงได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาของกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย ดังนี้

“ศูนย์กลางการเกษตร การค้า การลงทุน การท่องเที่ยวนานาชาติ โลจิสติกส์ที่สมบูรณ์สิ่งแวดล้อมยั่งยืน และสังคมคุณภาพ”

จากการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย จึงได้กำหนดนิยามเป้าหมายดังนี้

ศูนย์กลางการเกษตร หมายถึง เป็นศูนย์กลางด้านการเกษตร อุตสาหกรรมเกษตรที่เกี่ยวข้องที่กลุ่มจังหวัดมีศักยภาพ เช่น ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ข้าว ผลไม้ สมุนไพร การประมง ปศุสัตว์ ทั้งด้านการผลิต แปรรูป การตลาด เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางด้านเศรษฐกิจ รวมถึงการส่งเสริมการปลูกไม้เศรษฐกิจและการพัฒนาบุคลากรด้านการเกษตร

การค้า การลงทุน หมายถึง เป็นศูนย์กลางการค้า การลงทุน ด้านการบริหารจัดการ การตลาดในสินค้า และบริการอย่างครบวงจรที่เชื่อมโยงการค้า การลงทุนระหว่างประเทศ

ศูนย์กลางการท่องเที่ยวนานาชาติ หมายถึง การมีความโดดเด่นสถานที่ท่องเที่ยว สถานที่ท่องเที่ยวระดับนานาชาติและความหลากหลายของรูปแบบการท่องเที่ยว

โลจิสติกส์ที่สมบูรณ์ หมายถึง การมีระบบคมนาคมที่เชื่อมโยงทั้งทางบก ทางอากาศและทางน้ำ และการพัฒนาระบบเครือข่าย การสื่อสาร สารสนเทศและพลังงาน เพื่อเป็นปัจจัยพื้นฐานที่สนับสนุนการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของกลุ่มจังหวัดได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน หมายถึง การพัฒนาในทุกด้านของกลุ่มจังหวัด จะต้องไม่สร้างปัญหาต่อทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม รวมทั้งต้องมียุทธศาสตร์การพัฒนา การอนุรักษ์ ปั่นฟู เพื่อป้องกันและการแก้ไขปัญหาทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม และภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มีอยู่

สังคมคุณภาพ หมายถึง การดำเนินภารกิจของกลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทยในประเด็นยุทธศาสตร์ต่าง ๆ โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทาง และคงอัตลักษณ์ของความเป็นไทย ความเป็นวัฒนธรรมท้องถิ่นรวมถึงพหุวัฒนธรรม เพื่อมุ่งสู่การเป็นสังคมคุณภาพ ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี

จากการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย จึงได้กำหนดเป้าประสงค์รวม ดังนี้

๑. กลุ่มจังหวัดเป็นศูนย์กลาง การผลิตและแปรรูป ยางพารา ปาล์มน้ำมัน ข้าว ไม้ผล สมุนไพร การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำเศรษฐกิจ และการเลี้ยงสัตว์เศรษฐกิจที่มีความโดดเด่นในพื้นที่

๒. กลุ่มจังหวัดมีมูลค่าการค้า การลงทุนที่เพิ่มขึ้น

๓. กลุ่มจังหวัดเป็นสถานที่ท่องเที่ยวนานาชาติ ที่มีคุณภาพ และมีความหลากหลายของรูปแบบการท่องเที่ยว

๔. มีระบบโครงสร้างพื้นฐาน และระบบโลจิสติกส์ที่มีศักยภาพในการรองรับการพัฒนาด้านต่าง ๆ ของกลุ่มจังหวัด

๕. กลุ่มจังหวัดมีทรัพยากรธรรมชาติที่สมบูรณ์ มีสิ่งแวดล้อม ประชาชนมีคุณภาพ และสภาพสังคมที่ดี

จากการทำงานร่วมกันของทุกภาคส่วน กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย จึงได้กำหนดตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของกลุ่มจังหวัดในอนาคต คือ

ประเด็นการพัฒนาด้านที่ ๑ การพัฒนาการเกษตร ด้านการผลิต แปรรูป การตลาดและการบริหารจัดการพืชเศรษฐกิจหลัก (ปาล์มน้ำมัน ยางพารา ข้าว ไม้ผล สมุนไพร) การประมง และปศุสัตว์

ประเด็นการพัฒนาด้านที่ ๒ การส่งเสริมการค้า การลงทุน การบริหารจัดการ การตลาด ในสินค้า และบริการอย่างครบวงจร ที่เชื่อมโยงการค้า การลงทุนระหว่างประเทศ

ประเด็นการพัฒนาด้านที่ ๓ การพัฒนาสู่การเป็นเมืองท่องเที่ยวระดับนานาชาติ ที่มีความหลากหลายของรูปแบบการท่องเที่ยว เพื่รองรับนักท่องเที่ยวที่มีคุณภาพอย่างยั่งยืน

ประเด็นการพัฒนาด้านที่ ๔ การพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน การขนส่ง โลจิสติกส์ พลังงาน ระบบเครือข่าย การสื่อสาร สารสนเทศ เพื่รองรับการพัฒนาของกลุ่มจังหวัด

ประเด็นการพัฒนาด้านที่ ๕ การพัฒนาสู่การเป็นเมืองสีเขียว และสังคมคุณภาพ

๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครศรีธรรมราช

วิสัยทัศน์ (Vision)

“นครแห่งอารยธรรม น่ายู่นาเที่ยว การเกษตรและอุตสาหกรรมยั่งยืน” โดยมีคำนิยามวิสัยทัศน์ดังนี้

คำนิยามวิสัยทัศน์

นครแห่งอารยธรรม หมายถึง นครศรีธรรมราชเมืองที่มีความหลากหลายทางศาสนา พลเมืองอยู่ร่วมกันอย่างเอื้ออาทร มีแหล่งบ่มเพาะบุคคลด้วยสถาบันการเรียนรู้ทั้งในและนอกระบบ และมีประเพณี วัฒนธรรมที่สืบทอดอย่างยาวนาน

น่ายู่นาเที่ยว หมายถึง เมืองที่ปลอดภัยจากอาชญากรรม อุบัติภัย ภัยพิบัติทางธรรมชาติ ชุมชนเข้มแข็ง เป็นที่อยู่อาศัยชั้นดี และประชาชนมีความสุข มีสุขภาพอนามัยดี ชุมชนมีความมั่นคงทางอาหารสูง เป็นเมืองอาหารปลอดภัย เมืองสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เมืองพลังงานสะอาด เมืองที่มีการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ น้ำ การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เมืองที่มีระบบสาธารณสุขปกเษ ระบบคมนาคมที่เชื่อมโยงทั้งทางบก ทางราง ทางน้ำ ทางอากาศอย่างครบวงจร ระบบโลจิสติกส์ได้มาตรฐาน ประชาชนมีความเป็นเจ้าบ้านที่ดี และเป็นคนมีอัธยาศัยไมตรีที่ดี เป็นเมืองแห่งท่องเที่ยวที่อบอุ่น

การเกษตรและอุตสาหกรรมยั่งยืน หมายถึง นครศรีธรรมราชมีฐานเศรษฐกิจเข้มแข็งจากภายในจังหวัด เป็นแหล่งการผลิตทางการเกษตรที่มีความสมดุลของระบบนิเวศ และสภาพแวดล้อม มุ่งเน้นการผลิตที่มีคุณภาพ ปลอดภัย มีมาตรฐาน และเพิ่มมูลค่า ตรงตามความต้องการของผู้บริโภค และนำนวัตกรรม เทคโนโลยีอันทันสมัยมาประยุกต์ใช้ ส่งผลให้เกษตรกร ประชาชนชาวจังหวัดนครศรีธรรมราช มีงาน อาชีพ รายได้ การบริหารจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐาน การผลิตทางการเกษตรที่มีประสิทธิภาพสูงสุดในเรื่อง ดิน น้ำ และระบบชลประทาน รวมทั้งการจัดสรรที่ดินทำกิน เป็นเมืองที่เน้นการจัดการด้านการส่งเสริมการผลิตพืช สัตว์ ประมง การพัฒนาศักยภาพเกษตรกรสู่ Smart Farmer การพัฒนาองค์กรเกษตร ให้เข้มแข็ง การบริหารจัดการฟาร์มสู่ Smart Farmer ระบบการวางแผนการผลิต เพื่อการสร้างมูลค่าผ่านการแปรรูปและการพัฒนาตลาดสินค้าเกษตร ที่มีความยั่งยืนและเชื่อมโยงเครือข่ายด้านการตลาดทั้งภายในและภายนอกประเทศ มีการแปรรูปเพิ่มคุณค่า มูลค่าสินค้าเกษตรสร้างผลตอบแทนเชิงเศรษฐกิจ และการประยุกต์ใช้นวัตกรรมด้านการเกษตรคู่ขนานภูมิปัญญาท้องถิ่น เศรษฐกิจเติบโตจากการท่องเที่ยวเป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวัฒนธรรมและธรรมชาติ นิเวศน์ป่าเขา และทางทะเล และการท่องเที่ยวทางพุทธศาสนา เศรษฐกิจจากฐานการค้า การลงทุน การบริการและอุตสาหกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ที่เติบโตและแข่งขันได้

พันธกิจ

๑. เพิ่มขีดความสามารถการบริหารจัดการภาคเกษตร เชื่อมโยงความหลากหลายทางธุรกิจและอุตสาหกรรมของจังหวัด บนพื้นฐานการสนับสนุนจากระบบโลจิสติกส์และบริหารจัดการด้านการตลาด

๒. พัฒนาการท่องเที่ยวให้มีคุณภาพ เติบโตอย่างเข้มแข็งมั่นคงบนพื้นฐานการจัดการความหลากหลายของทรัพยากร

๓. เพิ่มขีดความสามารถการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อมและพลังงาน

๔. ยกระดับความสามารถการเรียนรู้ กระจายการเรียนรู้บนเครือข่ายชุมชนและส่งเสริมการสร้างชุมชนต้นแบบความพอเพียง

๕. พัฒนาคมนาคม ระบบสวัสดิการสังคม และความมั่นคงบนพื้นฐานการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

จุดยืนการพัฒนาของจังหวัด (Positioning)

จากข้อมูลการวิเคราะห์ศักยภาพของจังหวัด และกำหนดทิศทางการพัฒนายุทธศาสตร์ในภาพรวมของจังหวัด นครศรีธรรมราช ได้กำหนดจุดยืนการพัฒนาของจังหวัด ๓ ประเด็น ดังนี้

๑. เมืองสืบสานศิลปวัฒนธรรม สงบสุข น่ายู่นาเที่ยว

๒. เมืองเกษตรนวัตกรรม และอุตสาหกรรมสีเขียว
๓. ศูนย์กลางการคมนาคมขนส่ง และกระจายสินค้าของภาคใต้

เป้าประสงค์รวม/วัตถุประสงค์ (Objective)

๑. เพิ่มรายได้จากการเกษตรและอุตสาหกรรมโดยควบคู่กับการยกระดับมาตรฐานคุณภาพ
๒. เพิ่มรายได้จากการท่องเที่ยว
๓. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน
๔. ประชาชนยึดหลักธรรมะในการดำเนินชีวิต และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๕. ศิลปวัฒนธรรม และประเพณีมีการสืบสานอย่างต่อเนื่อง

๘. ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช

วิสัยทัศน์

“องค์กรหลักในการพัฒนา ยึดหลักธรรมมาภิบาล และปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้กำหนดขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ภายใต้แนวคิด “หลักความพอเพียง” โดยอาศัยกรอบแนวทางจากยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ แผนพัฒนาภาคใต้ ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครศรีธรรมราช และภารกิจ ๖ ด้าน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจฯ มาตรา ๓๒(๑) รวมทั้งได้ทบทวนจากยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับปี พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕ ประกอบด้วย ยุทธศาสตร์ พันธกิจ และเป้าหมายการพัฒนา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาเศรษฐกิจ

พันธกิจ

๑. พัฒนาศักยภาพเกษตรกรให้มีองค์ความรู้ตามแนวพระราชดำริเศรษฐกิจพอเพียง การบริหารจัดการ การตลาด และส่งเสริมการสร้างเครือข่ายเกษตรกร
๒. พัฒนาอาชีพที่สอดคล้องกับบริบทของชุมชน และความต้องการของตลาด วิสาหกิจชุมชน สนับสนุนการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มมูลค่าการผลิตด้านการเกษตร อุตสาหกรรม และบริการ ฯลฯ
๓. ส่งเสริมการผลิตและจำหน่ายสินค้าเกษตร
๔. ส่งเสริมการผลิตภาคอุตสาหกรรมที่สะอาด เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
๕. จัดให้มีระบบโครงสร้างพื้นฐานและแหล่งน้ำเพื่อการเกษตรอย่างทั่วถึงและเพียงพอ
๖. พัฒนาทรัพยากรเพื่อการท่องเที่ยว ทั้งแหล่งท่องเที่ยว บุคลากร ภาคการตลาด ประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของจังหวัด
๗. ส่งเสริมการลงทุน การพาณิชย์ และพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว
๘. ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยพัฒนาที่ผสมผสานภูมิปัญญาท้องถิ่นกับองค์ความรู้ใหม่ สนับสนุน การวิจัย และพัฒนาร่วมระหว่างนักวิชาการและชุมชน โดยให้ความสำคัญกับความสอดคล้องกับความต้องการภาคเศรษฐกิจชุมชน
๙. พัฒนาความเชื่อมโยงของระบบตลาด ระบบขนส่งและระบบโลจิสติกส์

เป้าหมายการพัฒนา

๑. รายได้ของชุมชนเพิ่มขึ้นโดยเฉลี่ยร้อยละ ๑๐ ต่อปี

๒. จังหวัดนครศรีธรรมราชเป็นเมืองเกษตรสมัยใหม่
๓. จังหวัดนครศรีธรรมราชเป็นเมืองน่าท่องเที่ยวติดอันดับของภาคใต้
๔. เศรษฐกิจเติบโตในอัตราที่เหมาะสมกับศักยภาพของจังหวัด โดยให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าการค้า การลงทุนของจังหวัด

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมและพลังงาน

พันธกิจ

๑. ฟื้นฟูพื้นที่ป่าและระบบนิเวศให้เกิดความอุดมสมบูรณ์
๒. ส่งเสริมการบริหารจัดการน้ำในพื้นที่ต้นน้ำและลุ่มน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้มีระบบช่วยตัดสินใจในการบริหารจัดการน้ำ ระบบพยากรณ์และเตือนภัยน้ำแล้งและน้ำท่วม รวมทั้งส่งเสริมให้มีระบบการจัดการน้ำเสีย
๓. ส่งเสริมให้มีมาตรการควบคุมการท่องเที่ยวในแหล่งท่องเที่ยวธรรมชาติในชุมชน ให้อยู่ในขีดความสามารถการรองรับของระบบนิเวศ
๔. ส่งเสริมการดำรงชีวิตตามวิถีไทย เพื่อปลูกฝังค่านิยมการบริโภคอย่างพอเพียงและยั่งยืน การสร้างเครือข่ายชุมชนเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมชุมชน
๕. ส่งเสริมให้ชุมชน หมู่บ้านมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการเพื่อลดมลพิษและควบคุมกิจกรรมที่จะส่งผลกระทบต่อคุณภาพชีวิตและประชาชน เสริมสร้างประสิทธิภาพของกลไกการจัดการขยะชุมชน ขยะอันตราย ขยะอิเล็กทรอนิกส์ ขยะติดเชื้อ ส่งเสริมให้มีมาตรการสร้างแรงจูงใจให้เกิดการลดและคัดแยกขยะในแหล่งกำเนิด สนับสนุนการสร้างธุรกิจจากขยะรีไซเคิล และสนับสนุนให้มีระบบเก็บขนและกำจัดขยะแบบรวมศูนย์
๖. เสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำจัด บำบัดมลพิษ ทั้งด้านวิชาการ บุคลากร และสร้างจิตสำนึกของชุมชนในการมีส่วนร่วมติดตาม ตรวจสอบ เฝ้าระวัง แก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม
๗. ส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือน ชุมชน ใช้พลังงานทดแทน พลังงานทางเลือก พลังงานสะอาด
๘. ผลักดันให้มีระบบคุ้มครองสิทธิชุมชนและการแบ่งปันผลประโยชน์ที่เป็นธรรม อนุรักษ์ฟื้นฟู ความหลากหลายของพันธุกรรมท้องถิ่น เพื่อรักษาปกป้องระบบนิเวศน์ที่เชื่อมโยงวิถีชีวิตและวัฒนธรรมชุมชน

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความสมดุลเชิงนิเวศน์อย่างยั่งยืน ประชาชนมีการดำรงชีวิตอยู่อย่างมีความสุขภายใต้คุณภาพสิ่งแวดล้อมที่ดี
๒. ประชาชนมีจิตสำนึกและมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ครัวเรือน ชุมชน มีทางเลือกในการใช้พลังงาน และมีพลังงานใช้อย่างเพียงพอ
๔. คุณภาพสิ่งแวดล้อมอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

พันธกิจ

๑. พัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์กรภาคประชาสังคมให้มีศักยภาพเพื่อรองรับการพัฒนาในทุกด้าน
๒. พัฒนาคุณภาพการศึกษา กระบวนการเรียนรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม จัดการศึกษาทั้งในและ นอกระบบ สนับสนุนการจัดทำหลักสูตรท้องถิ่น ส่งเสริมให้เยาวชน ประชาชน ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศเชิงสร้างสรรค์อย่างฉลาดเพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้
๓. สนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาให้กับพื้นที่ทางการศึกษาที่ขาดแคลน
๔. พัฒนาและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพอนามัย พัฒนาสิ่งแวดล้อมชุมชนให้ถูกสุขลักษณะ
๕. พัฒนาบุคลากรทางการแพทย์และสาธารณสุข ส่งเสริมการบริหารจัดการแพทย์แผนไทย (แพทย์ทางเลือก) ทั้งในระดับชุมชนและสถานพยาบาล
๖. ป้องกัน ควบคุมการแพร่ระบาดของยาเสพติดเพื่อลดจำนวนผู้เสพและผู้เกี่ยวข้องให้น้อยลง

๗. ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดต่อร้ายแรงและป้องกันการเกิดโรคไม่ติดต่อเฝ้าระวังป้องกันปัญหาการป่วยและตายด้วยโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ

๘. ส่งเสริมการจัดระเบียบชุมชน สังคม การรักษาความสงบเรียบร้อยและการบรรเทาสาธารณภัย เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน

๙. พัฒนาการกีฬา เสริมสร้างโอกาสให้ประชาชนทุกกลุ่มออกกำลังกายและเล่นกีฬา จัดหาสถานที่จัดกิจกรรมออกกำลังกายและเล่นกีฬาอย่างทั่วถึง

๑๐. ส่งเสริมการทุนบำรุงและรักษาศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น พัฒนา พื้นฟูต่อยอดแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรม เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของเยาวชนและประชาชนและเผยแพร่สู่สังคมโลก

๑๑. สงเคราะห์และพัฒนาเด็ก เยาวชน สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาสในสังคม ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและพึ่งพาตนเองได้ มีอาชีพ มีงานทำ มีที่อยู่อาศัย และได้รับการศึกษา

๑๒. สร้างกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน สนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ ชุมชน การจัดทำแผนแม่บทชุมชน ส่งเสริมกิจกรรมชุมชนเกษตร อุตสาหกรรมชุมชน และสวัสดิการชุมชน

๑๓. ส่งเสริมระบบการแพทย์ฉุกเฉิน เพื่อลดอัตราการบาดเจ็บหรือสูญเสียชีวิต

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ประชาชน/เยาวชน มีความรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม ดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุข
๒. ประชาชนได้รับสวัสดิการพื้นฐานอย่างทั่วถึง เป็นธรรม และมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๓. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตเพิ่มขึ้นทั้งทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา รวมทั้งมีอนามัยการเจริญพันธุ์ที่เหมาะสมในทุกช่วงวัย

๔. ประชาชนมีโอกาสในการเข้าถึงระบบสุขภาพที่มีคุณภาพเพิ่มขึ้น และปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพลดลง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

พันธกิจ

๑. พัฒนาเส้นทางคมนาคมภายในเขตพื้นที่รับผิดชอบให้ได้มาตรฐาน สะดวก ปลอดภัยอย่างทั่วถึง
๒. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพและครบถ้วนเพียงพอ
๓. พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการขั้นพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพอย่างทั่วถึงทุกพื้นที่

เป้าหมายการพัฒนา

๑. มีระบบโครงสร้างพื้นฐานที่ได้มาตรฐาน มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย และเชื่อมโยงกับระบบการขนส่งอื่น รวมทั้งเพียงพอต่อความต้องการของประชาชน

๒. มีระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการขั้นพื้นฐานที่มีประสิทธิภาพทั่วถึงทุกพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การเสริมสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

พันธกิจ

๑. ผนึกสร้างกระบวนการเรียนรู้ ปลุกฝังจิตสำนึก ค่านิยมตามหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เสริมสร้างวัฒนธรรมการเมืองแบบประชาธิปไตยและจิตสำนึกธรรมาภิบาลให้แก่เยาวชน ประชาชนทุกระดับ ทุกภาคส่วน

๒. พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลให้มีประสิทธิภาพและโปร่งใส สนับสนุนให้ใช้ทรัพยากรในการบริหารอย่างคุ้มค่า ปรับปรุงระบบข้อมูลและรูปแบบการให้บริการประชาชน ลดขั้นตอนการทำงานเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน

๓. พัฒนาและส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ตอบสนองความต้องการในระดับชุมชนภายใต้กระบวนการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน สนับสนุนให้มีระบบฐานข้อมูลกลางและระบบการติดตามประเมินผล

๔. เพิ่มศักยภาพบุคลากรขององค์กรอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติราชการ

เป้าหมายการพัฒนา

๑. ประชาชนมีจิตสำนึกที่ดี มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความพร้อมในการแก้ปัญหาและให้บริการประชาชน
๓. มีการบริหารจัดการที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ และเพิ่มการมีส่วนร่วมของทุกภาคีในการพัฒนา

๙. แผนพัฒนาอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช

คำขวัญอำเภอ

“เราชาวนครฯ อยู่เมืองพระ มั่นอยู่ในสัจจะ ศีลธรรม กอปรกรรมดี มีมานะพากเพียร ไม่เบียดเบียน ทำอันตรายผู้ใด”

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เมืองท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และธรรมชาติเชิงนิเวศน์ ชุมชนเข้มแข็ง สู่การพัฒนาที่ยั่งยืน”

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคน ชุมชนและสังคมให้น่าอยู่ มีคุณภาพบนพื้นฐานชุมชนเข้มแข็งตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

เป้าประสงค์

๑. ประชาชนได้รับสวัสดิการขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพที่ดีและมีความสุข
๒. ประชาชนมีภูมิคุ้มกันที่ดีและสามารถพึ่งตนเองได้
๓. ชุมชนเข้มแข็งตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

กลยุทธ์

๑. ส่งเสริมสุขภาพ ให้ประชาชนเข้าถึงสวัสดิการขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๒. ส่งเสริมการผลิตภาคการเกษตรแบบพึ่งตนเอง สร้างรายได้ สร้างชุมชน
๓. เสริมสร้างเศรษฐกิจชุมชนเข้มแข็ง มั่งคั่ง ยั่งยืน ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ น้ำ สิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืนและเพิ่มพื้นที่สีเขียว

เป้าประสงค์

๑. ทรัพยากรธรรมชาติ น้ำ สิ่งแวดล้อม ได้รับการจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

กลยุทธ์

๑. พัฒนาระบบการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ น้ำ และสิ่งแวดล้อม โดยมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน
๒. อนุรักษ์ ปกป้องกัน พื้นฟู ทรัพยากรธรรมชาติ น้ำและสิ่งแวดล้อมในพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การรักษาความสงบเรียบร้อยและความมั่นคงภายในพื้นที่

เป้าประสงค์

๑. ประชาชนได้รับความมั่นคง ปลอดภัย เป็นธรรม
๒. ประชาชนสามารถใช้ชีวิตในสังคมได้อย่างปกติสุข ชุมชนปราศจากอาชญากรรมและปัญหาเสพติด
๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการสร้างชุมชนเข้มแข็ง ร่วมรักษาความสงบเรียบร้อยและร่วมสร้างความมั่นคงในพื้นที่

กลยุทธ์

๑. สร้างความรักความสามัคคี ความจงรักภักดีต่อสถาบันในระดับครอบครัวและชุมชน

๒. พัฒนาระบบการรักษาความปลอดภัย การอำนวยความสะดวกให้มีมาตรฐานเป็นที่พึงของประชาชน
๓. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชนในการสร้างความมั่นคงปลอดภัย ป้องกันปัญหาอาชญากรรมและปัญหาเสพติดในพื้นที่

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาการท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์ วัฒนธรรมและธรรมชาติเชิงนิเวศระดับมาตรฐานสากล ที่สามารถสร้างอาชีพและรายได้ในพื้นที่เพิ่มเติม

เป้าประสงค์

๑. รายได้จากการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น

กลยุทธ์

๑. พัฒนา พื้นฟู แหล่งท่องเที่ยว โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการท่องเที่ยวที่ได้มาตรฐานให้เกิดความยั่งยืน

๒. ส่งเสริมการจัดกิจกรรม พัฒนาสินค้า บริการและปัจจัยสนับสนุนการท่องเที่ยวให้มีคุณภาพและปลอดภัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานอย่างทั่วถึงเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

เป้าประสงค์

๑. เส้นทางคมนาคมในพื้นที่มีความสะดวกสบาย ปลอดภัยและทั่วถึงทุกพื้นที่
๒. ระบบประปา น้ำดื่ม น้ำใช้มีทั่วทุกครัวเรือนและมีน้ำดื่ม น้ำใช้ตลอดปี
๓. ทุกครัวเรือนมีไฟฟ้าใช้ และมีระบบแสงสว่างบริเวณเส้นทางจราจรอย่างเพียงพอ

กลยุทธ์

๑. ปรับปรุง พัฒนาเส้นทางคมนาคมในพื้นที่ให้สามารถใช้งานได้ดี สะดวกสบายและปลอดภัย
๒. ปรับปรุง ขยายระบบประปา ส่งเสริมให้มีระบบประปา ไฟฟ้าหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน

๑๐. แผนพัฒนาตำบลนาเคียน

วิสัยทัศน์

“คุณภาพชีวิตดี มีคุณธรรม สืบสานประเพณีวัฒนธรรม สาธารณูปโภคพร้อม สภาพแวดล้อมน่าอยู่ ประชาชนมีส่วนร่วม พร้อมสู่ประชาคมอาเซียน”

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ อนุรักษ์และฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารและจัดการองค์กร การเมือง การปกครอง

เป้าประสงค์

๑. ยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชนในตำบลทุกระดับอย่างทั่วถึง
๒. ประชาชนมีคุณธรรม จริยธรรม ตลอดจนสร้างความตระหนักและอนุรักษ์คุณค่าวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น
๓. ระบบสาธารณูปโภคได้มาตรฐาน สามารถตอบสนองความต้องการประชาชนอย่างทั่วถึง
๔. มีน้ำสำหรับอุปโภค บริโภค และสำหรับการทำการเกษตร ป้องกันปัญหาน้ำท่วม การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

๕. พัฒนาการบริหารงานให้มีศักยภาพและการจัดการอย่างต่อเนื่อง และมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนเพิ่มมากขึ้น

แนวทางการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคนและสังคม

แนวทางที่ ๑ พัฒนาภาคการเกษตร ส่งเสริมการประกอบอาชีพ ฝึกอาชีพ

แนวทางที่ ๒ พัฒนาสังคม สนับสนุนสวัสดิการและการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส

แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมสนับสนุนด้านกีฬา นันทนาการและการออกกำลังกาย

แนวทางที่ ๔ พัฒนาการให้บริการทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

แนวทางที่ ๕ พัฒนาการให้บริการด้านสาธารณสุขในตำบล

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ อนุรักษ์และฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางที่ ๑ อนุรักษ์และฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ โครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางที่ ๑ จัดให้มีเส้นทางคมนาคมขนส่งที่ได้มาตรฐาน

แนวทางที่ ๒ จัดให้มีการขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะทุกหมู่บ้าน

แนวทางที่ ๓ จัดให้มีการติดตั้งและขยายเขตโทรศัพท์

แนวทางที่ ๔ สนับสนุนให้มีการประกาศใช้กฎหมายควบคุมอาคาร/บ่อตกไข่/ฝังเมืองรวม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางที่ ๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการน้ำ การแก้ไขปัญหา น้ำท่วมขัง

แนวทางที่ ๒ เพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาสภาพแวดล้อมและจัดการขยะมูลฝอยของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การบริหารและจัดการองค์กร การเมือง การปกครอง

แนวทางที่ ๑ พัฒนาการบริหารจัดการองค์กร/บุคลากรให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

แนวทางที่ ๒ พัฒนาระบบการจัดเก็บรายได้ให้เพิ่มขึ้น

แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

แนวทางที่ ๔ ส่งเสริมการรักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

แนวทางที่ ๕ ส่งเสริมการป้องกันภัยและบรรเทาสาธารณภัยในชุมชน

นโยบายการพัฒนาของผู้บริหารท้องถิ่น

เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นไปได้อย่างดี มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ซึ่งในแผนการดำเนินการพัฒนานั้นจะต้องสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ และนโยบายของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลเป็นสำคัญ สำหรับนโยบายการพัฒนาของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนแบ่งออกได้ดังนี้

๑. นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมกิจกรรมทางศาสนา ประเพณี วัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้ยั่งยืน และส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณจัดการเรียนการสอนด้านศาสนาของทุกศาสนา โดยมีแนวทางดังนี้

๑.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการศึกษาทั้งในและนอกระบบอย่างต่อเนื่อง โดยการสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวัน อาหารเสริมนม และสนับสนุนงบประมาณในโครงการที่เป็นประโยชน์กับเด็กและเยาวชนตำบลนาเคียนให้กับโรงเรียนในเขตตำบลนาเคียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

๑.๒ พัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้น่าอยู่ ได้มาตรฐานตามเกณฑ์ และมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการก่อสร้างและปรับปรุงศูนย์พัฒนาเด็กเล็กให้น่าอยู่ มีความปลอดภัย และเพิ่มศูนย์พัฒนาเด็กเล็กหรือโรงเรียนอนุบาลให้เพียงพอกับความต้องการของชุมชน พร้อมจัดให้มีวัสดุอุปกรณ์การศึกษาอย่างเหมาะสม

๑.๓ ส่งเสริม สนับสนุน การทำนุบำรุงและรักษาศิลปวัฒนธรรม และส่งเสริมการศาสนา จารีตประเพณี วัฒนธรรมอันดีงามของชุมชนให้เป็นเอกลักษณ์ที่โดดเด่นของตำบล

๑.๔ ส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณจัดการเรียนการสอนด้านศาสนา เพื่อให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปมี คุณธรรม จริยธรรม และมีหลักธรรมในการดำรงชีวิต

๒. นโยบายด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิต ส่งเสริมสนับสนุนการสาธารณสุขให้ประชาชนในตำบลนาเคียนมี สุขภาพร่างกาย และสุขภาพจิตที่ดี ให้การสงเคราะห์ผู้มีรายได้น้อย ผู้พิการหรือทุพพลภาพ และผู้ด้อยโอกาส ผู้สูงอายุ สนับสนุนส่งเสริมให้อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ส่งเสริมสนับสนุนกีฬาเพื่อยกระดับกีฬาให้มีมาตรฐานและ ความ เป็นเลิศด้านการกีฬา ส่งเสริมให้ชุมชนเข้มแข็งมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เฝ้าระวังและป้องกันยาเสพติด โดยมีแนวทางดังนี้

๒.๑ ส่งเสริมสุขภาพและอนามัย และการป้องกันควบคุมโรค โดยการดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนให้ ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับโรคภัยต่าง ๆ พร้อมทั้งการป้องกันโรคระบาด โรคติดต่อ จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการ ป้องกันโรคระบาด โรคติดต่อ และส่งเสริมสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น สนับสนุน งบประมาณโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเพื่อร่วมกันป้องกันและควบคุมโรค

๒.๒ พัฒนาและส่งเสริมด้านสวัสดิการชุมชน โดยการจัดการมีการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ติด เชื้อเอดส์ ผู้ยากไร้ และสงเคราะห์ผู้ประสบภัยธรรมชาติ

๒.๓ การพัฒนาและส่งเสริมด้านกีฬาและนันทนาการ โดยการจัดหาอุปกรณ์กีฬา เครื่องออกกำลังกายให้กับ ชุมชน เพื่อใช้ในการเล่นกีฬา และออกกำลังกาย ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการแข่งขันกีฬาในระดับหมู่บ้าน ระดับตำบล จัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับอำเภอ จังหวัด และสร้างลานกีฬาให้กับชุมชน เพื่อใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกายและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในชุมชน

๒.๔ ดำเนินโครงการบ้านสุขภาพ ใช้บ้านผู้ป่วยเป็นสถานพยาบาลในการบำบัด พักฟื้น จัดเตียงผู้ป่วย วีลแชร์ และอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้ผู้มีรายได้น้อยยืมใช้ จัดเจ้าหน้าที่สาธารณสุข อสม. ไปตรวจเยี่ยมตามความ จำเป็น

๒.๕ สร้างชุมชนให้ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เฝ้าระวังและป้องกันยาเสพติด โดยการจัดให้ฝึกอบรมและ ฝึกทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนเพื่อเตรียมพร้อมต่อการเผชิญเหตุ พร้อมสอดส่องดูแลความสงบ เรียบร้อยของชุมชน จัดให้มีอุปกรณ์ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม จัดกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับโทษของยาเสพติดให้กับเยาวชนทั้งในสถานศึกษา นอกสถานศึกษา และเยาวชนประชาชนในเขตตำบล พร้อมส่งเสริม สนับสนุนงบประมาณในการบำบัด พื้นฟูผู้ติดยาเสพติดอย่างต่อเนื่อง

๒.๖ ส่งเสริมโครงการเพื่อการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการ อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และจัดให้มีการจัดเก็บขยะภายในชุมชนอย่างเหมาะสม โดยจัดให้มีรถเก็บขยะ และจัดให้มีถังขยะในเขตชุมชน

๓. นโยบายด้านเศรษฐกิจ พัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้เกิดการขยายตัวทางเศรษฐกิจในระดับชุมชน โดยการให้ ความสำคัญการพัฒนาเศรษฐกิจระดับชุมชนให้เข้มแข็ง สามารถพึ่งพาตนเองได้ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียง และประสานความร่วมมือกับทุกฝ่ายเพื่อเสริมสร้างการพัฒนาอาชีพของประชาชนในเขตตำบลเพื่อรองรับ การพัฒนาทางเศรษฐกิจ โดยมีแนวทางดังนี้

๓.๑ ส่งเสริม สนับสนุน การฝึกอบรมเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือนและกลุ่มอาชีพ โดยการจัดให้มีการ ฝึกอบรมเพิ่มทักษะอาชีพของครัวเรือน กลุ่มอาชีพเพื่อเพิ่มรายได้ให้กับครัวเรือน

๓.๒ ส่งเสริมการรวมตัวเพื่อจัดตั้งกลุ่มอาชีพ และสนับสนุนเงินทุนประกอบอาชีพให้กับกลุ่มอาชีพภายใน ตำบล เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ในระดับครัวเรือน และระดับชุมชน

๓.๓ จัดตั้งศูนย์ (OTOP) ของตำบล พร้อมส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพการแปรรูปผลิตผลการเกษตร การบรรจุภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) โดยเน้นภูมิปัญญาท้องถิ่นนาเคียน เพื่อเพิ่มมูลค่าของสินค้า รวมทั้งสนับสนุน การฝึกอบรม การประชาสัมพันธ์ การตลาด และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP) ทั้งในประเทศและ ต่างประเทศ

๓.๔ จัดตั้งศูนย์ฝึกอบรมพัฒนาอาชีพ เพื่อเพิ่มโอกาสและสร้างรายได้ให้แก่ชาวบ้านนาเคียน

๓.๕ ส่งเสริมจัดหาพันธุ์พืช และอุปกรณ์ในการประกอบอาชีพ โดยการจัดให้มีการส่งเสริมการใช้พันธุ์พืชที่มี คุณภาพ เช่น พันธุ์ข้าว พันธุ์ไม้ และส่งเสริมอุปกรณ์ในการเกษตรในระดับชุมชน เช่น เครื่องคัดเมล็ดพันธุ์ข้าว เครื่องสูบน้ำ

๔. นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน มุ่งมั่นที่จะพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้ได้มาตรฐาน เพื่อตอบสนอง ความต้องการของประชาชนในตำบลได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีแนวทางดังนี้

๔.๑ สร้างและบำรุงรักษาถนนภายในเขตตำบล ได้แก่ ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนลาดยาง ถนนลูกรัง ถนนหินคลุก ถนนดิน หรือปรับเกรดให้มีสภาพดี ทั้งเส้นทางสายหลักและทางเชื่อมระหว่างหมู่บ้าน โดยก่อสร้างและ ปรับปรุงถนนให้ได้มาตรฐาน สามารถใช้ประโยชน์ได้ตลอดปี เพื่อให้การสัญจรไปมา การขนส่งสินค้าทางการเกษตร และการพาณิชย์มีความสะดวกรวดเร็ว และยังเป็นการกระจายความเจริญไปยังทุกชุมชน

๔.๒ สร้างและบำรุงรักษาแหล่งน้ำ ระบบชลประทาน ระบบระบายน้ำภายในหมู่บ้าน ภาชนะกักเก็บน้ำ โดย เพิ่มหรือพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อใช้ในการอุปโภค บริโภค หรือเพื่อใช้ในการเกษตรให้ครอบคลุมทั่วถึง ก่อสร้างระบบ ระบายน้ำภายในหมู่บ้าน จัดหาภาชนะกักเก็บน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค

๔.๓ จัดทำระบบประปาระดับตำบลให้มีประสิทธิภาพ และปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านให้ครอบคลุม ทั่วถึง เช่น ปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน การขยายเขตประปาหมู่บ้าน ปรับปรุงคุณภาพการผลิตน้ำประปา

๔.๔ ขยายเขตจำหน่ายไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้ครอบคลุมและทั่วถึง ขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะพร้อม ติดตั้งโคมไฟฟ้าสาธารณะริมถนนให้ครอบคลุม

๕. นโยบายด้านการเมืองการบริหาร มุ่งเน้นการบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนโดยยึดหลักธรร มาภิบาล มุ่งเน้นความโปร่งใส และการมีส่วนร่วม เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายรัฐบาล นโยบาย กลุ่มจังหวัดและจังหวัดนครศรีธรรมราช และเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนให้สามารถบริการประชาชนได้อย่างสะดวกรวดเร็ว ส่งเสริมสนับสนุนให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น โดยมีแนวทางดังนี้

๕.๑ ส่งเสริมสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยมุ่งเน้น ความโปร่งใส ให้ประชาชนมีส่วนร่วม ตามหลักธรรมาภิบาล โดยการจัดให้มีการประชุมประชาคมประชาชน ประชุม ปรีกษาหารือ เพื่อหาแนวทางร่วมปฏิบัติงานร่วมกันในการพัฒนาตำบล นาเคียน

๕.๒ ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น ๆ เพื่อดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนตำบลนาเคียน และสนองตอบต่อนโยบายของรัฐบาล อำเภอ จังหวัด

๕.๓ มุ่งเน้นพัฒนาฝึกอบรมให้ข้าราชการ ได้เพิ่มพูนความรู้ ทักษะและมีประสบการณ์ในการทำงาน เพื่อ สสนองต่อการให้บริการประชาชนอย่างถูกต้องรวดเร็ว

๕.๔ มุ่งเน้นการบริหารการคลังอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะการรักษาวินัยทางการคลัง

๕.๕ ก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ต่อเติม อาคารที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน รวมทั้งปรับปรุง ภูมิทัศน์ เพื่อรองรับการมาใช้บริการของประชาชนตำบลนาเคียน

๕.๖ จัดหาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติของพนักงานให้พร้อมปฏิบัติหน้าที่ในการบริการ ประชาชนตำบลนาเคียน

อำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๗ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ต้องทำในเขต องค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) จัดให้มีและบำรุงรักษาทางน้ำและทางบก

(๑/๑) รักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อย การดูแลการจราจร และส่งเสริมสนับสนุนหน่วยงานอื่น ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

(๒) รักษาความสะอาดของถนน ทางน้ำ ทางเดิน และที่สาธารณะ รวมทั้งกำจัดมูลฝอย และสิ่งปฏิกูล

(๓) ป้องกันโรคและระงับโรคติดต่อ

(๔) ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

(๕) ส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

(๖) ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ

(๗) คุ้มครอง ดูแล และบำรุงรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

(๘) บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ทางราชการมอบหมายโดยจัดสรรงบประมาณหรือบุคลากรให้ ตามความจำเป็นและสมควร

มาตรา ๖๘ ภายใต้บังคับแห่งกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลอาจจัดทำกิจการใน เขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังต่อไปนี้

(๑) ให้มีน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค และการเกษตร

(๒) ให้มีและบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

(๓) ให้มีและบำรุงรักษาทางระบายน้ำ

(๔) ให้มีและบำรุงสถานที่ประชุม การกีฬา การพักผ่อนหย่อนใจและสวนสาธารณะ

(๕) จัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและการฝึกอบรม ให้แก่ประชาชน รวมทั้งการจัดการหรือสนับสนุนการดูแลและพัฒนาเด็กเล็กตามแนวทางที่เสนอแนะ จากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา”

(๖) ส่งเสริมให้มีอุตสาหกรรมในครอบครัว

(๗) บำรุงและส่งเสริมการประกอบอาชีพของราษฎร

(๘) การคุ้มครองดูแลและรักษาทรัพย์สินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดิน

(๙) หาผลประโยชน์จากทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๑๐) ให้มีตลาด ท่าเทียบเรือ และท่าข้าม

(๑๑) กิจการเกี่ยวกับการพาณิชย์

(๑๒) การท่องเที่ยว

(๑๓) การผังเมือง

โดยการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สุขของประชาชน โดยใช้วิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี และให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบล การจัดทำงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง การตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการเปิดเผยข้อมูลข่าวสาร ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการนั้น และหลักเกณฑ์และวิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

อำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบลมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดระบบการบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเองดังนี้

- (๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ
- (๓) การจัดให้มีและควบคุมตลาด ท่าเทียบเรือ ท่าข้าม และที่จอดรถ
- (๔) การสาธารณูปโภคและการก่อสร้างอื่น ๆ
- (๕) การสาธารณูปการ
- (๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ
- (๗) การพาณิชย์ และการส่งเสริมการลงทุน
- (๘) การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- (๙) การจัดการศึกษา
- (๑๐) การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส
- (๑๑) การบำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- (๑๒) การปรับปรุงแหล่งชุมชนแออัดและการจัดการเกี่ยวกับที่อยู่อาศัย
- (๑๓) การจัดให้มีและบำรุงรักษาสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
- (๑๔) การส่งเสริมกีฬา
- (๑๕) การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- (๑๖) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของราษฎรในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง
- (๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย
- (๑๙) การสาธารณสุข การอนามัยครอบครัว และการรักษาพยาบาล
- (๒๐) การจัดให้มีและควบคุมสุสานและฌาปนสถาน
- (๒๑) การควบคุมการเลี้ยงสัตว์
- (๒๒) การจัดให้มีและควบคุมการฆ่าสัตว์
- (๒๓) การรักษาความปลอดภัย ความเป็นระเบียบเรียบร้อยและการอนามัย โรงมหรสพ และสาธารณสถานอื่น ๆ
- (๒๔) การจัดการ การบำรุงรักษา และการใช้ประโยชน์จากป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๒๕) การผังเมือง
- (๒๖) การขนส่งและการวิศวกรรมจราจร
- (๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ
- (๒๘) การควบคุมอาคาร
- (๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- (๓๐) การรักษาความสงบเรียบร้อย การส่งเสริมและสนับสนุนการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- (๓๑) กิจการอื่นใดที่เป็นผลประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๑๑. แผนชุมชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่น และจังหวัดแบบบูรณาการ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริม สนับสนุน ให้ทุกหมู่บ้าน ชุมชน มีการจัดทำแผนชุมชนและพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนา ภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาจังหวัด เป็นการกำหนดอนาคตและกิจการพัฒนาของชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชน ในแต่ละด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสุขภาพอนามัย ด้านอนุรักษ์วัฒนธรรมและด้านอื่น ๆ ซึ่งจะมีอยู่ ๓ แบบ ดังนี้

๑) แผนทำเอง

๒) แผนขอความร่วมมือ

๓) แผนขอรับเงินสนับสนุน

โดยนำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่ แผนชุมชนจะต้องมีอย่างน้อย ๕๐% ของโครงการหรือแผนทั้งหมดและจะต้องมีการปรับปรุงแผนชุมชนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โครงการกิจกรรม ปัญหาที่ชุมชนที่เกินศักยภาพมีหลายด้านดังนี้

๑) ด้านการพัฒนาคนและสังคม เช่น ส่งเสริมฝึกทักษะอาชีพราษฎร ชื้อที่ดินก่อสร้าง/ปรับปรุงสนามเด็กเล่น, สนามกีฬา, ลานกีฬา สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยโรคเอดส์/เด็กยากไร้/ผู้ไร้ความสามารถ/ผู้ด้อยโอกาส จัดแข่งขันกีฬาและส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน สนับสนุนกองทุนพัฒนางานสาธารณสุขมูลฐาน หมู่ที่ ๑-๙

๒) ด้านอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น ถือน้ำในเดือนรอมฎอน รดน้ำดำหัวผู้สูงอายุ วันมาฆบูชาวันมาฆบูชาวันมาฆบูชา ประเพณีวัฒนธรรมอิสลาม อบรมกอร์ ประเพณีลอยกระทง ประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุที่เมืองนคร ประเพณีเทศกาลบุญสารทเดือนสิบ ประเพณีชักพระ อุดหนุนนมสด

๓) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ก่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซม/ขยายผิวจราจร คสล. ก่อสร้างท่อเหลี่ยม คสล./ระบายน้ำ คสล./วางระบายน้ำ คสล. ปรับปรุงถนน/ขยายไหล่ทาง บุกเบิกถนน ก่อสร้าง/ติดตั้ง/ซ่อมแซม/จัดซื้อสัญญาณไฟจราจร, แผงราวกันริมถนน, กระจกมองโค้ง, เครื่องหมายจราจร, ป้ายสัญลักษณ์, ลูกธนู และป้ายต่าง ๆ ก่อสร้าง/ต่อเติม/ปรับปรุงอาคารสำนักงาน, โรงจอดรถ, อาคารเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก, ศาลาประจำหมู่บ้าน, ที่ทำการกลุ่มอาชีพ, ศูนย์ฟื้นฟูผู้พิการ, ที่จอดรถคนพิการ, ศูนย์ OTOP, ศูนย์ฝึกอาชีพ ขยายเขตไฟฟ้าสาธารณะทุกหมู่บ้าน ติดตั้ง/ขยายเขตไฟฟ้าแสงสว่างภายในหมู่บ้าน

๔) ด้านการบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ขุดลอก คู/คลอง/เหมือง/ห้วย/ทางระบายน้ำ/แหล่งน้ำธรรมชาติ/ฟื้นฟูทางน้ำสาธารณะพร้อมวางท่อระบายน้ำ คสล. ขยายท่อเมนประปา ก่อสร้างระบบประปา ปลุกป่าชุมชน/ปลูกหญ้าแฝก ปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ จัดซื้อ/ซ่อมแซม/บำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ในการกำจัดขยะอย่างถูกต้องเหมาะสม

๕) ด้านการบริหารและจัดการองค์กร การเมืองการปกครอง เช่น พัฒนาศักยภาพของผู้นำชุมชน/สนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชน/แผนพัฒนาท้องถิ่น รมรงค์ป้องกันปัญหาเสียดินในสถานศึกษา/หมู่บ้าน ก่อสร้างศูนย์ อปพร ศูนย์รักษาความปลอดภัยประจำหมู่บ้าน จัดตั้งศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยประจำตำบล ตั้งจุดตรวจบริการเพื่อลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล ผูกอบรม ทบพวน สมาชิก อปพร.

๑๒. แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ หนังสือจังหวัด นครศรีธรรมราช ด่วนที่สุด ที่ นศ ๐๐๒๓.๓/ว ๖๘๙ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นโดยเฉพาะด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้ความสำคัญกับข้อมูลด้านการเกษตร เช่น ประเภทพืชที่ปลูก ต้นทุน/หน่วย ผลผลิต/หน่วย ราคาขาย/หน่วย เป็นต้น ข้อมูลด้านแหล่งน้ำ เช่น ปริมาณน้ำฝน แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น เป็นต้น โดยจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาเพื่อประกอบการสนับสนุน ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น โดยได้เน้นให้ท้องถิ่นแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนเกี่ยวกับด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้จัดทำเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น องค์การบริหารส่วนตำบลจึงต้องประชาคมท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อให้ชุมชนได้เสนอโครงการด้านเกษตรและแหล่งน้ำ เพื่อองค์การบริหารส่วนตำบลจะได้นำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ร่วมกับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อมูลปัญหาความต้องการพื้นฐานของประชาชน รวมทั้งข้อมูลในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจข้อมูลให้ครบในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อมูลที่ต้องสำรวจมีดังนี้

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านชุมชน

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลด้านการเกษตร

ส่วนที่ ๓ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

ส่วนที่ ๔ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

ส่วนที่ ๕ : ความต้องการในการทำเกษตรของหมู่บ้าน/ชุมชน และโครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนเสนอ

(๑) ด้านเกษตร

(๒) ด้านแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค

(๓) ด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยให้การวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไปเงื่อนไขสำคัญของตัวบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างการมีส่วนร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติ และแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้น ว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in-depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใด ประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อเหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ดีจะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงาน และใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่าง ๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
- ๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
- ๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- ๔.๓ ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- ๔.๔ สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๔.๑ การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒) ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

(๒) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)

(๓) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

คะแนน ๓๐ คะแนน = ดีมาก

คะแนน ๒๕ ขึ้นไป = พอใช้

ต่ำกว่า ๒๐ = ต้องปรับปรุง

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘-๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖-๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
ลำดับ ที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความ ต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความช่วยเหลือทาง วิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมากำหนดแนว ทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามา จากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๒	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
๓	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูล ในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๔	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✗
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วข้องภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทันภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๘	✓
มีการดำเนินการครบ ๙ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘-๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖-๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกี่วกันภัยมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาได้ทันภายในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙	✗
มีการดำเนินการครบ ๙ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๐
การดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)			
โครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ปี ๒๕๖๔	๔๖๐	-	
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๔๐	๓๐.๔๓	
ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๔๐	๓๐.๔๓	
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)	๘๔	๑๗.๕๐	

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (เฉพาะปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑, ๒, ๓ เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๑, ๒, ๓, ๔ และที่แก้ไข ครั้งที่ ๑, ๒, ๓, ๔, ๕, ๖, ๗, ๘, ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๒)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒-๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	
โครงการที่ดำเนินการ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)	๘๔	ไม่มีผลกระทบ	

๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๕	๔
๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	๕	๓
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๔
๔	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๔
๕	การดำเนินโครงการ	๕	๔
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	๕
รวมคะแนน		๓๐	๒๔

ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนที่ได้ ๒๔ คะแนน ซึ่งต่ำกว่า ๒๕ คะแนน คือต้องปรับปรุง โดยคะแนนที่มีค่าน้อยคือ ตัวบ่งชี้ที่ ๒ คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ จากการดำเนินโครงการ ได้ ๓ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๕ คะแนน

ข้อเสนอแนะ

เพื่อให้การดำเนินโครงการขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุเป้าหมายที่กำหนดเอาไว้ในแผนพัฒนา ผู้บริหารจึงเห็นควรกำหนดโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่นให้มีความเหมาะสมกับงบประมาณที่สามารถจัดทำเป็นข้อบัญญัติงบประมาณแต่ละปี ไม่ควรกำหนดมากเกินไปจนเกินงบประมาณ จึงไม่สามารถดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ และอาจทำให้ประชาชนไม่พึงพอใจในการดำเนินงาน เพราะไม่สามารถดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ตามความต้องการสูงสุดของประชาชน ส่วนการดำเนินโครงการที่ตราไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณถือว่าดำเนินการอยู่ในระดับดี สามารถดำเนินการเบิกจ่ายทันร้อยละ ๘๗.๒๘ ของโครงการทั้งหมด ถือว่าดำเนินการได้ค่อนข้างจะสมบูรณ์

แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการ
(การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)

ชื่อโครงการ :

.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

สังกัด : สำนัก/กอง

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
๑	เป็นโครงการที่ประชาชนท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกี่วข้องกับภาพของชุมชน		
๒	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา		
๓	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	ได้ดำเนินโครงการ		
๕	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน		
๖	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
๗	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นได้รับประโยชน์		
๘	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		
๙	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ.....		
๑๐	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		

ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑-๓/๑ (แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการ สำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสะดวกของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑-๓/๑ (แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณตามแบบ ๑-๓/๑
(แบบอื่น ๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่นและร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒. การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานหลังจากสิ้นปีงบประมาณ โดยเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ปี (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒)
สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช
(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕	
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคนและสังคม	๑๑๘	๑๘	๑๓๔	๓๐	๑๔๐	๓๒	๑๔๕	๓๕		
๒. ยุทธศาสตร์ด้านอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๗	๙	๒๔	๑๗	๒๕	๑๒	๒๕	๑๒		
๓. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๐๒	๒๙	๑๗๕	๑๙	๒๐๖	๒๔	๒๐๖	๒๔		
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๓๖	๘	๕๔	๑๕	๔๘	๖	๔๘	๖		
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและจัดการองค์กร การเมืองการปกครอง	๘๔	๓๕	๕๑	๑๙	๗๙	๒๒	๗๙	๒๒		
รวมทั้งสิ้น	๓๖๗	๙๙	๔๓๘	๑๐๐	๔๙๖	๙๖	๔๘๐	๘๔		
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐๐	๒๗	๑๐๐	๒๒.๘๓	๑๐๐	๑๙.๓๕	๑๐๐	๑๗.๕๐		

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๑ ปี รายงานผลการดำเนินงานหลังจากสิ้นปีงบประมาณ โดยเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน ๑ ปี (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	บรรจุในข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคนและสังคม	๑๔๕	๕๒	๓๕.๘๖
๒. ยุทธศาสตร์ด้านอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๗	๒๐	๗๔.๐๗
๓. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙๐	๓๐	๑๕.๗๘
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๕๙	๑๒	๒๐.๓๓
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและจัดการองค์การเมืองการปกครอง	๕๙	๒๖	๔๔.๐๖
รวม	๔๘๐	๑๔๐	๒๙.๑๖

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกับหนังสือกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น และข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามนัยหนังสือดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒) ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์ดังกล่าว โดยได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนเมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนตามแบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

การประเมินคุณภาพของแผน
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๕๘-๒๕๖๒)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๙
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๒
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๕๖
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	๔
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	๔
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๙
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๒
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๘
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๓
รวม	๑๐๐	๘๗

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๗๙๗ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๕๙ กระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางในการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการให้เสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ให้เสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย ซึ่งได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลในวันพุธที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยสรุปผลติดตามและประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้

**สรุปคะแนนตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐	๒๐.๐๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๑๕	๑๕.๐๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๑.๓๘
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)	๘.๙๒
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)	๘.๘๕
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)	๘.๗๗
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)	๕.๐๐
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)	๕.๐๐
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)	๕.๐๐
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)	๔.๙๒
๓.๘ แผนงาน	(๕)	๔.๙๒
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)	๕.๐๐
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)	๕.๐๐
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๖.๓๘

สรุปคะแนนตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๙๖.๓๘

**สรุปการติดตามและประเมินผลตามแนวทางพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้อง
แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙.๖๒
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙.๔๖
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙.๒๓
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๙.๑๕
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐	๕๙.๖๙
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)	๕.๐๐
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)	๕.๐๐
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)	๕.๐๐
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)	๔.๙๒
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)	๔.๘๕

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)	๔.๙๒
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)	๕.๐๐
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักประชารัฐ	(๕)	๕.๐๐
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)	๕.๐๐
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)	๕.๐๐
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)	๕.๐๐
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)	๕.๐๐
รวมคะแนน	๑๐๐	๙๗.๑๕

สรุปการติดตามและประเมินผลตามแนวทางพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๙๗.๑๕

สรุปการประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในภาพรวม โดยการสุ่มตัวอย่างแจกแบบประเมิน จำนวน ๑๐๐ ชุด ผู้กรอกแบบสอบถามเป็นเพศชาย จำนวน ๔๕ ราย เพศหญิง จำนวน ๕๕ ราย

อายุต่ำกว่า ๒๐ ปี จำนวน ๑ ราย ๒๐-๓๐ ปี จำนวน ๒๑ ราย ๓๑-๔๐ ปี จำนวน ๒๔ ราย ๔๑-๕๐ ปี จำนวน ๒๕ ราย ๕๑-๖๐ ปี จำนวน ๒๒ ราย มากกว่า ๖๐ ปี จำนวน ๗ ราย

การศึกษา ระดับประถมศึกษา จำนวน ๗ ราย ระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า จำนวน ๒๖ ราย ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า จำนวน ๑๕ ราย ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๐ ราย ระดับสูงกว่าปริญญาตรี จำนวน ๒ ราย และอื่น ๆ จำนวน ๑๐ ราย

อาชีพหลัก รับราชการ จำนวน ๒ ราย เอกชน/รัฐวิสาหกิจ จำนวน ๑๙ ราย ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว จำนวน ๓๑ ราย รับจ้าง จำนวน ๒๒ ราย นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕ ราย เกษตรกร จำนวน ๑๐ ราย และอื่น ๆ จำนวน ๒ ราย

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนในภาพรวม

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็นร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็นร้อยละ
๑) การเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙๙	๙๙	๑	๑	๐	๐
๒) การประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙๘	๙๘	๒	๒	๐	๐
๓) การเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๑๐๐	๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๔) การรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรม ต่อสาธารณะ	๙๙	๙๙	๑	๑	๐	๐

ประเด็น	พอใจมาก (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ	ไม่พอใจ (ราย)	คิดเป็น ร้อยละ
๕) ความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙๘	๙๘	๒	๒	๐	๐
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๑๐๐	๑๐๐	๐	๐	๐	๐
๗) ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การ แก้ไขปัญหา	๙๘	๙๘	๒	๒	๐	๐
๘) การแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความ ต้องการของประชาชน	๙๗	๙๗	๓	๓	๐	๐
๙) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนิน โครงการ/กิจกรรม	๙๘	๙๘	๒	๒	๐	๐

หมายเหตุ จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน จำนวน ๑๐๐ ราย

ผลการสำรวจความพึงพอใจการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ในภาพรวมปรากฏว่าในจำนวนหัวข้อประเด็น ทั้ง ๙ ข้อ นั้น เฉลี่ยความพอใจมากอยู่ที่ร้อยละ ๙๘.๕๕ พอใจ อยู่ที่ร้อยละ ๑.๔๕ และไม่พอใจ อยู่ที่ร้อยละ ๐.๐๐

สรุปผลแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๑
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๑
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๐
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๖๓
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๔
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๖๕
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๙.๕๙
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙.๕๖
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๐
รวม	๙.๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๙
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๗
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๕
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๕๕
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๓
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๕๗
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๙.๕๓
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙.๕๕
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๘
รวม	๙.๕๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๒
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๑
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๔
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๖๔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๓
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๕๗
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๙.๕๙
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙.๖๐
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๖๐
รวม	๙.๖๑

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๕
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๐
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๑
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๕๘

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๕
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๕๔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๙.๕๔
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙.๕๓
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๔
รวม	๙.๕๔

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารและจัดการองค์กร การเมืองการปกครอง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๘
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๗
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๘
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	๙.๕๘
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๗
๖. การดำเนินงานเป็นตามระยะเวลาที่กำหนด	๙.๖๑
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	๙.๖๑
๘. การแก้ไขปัญหา และการตอบสนองความต้องการของประชาชน	๙.๖๐
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	๙.๕๕
รวม	๙.๕๘

ปัญหาและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน มีข้อคิดเห็นเพิ่มเติมจากการติดตามผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) ดังนี้

๑. กำชับเจ้าหน้าที่ให้ดำเนินการอย่างรัดกุมและเคร่งครัดเรื่องการจัดเก็บขยะ ครับ เนื่องจากช่วงนี้เป็นช่วงที่มีโรคระบาด การเก็บขยะต้องมีความระมัดระวังมากขึ้น น้ำจากการป้อนขยะอาจจะมีเชื้อโรคขอให้กำชับเจ้าหน้าที่ดำเนินการอย่างระมัดระวังเพื่อป้องกันไม่ให้ชาวบ้านเป็นอันตรายจากโรคระบาด

๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นควรดูงบประมาณในแต่ละปีด้วยว่ามีจำนวนโครงการเหมาะสมกับงบประมาณที่สามารถใช้ได้ในแต่ละปี

๓. การพัฒนาคุณภาพชีวิตคนให้มาก และควรเน้นการใช้งบประมาณ ในด้านป้องกันโรคระบาดมากขึ้น

ส่วนที่ ๕

ผลการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ ประกอบกับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นในฐานะหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ส่งเสริมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดหลักธรรมาภิบาลและปรับระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ทันสมัย สามารถตอบสนองความต้องการประชาชน เพื่อให้การดำเนินงานมุ่งสู่เป้าหมายดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ริเริ่มโครงการระบบสารสนเทศการบริหารจัดการเพื่อการวางแผนและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-Plan) ซึ่งเป็นระบบปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ภายใต้แนวคิดการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้อย่างเหมาะสม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนและติดตามประเมินผลการบริหารงาน ทั้งนี้ได้มีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน

เพื่อให้ตามติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบอีแพลนดังกล่าวมาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ รายละเอียดตามรายงานสรุปผลการดำเนินงาน ดังนี้

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช
(ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔)
(www.dla.go.th)

ยุทธศาสตร์	๒๕๖๑		๒๕๖๒		๒๕๖๓		๒๕๖๔		๒๕๖๕	
	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๑.การพัฒนาคนและสังคม	๙๑	๓๒,๔๘๙,๐๐๐.๐๐	๑๓๗	๔๙,๗๔๖,๒๙๐.๐๐	๑๔๓	๖๔,๔๑๙,๗๙๐.๐๐	๑๕๑	๖๕,๔๒๖,๙๙๐.๐๐	๑๕๔	๗๑,๕๖๔,๙๙๐.๐๐
๒.อนุรักษ์และฟื้นฟูศาสนา ศิลปวัฒนธรรมประเพณีและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๒๖	๒,๖๔๘,๐๐๐.๐๐	๒๔	๒,๖๘๘,๐๐๐.๐๐	๒๕	๓,๐๙๘,๐๐๐.๐๐	๒๗	๓,๒๐๘,๐๐๐.๐๐	๒๗	๓,๒๐๘,๐๐๐.๐๐
๓.โครงสร้างพื้นฐาน	๗๗	๔๓,๙๑๘,๔๐๐.๐๐	๑๗๑	๑๑๗,๔๔๖,๔๗๕.๐๐	๑๘๙	๑๒๒,๙๗๘,๐๐๐.๐๐	๑๙๐	๑๙๙,๓๔๕,๐๐๐.๐๐	๙๘	๘๐,๖๐๘,๖๐๐.๐๐
๔.การบริหารจัดการน้ำ การ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม	๓๓	๒๐,๙๐๘,๐๐๐.๐๐	๕๐	๑๐,๓๖๗,๕๐๐.๐๐	๔๔	๑๖,๗๐๐,๖๐๐.๐๐	๕๘	๒๖,๔๗๔,๖๐๐.๐๐	๒๖	๑๕,๖๙๒,๗๐๐.๐๐
๕.การบริหารและจัดการ องค์กร การเมือง การปกครอง	๔๓	๖,๖๖๐,๒๒๐.๐๐	๔๙	๗,๔๓๙,๔๐๐.๐๐	๘๐	๑๐,๗๒๘,๗๒๐.๐๐	๕๖	๑๐,๑๕๑,๕๒๐.๐๐	๕๒	๑๐,๕๑๘,๗๒๐.๐๐
รวม	๒๗๐	๑๐๖,๖๒๓,๖๒๐.๐๐	๔๓๑	๑๘๗,๖๘๗,๖๖๕.๐๐	๔๘๑	๒๑๗,๙๒๕,๑๑๐.๐๐	๔๘๒	๓๐๔,๖๐๖,๑๑๐.๐๐	๓๕๗	๑๘๑,๕๙๓,๐๑๐.๐๐

ส่วนที่ ๖

ผลการติดตามและประเมินผลทรัพย์สิน

กรรมวิธีการติดตามและประเมินผล คือจะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบทรัพย์สินต่าง ๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นเช่นไร รวมทั้งถนนรางระบายน้ำ หนอง คลอง สระ สวนสาธารณะ เป็นต้น วิธีการติดตามและประเมินผลเช่นนี้ต้องมีการเก็บ วิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) ทั้งนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

๑. ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

๑.๑ ที่ดิน มีจำนวน ๓ แปลง ดังนี้

- (๑) ที่ดินมีโฉนดเลขที่ ๙๓๗๒๘ (หมู่ที่ ๕ ตำบลนาเคียน)
- (๒) ที่ดินมีโฉนด ๑๓๘๘๔๗ จำนวน ๒ แปลง (หมู่ที่ ๗ ตำบลนาเคียน)

ผลการติดตามและประเมินผล

-ที่ดินแปลงที่ (๑) – (๒) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ

๑.๒ สิ่งก่อสร้าง

อาคาร มีจำนวน ๖ หลัง ดังนี้

- (๑) โรงจอดรถ จำนวน ๒ หลัง
- (๒) อาคารสำนักงาน จำนวน ๓ หลัง
- (๓) อาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ หลัง
- (๔) ชุมนเฉลิมพระเกียรติ จำนวน ๑ ชุมน
- (๕) ไฟฟ้าสาธารณะ จำนวน ๕๑ สาย ๓๗๖ จุด
- (๖) ระบบประปา จำนวน ๘ จุด ผู้ใช้น้ำ จำนวน ๑,๓๕๒ ราย

ผลการติดตามและประเมินผล

-อาคาร (๑)-(๓) ยังสามารถใช้ประโยชน์ตามปกติ

-ไฟฟ้าสาธารณะก็สามารถใช้งานได้ตามปกติ

-ระบบประปา สามารถให้บริการน้ำได้ปกติ มีที่ขาดแคลนในช่วงหน้าแล้ง เดือนมีนาคมถึงเดือนเมษายน

ถนนและรางระบายน้ำในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล

- (๑) ถนนแอสฟัลท์ติก จำนวน ๔ สาย
- (๒) ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก จำนวน ๕๒ สาย
- (๓) ถนนหินคลุก จำนวน ๔๖ สาย
- (๔) รางระบายน้ำ

ผลการติดตามและประเมินผล

-ถนนสีกร่อน จำนวน ๒ สาย แต่ก็สามารถสัญจรไปมาได้ตามปกติ

-รางระบายน้ำบางสายมีดินและเศษขยะเป็นจำนวนมาก องค์การบริหารส่วนตำบลได้แก้ไขปัญหาดังกล่าวโดยการลอกและทำความสะอาดรางที่เกิดปัญหา

๒. ครุภัณฑ์

๒.๑ ครุภัณฑ์สำนักงาน

- (๑) โต๊ะทำงาน จำนวน ๕๐ ตัว
- (๒) โต๊ะพิมพ์ดีด จำนวน ๒ ตัว
- (๓) โต๊ะประชุม จำนวน ๓๓ ตัว
- (๔) โต๊ะวางโทรศัพท์สนัสนี จำนวน ๑ ตัว
- (๕) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๐ ตัว
- (๖) โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ จำนวน ๓ ตัว
- (๗) โต๊ะเขียนแบบ จำนวน ๑ ตัว
- (๘) โต๊ะต้วยู จำนวน ๑ ตัว
- (๙) โต๊ะรับประทานอาหารนักเรียน จำนวน ๑๐ ตัว
- (๑๐) ตู้เหล็กเก็บเอกสาร จำนวน ๑๖ ตู้
- (๑๑) ตู้เก็บแบบฟอร์ม จำนวน ๗ ตู้
- (๑๒) ตู้เหล็ก จำนวน ๑๗ ตู้
- (๑๓) ตู้ป้ายประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ ตู้
- (๑๔) ตู้เหล็กขนาด ๒ บาน จำนวน ๖ ตู้
- (๑๕) ตู้นิรภัย จำนวน ๑ ตู้
- (๑๖) ตู้เก็บเอกสาร จำนวน ๓๑ ตู้
- (๑๗) ตู้บานเลื่อนเหล็กกระจก จำนวน ๒ ตู้
- (๑๘) เก้าอี้ระดับ จำนวน ๑๒ ตัว
- (๑๙) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๕๗ ตัว
- (๒๐) เก้าอี้พิมพ์ดีด จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑) เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒) เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์ จำนวน ๔ ตัว
- (๒๓) เก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน ๕ ตัว
- (๒๔) เก้าอี้นวม จำนวน ๒๑ ตัว
- (๒๕) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๘ ตัว
- (๒๖) เก้าอี้พลาสติก จำนวน ๑๐๐ ตัว
- (๒๗) เก้าอี้พักคอย จำนวน ๒ ตัว
- (๒๘) เก้าอี้หมุนน้อย จำนวน ๑๐ ตัว
- (๒๙) เก้าอี้ทำงานของผู้บริหาร จำนวน ๓ ตัว
- (๓๐) เก้าอี้รับประทานอาหาร จำนวน ๖๐ ตัว
- (๓๑) เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๒๔ ตัว
- (๓๒) เครื่องพิมพ์ดีด จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓๔) โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓๕) โทรศัพท์ตู้สาขา จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓๖) เครื่องโทรสาร จำนวน ๒ เครื่อง
- (๓๗) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓๘) เครื่องพิมพ์ จำนวน ๑๗ เครื่อง

- (๓๙) เครื่องจัดชุดเอกสาร จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔๐) เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๒๒ เครื่อง
- (๔๑) พัดลมตั้งพื้น จำนวน ๔ ตัว
- (๔๒) พัดลมติดเพดานจำนวน ๑ ตัว
- (๔๓) พัดลมติดผนัง จำนวน ๖ ตัว
- (๔๔) เครื่องอัดสำเนา จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔๕) เครื่องคำนวณเลข จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔๖) โต๊ะหมู่บูชา จำนวน ๑ ชุด
- (๔๗) แท่นบรรยาย จำนวน ๑ ตัว
- (๔๘) ชุดรับแขก จำนวน ๓ ชุด
- (๔๙) ชั้นวางเอกสาร จำนวน ๑ ตัว
- (๕๐) ชั้นเก็บเอกสาร จำนวน ๗ ตัว
- (๕๑) พัดลม (พัดลมระบายอากาศ) จำนวน ๔ ตัว
- (๕๒) ถังเก็บน้ำ จำนวน ๑๐ ถัง
- (๕๓) โต๊ะพับอเนกประสงค์ จำนวน ๕ ตัว
- (๕๔) พัดลมตั้งพื้น จำนวน ๔ ตัว
- (๕๕) กล้องวงจรปิด จำนวน ๑ ชุด
- (๕๖) เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ ตัว
- (๕๗) ชั้นเก็บเอกสาร ๒ ชั้น ๒๐ ช่อง จำนวน ๓ ตัว
- (๕๘) ชั้นเก็บเอกสาร ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง จำนวน ๒ ตัว

๒.๒ ครุภัณฑ์การศึกษา

- (๑) โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้ ๖ ที่นั่ง จำนวน ๘ ตัว
- (๒) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๒๕ หลัง
- (๓) จักรอุตสาหกรรม จำนวน ๔ หลัง
- (๔) จักรไฟฟ้าอุตสาหกรรมจำนวน ๒ หลัง
- (๕) จักรอุตสาหกรรมถักรังกระดุม จำนวน ๑ หลัง
- (๖) เครื่องจักรผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ หลัง

๒.๓ ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

- (๑) รถบรรทุก (ดีเซล) จำนวน ๔ คัน
- (๒) รถบรรทุกขยะจำนวน ๓ คัน
- (๓) รถพยาบาลฉุกเฉินกู้ชีพ จำนวน ๑ คัน
- (๕) รถบรรทุกเปิดข้างเท้ายึดเครนไฮโดรลิก จำนวน ๑ คัน
- (๖) รถยนต์ดูดสิ่งปฏิกูล จำนวน ๑ คัน
- (๗) รถจักรยานยนต์ จำนวน ๕ คัน
- (๘) เรือท้องแบน จำนวน ๕ ลำ
- (๙) พ่วงข้างรถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน
- (๑๐) รถกระเช้าไฟฟ้า จำนวน ๑ คัน
- (๑๑) หลังคาบรรทุกจำนวน ๑ อัน
- (๑๒) รถพยาบาลฉุกเฉิน (รถตู้) จำนวน ๑ คัน

๒.๔ ครุภัณฑ์การเกษตร

- (๑) รถไถนา จำนวน ๒ คัน
- (๒) เครื่องพ่นยา จำนวน ๑๖ เครื่อง
- (๓) เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๖ เครื่อง
- (๔) เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๔ เครื่อง
- (๕) เครื่องสูบน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) เครื่องปั้มน้ำ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๗) เครื่องสูบน้ำแบบท่อพญานาค จำนวน ๒ เครื่อง
- (๘) เครื่องสูบน้ำแบบซัมเมสิซีบีล จำนวน ๒ เครื่อง
- (๙) เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๐) เลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๑) เครื่องย่อยสับกิ่งไม้เพื่อทำปุ๋ย จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๕ ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

- (๑) เครื่องตบดินจำนวน ๑ เครื่อง
- (๒) เครื่องตัดคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓) เครื่องกำเนิดไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔) รถตักหน้าขุดหลัง จำนวน ๑ คัน
- (๕) เครื่องเชื่อมไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) เครื่องวัดค่ากรดด่างของน้ำ จำนวน ๑ ชุด
- (๗) เครื่องทดสอบคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘) เครื่องฉีดย้ำแรงดันสูง จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙) เครื่องตัดแปะเกลียวไฟฟ้า จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๖ ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

- (๑) กล่องวงจรปิด จำนวน ๒ ชุด
- (๒) วิทยุเทป จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ จำนวน ๓๑ เครื่อง
- (๔) เครื่องขยายเสียง จำนวน ๓ เครื่อง
- (๕) ตู้ลำโพง จำนวน ๔ เครื่อง

๒.๗ ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

- (๑) ไมโครโฟน จำนวน ๒ ตัว
- (๒) เครื่องโทรโข่ง จำนวน ๒ ตัว
- (๓) ลำโพงฮอร์น จำนวน ๒๑ ตัว
- (๔) ลำโพง ๑๒ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว
- (๕) เครื่องขยายเสียง จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) ขาตั้งไมโครโฟน จำนวน ๕ ตัว
- (๗) ขาไมโครโฟนยืนพื้นพร้อมคอกหนีบ จำนวน ๑ ตัว
- (๘) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ จำนวน ๒ ชุด
- (๙) จอรับภาพ จำนวน ๒ ตัว
- (๑๐) ไมโครโฟน จำนวน ๗ ตัว

- (๑๑) ไมโครโฟนพร้อมสาย จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒) ไมโครโฟนพร้อมขาตั้ง จำนวน ๑ ตัว
- (๑๓) เครื่องเล่นเทปซีดี จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๔) กล้องถ่ายรูปดิจิทัล จำนวน ๘ เครื่อง
- (๑๕) กล้องถ่ายภาพนิ่ง จำนวน ๒ เครื่อง
- (๑๖) โทรทัศน์สี จำนวน ๓ เครื่อง
- (๑๗) กล้องวิดีโอ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๘) หอกระจายข่าว จำนวน ๓ เครื่อง

๒.๘ ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

- (๑) ตู้เย็น จำนวน ๓ เครื่อง
- (๒) ถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้า จำนวน ๑ ถัง
- (๓) เครื่องทำน้ำร้อน จำนวน ๑ เครื่อง
- (๔) เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง
- (๕) เครื่องทำน้ำร้อนน้ำเย็น จำนวน ๒ เครื่อง
- (๖) เครื่องเตียงนอนเหล็กพร้อมพื้นนอน จำนวน ๑ เตียง

๒.๙ ครุภัณฑ์โรงงาน

- (๑) เลื่อยโซยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒) สว่านสกัดทำลาย จำนวน ๑ เครื่อง
- (๓) สว่านเจาะกระแทกโรตารี จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๑๐ ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง

- (๑) รถบรรทุกน้ำดับเพลิงอเนกประสงค์จำนวน ๑ คัน
- (๒) เครื่องดับเพลิง จำนวน ๘ ชุด
- (๓) อุปกรณ์ดับเพลิงอื่น ๆ
 - ข้อต่อทางจ่ายน้ำ จำนวน ๒ อัน
 - สายลากจูง จำนวน ๑ เส้น
 - สายส่งน้ำดับเพลิง จำนวน ๓ เส้น
 - หัวฉีดน้ำดับเพลิง จำนวน ๒ ตัว
 - ท่อดูดน้ำดับเพลิงตัวหนอน จำนวน ๑ เส้น
 - หัวฉีดน้ำดับเพลิงปรับฝอย ชนิดสวมปลาย จำนวน ๑ ตัว
- (๔) ชุดดับเพลิง จำนวน ๒ ชุด

๒.๑๑ ครุภัณฑ์กีฬา

- (๑) เครื่องออกกำลังกายข้อเข่า จำนวน ๕ ชุด
- (๒) เครื่องออกกำลังกายขา จำนวน ๒ ชุด
- (๓) เครื่องออกกำลังกายแขนขาลดหน้าท้อง จำนวน ๔ ชุด
- (๔) เครื่องนวดหลังออกกำลังกาย จำนวน ๒ ชุด
- (๕) เครื่องชิท้อพหน้าท้อง จำนวน ๓ ชุด
- (๖) เครื่องดึงไหล่ออกกำลังกาย (ดันเข้า-ออก) เดี่ยว จำนวน ๔ ชุด
- (๗) เครื่องบริหารข้อ สะโพก จำนวน ๒ ชุด
- (๘) เครื่องบริหารข้อ สะโพก แบบเหวี่ยงซ้าย-ขวา แบบเดี่ยว จำนวน ๑ ชุด

- (๙) เครื่องบริหารขา ข้อสะโพก แบบก้าวเดิน (แบบคู่) จำนวน ๑ ชุด
- (๑๐) เครื่องบริหารแขน ขา (๒ ระบบ) จำนวน ๑ ชุด
- (๑๑) เครื่องบริหารไหล่และข้อสะโพก จำนวน ๒ ชุด
- (๑๒) เครื่องบริหารไหล่และขา แบบย่ำขึ้นลงสลับแขนขา จำนวน ๑ ชุด
- (๑๓) เครื่องออกกำลังกายแบบถ่าง (แบบถ่าง-หุบ) เดี่ยว จำนวน ๑ ชุด
- (๑๔) เครื่องออกกำลังกายแบบขาถีบ จำนวน ๑ ชุด
- (๑๕) เครื่องออกกำลังกายข้อเข่า จำนวน ๑ ชุด
- (๑๖) เครื่องออกกำลังกายแขนและหน้าท้อง จำนวน ๑ ชุด
- (๑๗) ลานกีฬา จำนวน ๑ ชุด
- (๑๘) ถูวิ่งเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ชุด

๒.๑๒ ครุภัณฑ์สำรวจ

- (๑) เครื่องหาพิกัดสัญญาณดาวเทียม GPS จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒) กล้องวัดระดับ จำนวน ๑ ตัว
- (๓) เทปวัดระยะ จำนวน ๒ เครื่อง
- (๔) ล้อวัดระยะทาง จำนวน ๒ เครื่อง

๒.๑๓ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๔๒ เครื่อง
- (๒) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑๗ เครื่อง
- (๓) เครื่องสแกนเนอร์ จำนวน ๖ เครื่อง
- (๔) เครื่องปริ้นเตอร์ จำนวน ๑๙ เครื่อง
- (๕) เครื่องสำรองไฟ จำนวน ๒๗ เครื่อง
- (๖) เครื่องจดหน่วยน้ำแบบมือถือ จำนวน ๒ เครื่อง
- (๗) โปรแกรมคอมพิวเตอร์หรือซอฟต์แวร์ที่มีราคาหน่วยหนึ่งเกิน ๒๐,๐๐๐.- บาท จำนวน ๑ ชุด
- (๘) จอแสดงผลภาพ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙) กล้องโทรทัศน์วงจรปิด CCTV จำนวน ๑ เครื่อง

๒.๑๔ ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์และการแพทย์

- (๑) เครื่องวัดอุณหภูมิร่างกาย จำนวน ๓๐ เครื่อง

๒.๑๕ ครุภัณฑ์อื่น

- (๑) ตู้น้ำหยดเหี่ยวญ จำนวน ๓ ชุด
- (๒) กระจกมองโค้ง จำนวน ๑๓ ชุด
- (๓) ไฟกระพริบทางแยก จำนวน ๒๐ ชุด
- (๔) ป้ายชื่อซอย จำนวน ๙๗ ป้าย
- (๕) ป้ายหยุด จำนวน ๓๐ ป้าย
- (๖) ป้ายลดความเร็ว จำนวน ๓๐ ป้าย
- (๗) ป้ายระวังสัตว์เลี้ยว จำนวน ๒ ป้าย
- (๘) ป้ายเขต อบต. จำนวน ๑๑ ป้าย
- (๙) ป้ายชุมชน จำนวน ๑๘ ป้าย
- (๑๐) ป้ายแนะนำ จำนวน ๒๕ ป้าย
- (๑๑) กรวยจราจร จำนวน ๒๐ อัน

- (๑๒) เครื่องวัดความดัน จำนวน ๘ เครื่อง
- (๑๓) ป้ายตู้ไฟหยุดตรวจ จำนวน ๑๖ ป้าย
- (๑๔) เครื่องยนต์เบนซิล จำนวน ๑ ชุด
- (๑๕) เครื่องตัดกิ่งไม้ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๖) กระดานลื่นการ์ตูน จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗) ซิงค์แปดเหลี่ยมตัวเล็ก จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘) ตัวหนอน จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙) ชุดสนุกสุดเหวี่ยง จำนวน ๑ ชุด
- (๒๐) กระดานลื่นปราสาทน้อย จำนวน ๑ ชุด
- (๒๑) รถโรงเรียนมหาสนุก จำนวน ๑ ชุด
- (๒๒) บ้านคุณหนู จำนวน ๑ หลัง
- (๒๓) โยกเยกสตาร์วอร์ จำนวน ๑ ชุด
- (๒๔) เลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๕) ป้ายไฟสามเหลี่ยม จำนวน ๖ ป้าย

ผลการติดตามและประเมินผล

ครุภัณฑ์ขององค์การบริหารส่วนตำบลที่ปรากฏข้างต้นนั้น มีจำนวน ๔ รายการ ที่ชำรุด เสื่อมสภาพ มีจำนวน ๒๙๖ รายการ ที่เสื่อมคุณภาพไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ มีจำนวน ๒ รายการ ที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้งาน การตรวจสอบครุภัณฑ์ดังกล่าวองค์การบริหารส่วนตำบลได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ โดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|---|
| (๑) นายประสาน จตุกาญจน์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง |
| (๒) นางสาวพิมพ์พร ลิ้มเรืองธรรม | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบัญชี |
| (๓) นางกานต์นิชา ช่วยชัย | ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัด |
| (๔) นายสำฤทธิ์ หัตถประดิษฐ์ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป |
| (๕) นางสาวนาตยา มานพพันธุ์ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสวัสดิการและพัฒนาชุมชน |
| (๖) นางศศิวิมล ทองเสมอ | ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนโยบายและแผน |

คณะกรรมการได้ตรวจสอบพัสดุดังกล่าวแล้วพบว่า ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบครุภัณฑ์ ผู้รับผิดชอบได้ดำเนินการตรวจสอบจากทะเบียนคุมทรัพย์สิน จำนวน รวมทั้งสิ้น ๑,๘๓๔ รายการ ปรากฏผลการตรวจสอบ ดังนี้

ครุภัณฑ์ จำนวน ๑,๕๓๒ รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะใช้งานตามปกติ

ครุภัณฑ์ จำนวน ๔ รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ

ครุภัณฑ์ จำนวน ๒๙๖ รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน มีสถานะเสื่อมสภาพ ซึ่งเกิดมาจากการใช้งานตามปกติ

ครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ มีความถูกต้อง ครบถ้วน แต่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในราชการต่อไป เนื่องจากเทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลงส่งผลให้ไม่สามารถใช้งานได้

ครุภัณฑ์ จำนวน ๐ รายการ ตรวจสอบไม่พบ

คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ดังนี้

- | | | |
|-----------------------------|---------------------------|-------------------|
| (๑) นายประเสริฐ จตุฤกษ์มงคล | หัวหน้าฝ่ายก่อสร้าง | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) นายจรัส ขาวนวล | นิติกร | เป็นกรรมการ |
| (๓) นายศรายุทธ บุงอสุตูล | นักวิชาการการเงินและบัญชี | เป็นกรรมการ |

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพทั้งหมด จำนวน ๔ รายการ แล้วปรากฏว่าพัสดุทั้ง ๔ รายการเป็นพัสดุที่ชำรุดจริง เห็นสมควรให้ดำเนินการจำหน่าย/ซ่อมแซมได้ ดังนี้

- (๑) รถตักหน้าขุดหลัง ชนิดขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑ คัน (ชำรุดและเสื่อมสภาพใช้งานไม่ได้)
- (๒) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง (ชำรุดและเสื่อมสภาพใช้งานไม่ได้)
- (๓) จอรับภาพ จำนวน ๑ เครื่อง (ชำรุดและเสื่อมสภาพใช้งานไม่ได้)
- (๔) เครื่องโปรเจคเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง (ชำรุดและเสื่อมสภาพใช้งานไม่ได้)

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ในราชการทั้งหมด จำนวน ๒ รายการ แล้วปรากฏว่าพัสดุทั้ง ๒ รายการเป็นพัสดุที่ไม่มีความจำเป็นต้องใช้งานจริง เทคโนโลยีมีการเปลี่ยนแปลง ส่งผลให้ไม่สามารถใช้งานได้ เห็นสมควรให้ดำเนินการจำหน่ายได้ ดังนี้

- (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์มือถือ จำนวน ๒ เครื่อง

คณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงของพัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพทั้งหมด จำนวน ๒๙๖ รายการ แล้วปรากฏว่าพัสดุทั้ง ๒๙๖ รายการ เป็นพัสดุที่ชำรุดเสื่อมสภาพจริง เห็นสมควรให้ดำเนินการจำหน่าย/ซ่อมแซมได้ ดังนี้

- (๑) พัดลมตั้งพื้น ยี่ห้อ Panasonic สีฟ้าอ่อน จำนวน ๑ ตัว
- (๒) พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ Sanyo สีขาว จำนวน ๑ ตัว
- (๓) พัดลมติดผนัง ยี่ห้อ Sanyo สีขาว จำนวน ๑ ตัว
- (๔) กล้องถ่ายรูปดิจิทัล Sony รุ่น DSC-W๕๒๐/BC จำนวน ๑ กล้อง
- (๕) เครื่องพิมพ์ดีด ยี่ห้อโอลิมเปีย จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖) เครื่องคอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ DTEC จำนวน ๑ เครื่อง
- (๗) เครื่องปริ้นเตอร์ รุ่น Cannon D๕๒๐ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘) เครื่องปริ้นเตอร์ รุ่น Cannon D๕๒๐ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙) เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๕๐ VA ยี่ห้อลายไทย จำนวน ๘ เครื่อง
- (๑๐) เครื่องสำรองไฟ ขนาด ๘๐๐ VA ๔๘๐ Walts จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๑) เครื่องจัดชุดเอกสาร รุ่น ๗๕ AF ๒๒๗ ARDF จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๒) กระดานลื่นสแตนเลส จำนวน ๑ อัน
- (๑๓) กระดานลื่นประสาทน้อย+ชิงช้า จำนวน ๑ อัน
- (๑๔) กระดานลื่นประสาทน้อย จำนวน ๑ อัน
- (๑๕) รถโรงเรียนมหาสนุก จำนวน ๑ อัน
- (๑๖) บ้านคุณหนู๒ จำนวน ๑ อัน
- (๑๗) โยกยกสตาร์วอร์ จำนวน ๑ อัน
- (๑๘) โต๊ะตัวยู จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙) เก้าอี้รับประทานอาหาร ขนาด ๖๐*๑๒๐*๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐) เก้าอี้รับประทานอาหาร ขนาด ๖๐*๑๒๐*๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑) เก้าอี้รับประทานอาหาร ขนาด ๖๐*๑๒๐*๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒) เก้าอี้รับประทานอาหาร ขนาด ๖๐*๑๒๐*๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓) เก้าอี้รับประทานอาหาร ขนาด ๖๐*๑๒๐*๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- (๒๔) เก้าอี้รับประทานอาหาร ขนาด ๖๐*๑๒๐*๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- (๒๕) เก้าอี้รับประทานอาหาร ขนาด ๖๐*๑๒๐*๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว
- (๒๖) เก้าอี้รับประทานอาหาร ขนาด ๖๐*๑๒๐*๔๐ ซม. จำนวน ๑ ตัว

- (๖๖) เครื่องนวดหลังออกกำลังแขน จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖๗) เครื่องชกอัพหน้าท้อง จำนวน ๑ เครื่อง
- (๖๘) ป้ายตู้ไฟหยุดตรวจ จำนวน ๑ อัน
- (๖๙) ป้ายตู้ไฟหยุดตรวจ จำนวน ๑ อัน
- (๗๐) ป้ายตู้ไฟหยุดตรวจ จำนวน ๑ อัน
- (๗๑) ป้ายตู้ไฟหยุดตรวจ จำนวน ๑ อัน
- (๗๒) ป้ายตู้ไฟหยุดตรวจ จำนวน ๑ อัน
- (๗๓) ป้ายตู้ไฟหยุดตรวจ จำนวน ๑ อัน
- (๗๔) เรือท้องแบน จำนวน ๑ ลำ
- (๗๕) เรือท้องแบน จำนวน ๑ ลำ
- (๗๖) เรือท้องแบน จำนวน ๑ ลำ
- (๗๗) เรือท้องแบน จำนวน ๑ ลำ
- (๗๘) ถังเก็บน้ำ จำนวน ๑ ลำ
- (๗๙) ถังเก็บน้ำ จำนวน ๑ ลำ
- (๘๐) เครื่องตัดแต่งกิ่งไม้ จำนวน ๑ ลำ
- (๘๑) สายลากจูง จำนวน ๑ อัน
- (๘๒) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘๓) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘๔) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘๕) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘๖) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดประจำที่) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘๗) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘๘) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๘๙) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๐) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๑) เครื่องวิทยุรับ-ส่งชนิดมือถือ (ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๒) เครื่องรับ-ส่งวิทยุ (ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๓) เครื่องรับ-ส่งวิทยุ (ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๔) เครื่องรับ-ส่งวิทยุ (ชนิดมือถือ ๕ วัตต์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๕) เครื่องดับเพลิง (ชนิดผงเคมีแห้ง) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๖) เครื่องดับเพลิง (ชนิดผงเคมีแห้ง) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๗) เครื่องดับเพลิง (ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด ๑๕ ปอนด์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๘) เครื่องดับเพลิง (ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด ๑๕ ปอนด์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๙๙) เครื่องดับเพลิง (ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด ๑๕ ปอนด์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๐๐) เครื่องดับเพลิง (ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด ๑๕ ปอนด์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๐๑) เครื่องดับเพลิง (ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด ๑๕ ปอนด์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๐๒) เครื่องดับเพลิง (ชนิดผงเคมีแห้ง ขนาด ๑๕ ปอนด์) จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๐๓) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๐๔) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว

- (๑๐๕) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๐๖) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๐๗) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๐๘) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๐๙) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๐) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๑) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๒) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๓) โต๊ะเขียนแบบ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๔) โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๕) โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๖) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๗) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๘) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๑๙) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๐) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๑) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๒) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๓) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๔) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๕) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๖) โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (ปริ้นเตอร์) จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๗) โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๘) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๒๙) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๓๐) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๓๑) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๓๒) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๓๓) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๓๔) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๓๕) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๓๖) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๓๗) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๓๘) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๓๙) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๔๐) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๑๔๑) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๔๒) โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๔๓) โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว

- (๑๔๔) โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๔๕) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๔๖) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๔๗) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๔๘) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๔๙) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๐) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๑) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๒) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๓) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๔) โต๊ะประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๕) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๖) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๗) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๘) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๕๙) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๐) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๑) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๒) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๓) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๔) โต๊ะพับเอนกประสงค์ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๕) เก้าอี้ ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๖) เก้าอี้ ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๗) เก้าอี้ ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๘) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๖๙) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๐) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๑) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๒) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๓) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๔) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๕) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๖) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๗) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๘) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๗๙) เก้าอี้พิมพ์ดีด จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๐) เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมฯ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๑) เก้าอี้ ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๒) เก้าอี้ ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว

- (๑๘๓) เก้าอี้ ระดับ ๑-๒ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๔) เก้าอี้ ระดับ ๓-๖ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๕) เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมฯ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๖) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๗) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๘) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๘๙) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๐) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๑) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๒) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๓) เก้าอี้ประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๔) เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมฯ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๕) เก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๖) เก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๗) เก้าอี้สำหรับพนักงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๘) เก้าอี้สำหรับเจ้าหน้าที่คอมฯ จำนวน ๑ ตัว
- (๑๙๙) เก้าอี้บุนวม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๐) เก้าอี้บุนวม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๑) เก้าอี้บุนวม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๒) เก้าอี้บุนวม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๓) เก้าอี้บุนวม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๔) เก้าอี้บุนวม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๕) เก้าอี้บุนวม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๖) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๗) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๘) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๐๙) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๐) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๑) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๒) เก้าอี้บุนวม (คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๓) เก้าอี้บุนวม (คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๔) เก้าอี้บุนวม (คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๕) เก้าอี้บุนวม (คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๖) เก้าอี้บุนวม (คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๗) เก้าอี้บุนวม (คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๘) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๑๙) เก้าอี้ไม้ จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๐) เก้าอี้บุนวม (คอมพิวเตอร์) จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๑) เก้าอี้ทำงาน จำนวน ๑ ตัว

- (๒๒๒) แก้วทำงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๓) แก้วทำงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๔) แก้วทำงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๕) แก้วทำงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๖) แก้วทำงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๗) แก้วทำงาน จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๘) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๒๙) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๐) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๑) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๒) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๓) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๔) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๕) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๖) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๗) แก้วประชุม จำนวน ๑ ตัว
- (๒๓๘) เครื่องปรี้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๓๙) เครื่องปรี้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๐) เครื่องปรี้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๑) เครื่องปรี้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๒) เครื่องปรี้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๓) เครื่องปรี้นเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๔) เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๕) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๖) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๗) เครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๔๘) กล้องถ่ายรูปดิจิตอล จำนวน ๑ กล้อง
- (๒๔๙) กล้องถ่ายรูปดิจิตอล จำนวน ๑ กล้อง
- (๒๕๐) กล้องถ่ายวิดีโอ จำนวน ๑ กล้อง
- (๒๕๑) เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๕๒) เครื่องคำนวณเลข จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๕๓) วิทยุแทป จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๕๔) วิทยุแทป จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๕๕) ตู้เย็น จำนวน ๑ ตู้
- (๒๕๖) เครื่องทำน้ำเย็น จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๕๗) เครื่องอัดสำเนา จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๕๘) เครื่องโทรสาร จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๕๙) โทรศัพท์เคลื่อนที่ จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๖๐) ไมโครโฟน จำนวน ๑ อัน

- (๒๖๑) ไมโครโฟน จำนวน ๑ อัน
- (๒๖๒) เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๖๓) เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๖๔) เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๖๕) เครื่องตัดหญ้า จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๖๖) รถจักรยานยนต์ จำนวน ๑ คัน
- (๒๖๗) เทปวัดระยะ จำนวน ๑ อัน
- (๒๖๘) เครื่องหาพิกัด GPS จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๖๙) เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๗๐) เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๗๑) เครื่องทดสอบคอนกรีต จำนวน ๑ เครื่อง
- (๒๗๒) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๗๓) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๗๔) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๗๕) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๗๖) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๗๗) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๗๘) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๗๙) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๐) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๑) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๒) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๓) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๔) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๕) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๖) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๗) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน
- (๒๘๘) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน,
- (๒๘๙) จักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม จำนวน ๑ คัน

๓. วัสดุ

วัสดุที่จำเป็นจะต้องจัดซื้อเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น โดยรายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ
- ๓.๒ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า
- ๓.๓ วัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด น้ำยาทำความสะอาดพื้น แก้วน้ำ
- ๓.๔ วัสดุก่อสร้าง เช่น ทราย สี ตะปู สังกะสี
- ๓.๕ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ กระจกโค้ง สัญญาณไฟกระพริบ
- ๓.๖ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง

- ๓.๗ วัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น สารสั้ม คลอรีน ออกซิเจน
- ๓.๘ วัสดุการเกษตร เช่น สารเคมีป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์พืช ปุ๋ย
- ๓.๙ วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น ป้ายไวไวล์
- ๓.๑๐ วัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น ชุดคนงาน
- ๓.๑๑ วัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล ลูกเบตอง ตาข่ายวอลเลย์บอล
- ๓.๑๒ วัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่น CD ไวแลต
- ๓.๑๓ วัสดุการศึกษา เช่น ของเล่นเด็ก เครื่องเล่นพลาสติก สื่อการศึกษา
- ๓.๑๔ วัสดุเครื่องดับเพลิง เช่น ถังดับเพลิง

ผลการติดตามและประเมินผล

องค์การบริหารส่วนตำบลได้ดำเนินการจัดซื้อวัสดุดังกล่าว ซึ่งมีวัสดุประเภทคงทนและวัสดุที่ใช้แล้วสิ้นเปลืองหมดไป การจัดซื้อวัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลมีกรรมการในการตรวจรับวัสดุ และมีผู้รับผิดชอบในการควบคุมการเบิกจ่ายวัสดุ สามารถตรวจสอบการเบิกจ่ายได้ วัสดุคงเหลือเป็นปัจจุบันและถูกต้อง ไม่ปรากฏว่ามีวัสดุหายไปโดยไม่มีผู้รับผิดชอบ วัสดุที่เบิกได้นำไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

ส่วนที่ ๗

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและรวมทั้งตำบลนาเคียน อำเภอมืองนครศรีธรรมราช เนื่องจากในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนของอยู่ในเขตเทศบาลนครศรีธรรมราช ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

(๑) มีส่วนราชการอยู่ในพื้นที่ เช่น พาณิชยจังหวัด ประมงจังหวัด โยธาธิการและผังเมืองจังหวัด แรงงานจังหวัด โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านเหมืองหัวทะเล โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลบ้านทุ่งโนนด ฯลฯ

(๒) มีส่วนราชการอยู่ใกล้เคียงพื้นที่ เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัด ศาลากลางจังหวัด เกษตรอำเภอบุศุสัตว์จังหวัด โรงพยาบาล สาธารณสุขจังหวัด สาธารณสุขอำเภอ และใกล้องค์กรรัฐวิสาหกิจธนาคาร ธกส.

(๓) มีสถานศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาในพื้นที่

(๔) มีเส้นทางคมนาคมหลายเส้นทาง ทำให้สามารถจะพัฒนาด้านเศรษฐกิจได้

(๕) ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล เช่น โครงการละ ๕ ล้าน หมู่บ้านละ ๒ แสน

(๖) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ ระดับท้องถิ่น

(๗) มีพื้นที่และแหล่งน้ำธรรมชาติที่สามารถทำการเกษตรกรรมและผลิตพืชผลทางการเกษตรได้สูง

(๘) แผนยุทธศาสตร์จังหวัด กลุ่มจังหวัด และระดับชาติเอื้อหนุนต่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๙) นโยบายภาครัฐเอื้อในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๐) กฎหมายกระจายอำนาจ เอื้อต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

(๑๑) มีศาสนสถานจำนวนมากในพื้นที่ ซึ่งสามารถพัฒนาเสริมสร้างความพร้อมให้เป็นแหล่งพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของเยาวชนและประชาชนในตำบล

(๑๓) แผนยุทธศาสตร์จังหวัด กลุ่มจังหวัด และระดับชาติเอื้อหนุนต่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๔) นโยบายภาครัฐเอื้อในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

(๑๕) กฎหมายกระจายอำนาจ เอื้อต่อการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

(๑) งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากภาครัฐไม่เพียงพอต่อความต้องการในการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) รัฐบาลมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการพัฒนาประเทศบ่อย ส่งผลให้ท้องถิ่นต้องมีการปรับเปลี่ยนนโยบายตามไปด้วย

(๓) ปัญหาการเมืองระดับประเทศยังไม่มีเสถียรภาพ ยังมีการเปลี่ยนแปลง ทำให้นโยบายการพัฒนาท้องถิ่นไม่ชัดเจน

(๔) การเมืองเข้ามามีบทบาทต่อการบริหารจัดการมากขึ้น

(๕) ระเบียบฯ ข้อกฎหมาย จำกัดอำนาจหน้าที่บางประการที่ส่งผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น

(๖) อำนาจหน้าที่ตามแผนการกระจายอำนาจฯ บางภารกิจยังไม่มีความชัดเจน

(๗) รัฐบาลถ่ายโอนภารกิจให้ท้องถิ่นมากขึ้น แต่ไม่จัดสรรบุคลากรและงบประมาณให้ท้องถิ่นบริหารงานได้อย่างเต็มที่

(๘) การให้ความอิสระองค์การบริหารส่วนตำบลจากส่วนกลางยังไม่เต็มที่ ยังต้องอยู่ภายใต้การกำกับควบคุมดูแลจากส่วนภูมิภาค

(๙) การจัดเก็บระบบฐานข้อมูลยังไม่มีความจริงจัง ไม่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้

(๑๐) ปัญหาด้านเศรษฐกิจภายในประเทศเกิดการชะลอตัว

(๑๑) ประชาชนและหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีอยู่ในพื้นที่ขาดความร่วมมือในการทำงานทำให้เกิดการบูรณาการร่วมกัน

(๑๒) ความหลากหลายของประชากรที่เข้ามาทำงานในพื้นที่ส่งผลทำให้เกิดปัญหาอาชญากรรมและปัญหาด้านสาธารณสุข ด้านสิ่งแวดล้อม เพิ่มมากขึ้น

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

- (๑) ประชาชน ผู้นำชุมชน มีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือกับทางราชการในการพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง
- (๒) ชุมชนเข้มแข็งได้รับการบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐานครบถ้วน
- (๓) ประชาชนยังยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมท้องถิ่น
- (๔) มีตลาดสดของเอกชน ๑ แห่ง
- (๕) ประชากรส่วนใหญ่มีอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ มันคุด ลองกอง ปาล์ม น้ำมัน ข้าว และเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ
- (๖) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๑ แห่ง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
- (๗) มีการประสานความร่วมมือระหว่างองค์การบริหารส่วนตำบลกับส่วนราชการในพื้นที่
- (๘) มีความสงบไม่ค่อยจะมีปัญหา ด้านความปลอดภัยและด้านมลพิษ
- (๙) มีการจัดตั้งหมู่บ้าน ๙ หมู่บ้าน ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ประกอบด้วย ตัวแทนของประชาชนในชุมชนเป็นคณะกรรมการ หมู่บ้านละ ๑๐ คน
- (๑๐) ผู้นำท้องถิ่นให้ความร่วมมือในการพัฒนาท้องถิ่น
- (๑๑) มีระบบประปาเพิ่มขึ้นทำให้น้ำใช้อุปโภคบริโภคตลอดทั้งปี

(๑๒) องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนมีศักยภาพเพียงพอที่รองรับการบริการสาธารณะและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(๑๓) มีวัด ๒ แห่ง สำนักสงฆ์ ๑ แห่ง มัสยิด ๑๐ แห่ง โบสถ์คริสต์ ๑ แห่ง

(๑๔) องค์การบริหารส่วนตำบลมีระบบเสียงไร้สายประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(๑๕) หมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลมีหอกระจายข่าวประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในหมู่บ้านได้รับทราบข้อมูลข่าวสาร

(๑๖) มีกองทุนในหมู่บ้าน เช่น การออมเงินสัจจะ ฯลฯ

(๑๗) มีกลุ่มอาชีพแม่บ้าน กลุ่มปุ๋ยชีวภาพ กองทุนเงินสาธารณสุขมูลฐานชุมชน

๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

(๑) คนในวัยทำงาน คนหนุ่มสาวอพยพไปทำงานทำในเมืองและต่างจังหวัด

(๒) ราษฎรยากจน ส่วนใหญ่ประชาชนประกอบอาชีพทางการเกษตรเพียงอย่างเดียวทำให้ขาดรายได้

(๓) ประชาชนไม่สามารถรวมกลุ่มกันเพื่อดำเนินการด้านเศรษฐกิจของชุมชนในรูปของกลุ่มอาชีพอย่างเข้มแข็ง

(๔) องค์การบริหารส่วนตำบลเป็นชุมชนที่อยู่ห่างไกลตัวเมือง ข้าวของราคาแพง เพราะต้องนำมาจากแหล่งอื่นหรือในเมืองใหญ่ จึงมีการบวกราคาค่าขนส่งเข้าไปอีก เช่น น้ำมัน เสื้อผ้า นุ่งห่ม ฯลฯ

(๕) ขาดแหล่งเก็บกักน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภคและเพื่อการเกษตรไม่เพียงพอ

(๖) ขาดสถานศึกษาระดับฝึกอชีพ ขาดแหล่งงานรองรับแรงงานว่างงานนอกฤดูกาล

(๗) ไม่มีสถานประกอบกิจการขนาดใหญ่ ไม่มีโรงงานในพื้นที่

(๘) องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนขาดบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น ด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ฯลฯ ประกอบกับเครื่องมือไม่เพียงพอ เนื่องจากงบประมาณจำกัด

(๙) ไม่มีตลาดสดที่ดำเนินการโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

(๑๐) แหล่งเงินทุนต่าง ๆ เช่น ธนาคารพาณิชย์ มีน้อยประชาชนไม่ได้รับความสะดวกในการติดต่อ

(๑๑) ที่ดินมีราคาสูงถ้าจะพัฒนาในด้านการเกษตรและภาคอุตสาหกรรมต้องใช้งบประมาณจำนวนมาก

(๑๒) ไม่มีโรงงานหรือบริษัทใหญ่ ๆ เพื่อจ้างคนในท้องถิ่น

(๑๓) ไม่มีสถานที่กลางในการอำนวยความสะดวกในการออกกำลังกาย เช่น สนามกีฬาตำบล, ลานกีฬาหมู่บ้าน, สวนสาธารณะ

(๑๔) ไม่มี ตลาดกลางในการรับซื้อสินค้าทางเกษตร

(๑๕) มีศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเพียง ๑ แห่ง ไม่เพียงพอกับจำนวนเด็กเล็กในตำบล

บัญชีแนบท้ายการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๔

ระหว่างตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงกันยายน ๒๕๖๔

องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอมะนังนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคนและสังคม

๑.๑ แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น (ขับร้องนาซีด แบบดั้งเดิม)	๙,๑๒๐.๐๐
๒	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง) ของศูนย์ อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหีฮีดิน	๖๓๑,๒๐๐.๐๐
๓	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินประกันสังคมของพนักงานจ้าง) ของ ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหีฮีดิน	๓๖,๓๖๐.๐๐
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับ พนักงานจ้าง) ของศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหีฮีดิน	๙๖,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน	๒๐,๒๒๐.๐๐
๖	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าเครื่องแบบ นักเรียน) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน	๑๔,๑๐๐.๐๐
๗	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียน การสอน/รายหัว) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน	๑๑๙,๐๐๐.๐๐
๘	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าจัดการเรียน การสอน/รายหัว) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหีฮีดิน	๑๔๗,๑๐๐.๐๐
๙	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน	๙,๔๐๐.๐๐
๑๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การ เรียน) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน	๙,๔๐๐.๐๐
๑๑	โครงการสนับสนุนอาหารกลางวันเด็กปฐมวัย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาเคียน)	๓๘๕,๕๐๐.๐๐
๑๒	โครงการเสริมสร้างความรู้สู่กระบวนการพัฒนาเด็ก	๑๘,๘๖๐.๐๐
๑๓	อุดหนุนโรงเรียนบ้านคลองดิน ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านคลองดิน ๒๕๖๔	๑,๖๓๘,๖๒๗.๐๐
๑๔	อุดหนุนโรงเรียนบ้านทวดเหนือ ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านทวดเหนือ ๒๕๖๔	๒๐๒,๐๐๐.๐๐
๑๕	อุดหนุนโรงเรียนบ้านนาเคียน ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนบ้านนาเคียน ๒๕๖๔	๑,๑๕๑,๐๖๐.๐๐
๑๖	อุดหนุนโรงเรียนวัดพระมงกุฎ ตามโครงการอาหารกลางวันนักเรียนโรงเรียนวัดพระมงกุฎ ๒๕๖๔	๑๕๕,๓๒๐.๐๐
๑๗	เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหีฮีดิน	๒๗,๕๒๐.๐๐
๑๘	เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑๙,๒๐๐.๐๐

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
	(ค่าเครื่องแบบนักเรียน) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหฺอีดีน	
๑๙	เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าหนังสือเรียน) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหฺอีดีน	๑๒,๘๐๐.๐๐
๒๐	เงินอุดหนุนสำหรับศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหฺอีดีน (ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน)	๔๙๖,๖๐๐.๐๐
๒๑	เงินอุดหนุนสำหรับโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่าอุปกรณ์การเรียน) ศูนย์อบรมเด็กก่อนเกณฑ์ประจำมัสยิดมูวะหฺอีดีน	๑๒,๘๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๕,๒๑๒,๑๗๗.๐๐

๑.๒ แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการคัดแยกขยะที่ต้นทาง	๓๖,๐๖๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๓๖,๐๖๐.๐๐

๑.๓ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	กลุ่มจักสานย่านลิเภาบ้านหนองบัวตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗ ตามโครงการพัฒนาอาชีพกลุ่มจักสานย่านลิเภาบ้านหนองบัวตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒	กลุ่มดอกไม้ประดิษฐ์ระดับย่านลิเภา หมู่ที่ ๗ ตามโครงการพัฒนาอาชีพกลุ่มดอกไม้ประดิษฐ์ระดับย่านลิเภา หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐.๐๐
๓	กลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้าบ้านหัวทะเล หมู่ที่ ๒ ตามโครงการพัฒนาอาชีพอุดหนุนกลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้าบ้านหัวทะเล หมู่ที่ ๒	๒๐,๐๐๐.๐๐
๔	กลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้าสตรีบ้านโคกมุด หมู่ที่ ๘ ตามโครงการพัฒนาอาชีพกลุ่มตัดเย็บเสื้อผ้าสตรีบ้านโคกมุด หมู่ที่ ๘	๒๐,๐๐๐.๐๐
๕	กลุ่มสตรีบ้านนาเคียน หมู่ที่ ๗ ตามโครงการพัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีบ้านนาเคียน หมู่ที่ ๗	๒๐,๐๐๐.๐๐
๖	วิสาหกิจชุมชนบารอกัตฟาร์ม หมู่ที่ ๕ ตามโครงการปลูกผักไฮโดรโปนิคส์เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๒๐,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐

๑.๔ แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	อุดหนุนองค์การบริหารส่วนตำบลท่าซึกในการดำเนินการโครงการบริหารจัดการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับอำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช	๑๕,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.๐๐

๑.๕ แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	๑๑,๕๓๗,๑๐๐.๐๐
๒	เบี้ยยังชีพคนพิการ	๓,๕๓๖,๖๐๐.๐๐
๓	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	๕๔,๐๐๐.๐๐
๔	สำรองจ่าย	๒,๗๐๓,๘๔๙.๐๐
๕	สมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล (สปสช.)	๓๐๐,๐๐๐.๐๐
๖	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	๗๐๐,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๘,๘๓๑,๕๔๙.๐๐

๒. ยุทธศาสตร์อนุรักษ์และฟื้นฟูศาสนาศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๒.๑ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการจัดกิจกรรมประเพณีมาฆบูชา (กวนข้าววมธุปายาส)	๒๐,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการถือศีลอดในเดือนรอมฎอน	๑๔๙,๙๙๔.๐๐
๓	โครงการส่งเสริมประเพณีชักพระ	๗๐,๐๐๐.๐๐
๔	อุดหนุนมัสยิดการหมาด ตามโครงการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านศาสนาอิสลามและจริยธรรมแก่เยาวชนและประชาชน หมู่ที่ ๑	๖๐,๐๐๐.๐๐
๕	อุดหนุนมัสยิดซอลาฮุดดีน ตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านศาสนาและจริยธรรมอิสลามแก่เด็กและเยาวชนบ้านนาเคียนใต้	๖๐,๐๐๐.๐๐
๖	อุดหนุนมัสยิดดาริสลาม ตามโครงการอบรมศาสนาและจริยธรรมอิสลามแก่เยาวชนและประชาชนมัสยิดดาริสลาม	๖๐,๐๐๐.๐๐
๗	อุดหนุนมัสยิดนูรุลญันนะฮ์ ตามโครงการอบรมศาสนาและจริยธรรมอิสลามแก่เด็กและเยาวชนมัสยิดนูรุลญันนะฮ์	๖๐,๐๐๐.๐๐
๘	อุดหนุนมัสยิดนูรุลอิสลาม ตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านศาสนาอิสลามและจริยธรรมให้แก่เยาวชนและประชาชนประจำมัสยิดนูรุลอิสลาม	๖๐,๐๐๐.๐๐
๙	อุดหนุนมัสยิดบารอากาต ตามโครงการอบรมความรู้ด้านศาสนาอิสลามและจริยธรรมเยาวชนประจำมัสยิด	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	อุดหนุนมัสยิดพัฒนาสุลตนา ตามโครงการศูนย์อบรมจริยธรรมเยาวชนและประชาชนประจำมัสยิด	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๑	อุดหนุนมัสยิดมะหะหะฮ์ฮิดีน ตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านศาสนาอิสลามและจริยธรรมแก่เยาวชนและประชาชนประจำมัสยิด	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๒	อุดหนุนมัสยิดศรีอรุณอิสลาม ตามโครงการอบรมด้านศาสนาและจริยธรรมอิสลามแก่เด็กและเยาวชน	๖๐,๐๐๐.๐๐
๑๓	อุดหนุนมัสยิดอัลมูบาร็อก ตามโครงการอบรมให้ความรู้ด้านศาสนาอิสลามและจริยธรรมเยาวชนและประชาชนประจำมัสยิด	๖๐,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๘๓๙,๙๙๔.๐๐

๓. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๓.๑ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยหัวทะเล ๒ หมู่ที่ ๑	๒๒๕,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยอิสรฯ หมู่ที่ ๙	๑๓๖,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายขมจีน หมู่ที่ ๖	๑๘๗,๐๐๐.๐๐
๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายชลประทาน-โพธิ์เสด็จ (แยก ๑) หมู่ที่ ๖	๓๑๓,๐๐๐.๐๐
๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายนาค้อ หมู่ที่ ๗	๓๙๐,๐๐๐.๐๐
๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายประชาอุทิศ หมู่ที่ ๗	๓๔๕,๐๐๐.๐๐
๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายสนามบอล หมู่ที่ ๕	๒๓๒,๘๐๐.๐๐
๘	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์คอนกรีตสายพัฒนา (ตอน ๒) หมู่ที่ ๓	๓๓๙,๐๐๐.๐๐
๙	โครงการก่อสร้างถนนแอสฟัลท์คอนกรีตสายพัฒนา หมู่ที่ ๓	๗๐๑,๐๐๐.๐๐
๑๐	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กสายสามแยกโคกม่วง-ชลประทาน หมู่ที่ ๘	๔๗๑,๐๐๐.๐๐
๑๑	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำซอยต้นจันทร์ ๒ หมู่ที่ ๖	๑๐๙,๐๐๐.๐๐
๑๒	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำซอยต้นโหนด หมู่ที่ ๖	๓๖๓,๐๐๐.๐๐
๑๓	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายโคกสะท้อน-นาสี หมู่ที่ ๘	๓๖๒,๐๐๐.๐๐
๑๔	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายต้นแซะ หมู่ที่ ๑	๔๙๖,๐๐๐.๐๐
๑๕	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายต้นหว่า-นาสี หมู่ที่ ๕	๔๖๗,๐๐๐.๐๐
๑๖	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายทวดเหนือ-โคกสะท้อน หมู่ที่ ๙	๔๙๖,๐๐๐.๐๐
๑๗	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายประชาคุณ-ห้าแยกชลประทาน หมู่ที่ ๔	๒๙๘,๐๐๐.๐๐
๑๘	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายประชาพัฒน์-พิทักษ์ดารา หมู่ที่ ๒	๔๗๑,๐๐๐.๐๐
๑๙	โครงการก่อสร้างระบบระบายน้ำสายสุโกศล หมู่ที่ ๒	๒๙๖,๐๐๐.๐๐
๒๐	โครงการบุกเบิกถนนซอยข้างวัดบัว (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๙	๖๒,๐๐๐.๐๐
๒๑	โครงการบุกเบิกถนนซอยบังพะบุรี หมู่ที่ ๗	๑๓๒,๐๐๐.๐๐
๒๒	โครงการบุกเบิกถนนซอยปอเนาะ (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๗	๖๑,๙๐๐.๐๐
๒๓	โครงการบุกเบิกถนนซอยร่วมใจ (ตอนที่ ๒) หมู่ที่ ๙	๗๗,๘๐๐.๐๐
๒๔	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดนครราชสีมา	๓๔๔,๒๕๗.๒๒
	รวมเป็นเงิน	๗,๓๗๕,๗๕๗.๒๒

๔. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๔.๑ แผนงานการเกษตร

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการถนนสวยงาม ท้องถิ่นไทยใส่ใจสิ่งแวดล้อม	๑๔,๕๑๔.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๔,๕๑๔.๐๐

๕. ยุทธศาสตร์ การบริหารและจัดการองค์กร การเมืองการปกครอง

๕.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการจิตอาสาพระราชทาน	๙,๕๐๐.๐๐
๒	โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน	๖๓๐,๐๐๐.๐๐
๓	โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน	๖,๔๘๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๖๖๐,๙๘๐.๐๐

๕.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการตั้งจุดตรวจร่วมแบบบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาคriminalเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลปีใหม่	๔๕,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการตั้งจุดตรวจร่วมแบบบูรณาการป้องกันและแก้ไขปัญหาคriminalเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์	๔๓,๓๙๐.๐๐
๓	โครงการฝึกอบรมการป้องกันและระงับอัคคีภัยเบื้องต้น	๓๓,๓๔๕.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๒๑,๗๓๕.๐๐

๕.๔ แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๒	๙๓,๐๐๐.๐๐
๒	โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๕	๙๙,๕๐๐.๐๐
๓	โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๙	๗๑,๙๐๐.๐๐
๔	โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๓	๖๖,๔๕๐.๐๐
๕	โครงการติดตั้งระบบเสียงตามสาย หมู่ที่ ๘	๒๙,๙๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๓๖๐,๗๕๐.๐๐

บัญชีแนบท้ายการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๔
บัญชีครุภัณฑ์
องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช
(ระหว่างตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงกันยายน ๒๕๖๔)

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)
๑	โต๊ะพับเอนกประสงค์	๑๒,๕๐๐.๐๐
๒	พัดลมตั้งพื้น	๗,๐๐๐.๐๐
๓	เก้าอี้ทำงาน	๒,๕๐๐.๐๐
๔	โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก	๘,๕๐๐.๐๐
๕	ชั้นเก็บแฟ้ม ๒ ชั้น ๒๐ ช่อง	๙,๐๐๐.๐๐
๖	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน	๑๑,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๕๐,๕๐๐.๐๐

๑.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)
๑	ชั้นเก็บแฟ้ม ๔ ชั้น ๔๐ ช่อง	๑๑,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๑,๐๐๐.๐๐

๑.๓ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)
๑	เครื่องดูดฝุ่น	๙,๙๙๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๙,๙๙๐.๐๐

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)
๑	จอแสดงภาพ	๓,๗๐๐.๐๐
๒	เครื่องคอมพิวเตอร์ ALL IN ONE สำหรับงานประมวลผล	๒๓,๐๐๐.๐๐
๓	เครื่องพิมพ์ MULTIFUNCTION เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ	๑๐,๐๐๐.๐๐
๔	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	๒๒,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๕๘,๗๐๐.๐๐

๒.๒ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)
๑	เครื่องพิมพ์ MULTIFUNCTION ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี	๑๕,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๕,๐๐๐.๐๐

๓. ประเภทครุภัณฑ์อื่น

๓.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)
๑	เครื่องเลื่อยโซยนต์	๕๕,๐๐๐.๐๐
๒	ป้ายไฟสามเหลี่ยมหยุดตรวจชนิดล้อเลื่อน	๘๔,๐๐๐.๐๐
	รวมเป็นเงิน	๑๓๙,๐๐๐.๐๐

แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการ
(การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒)

ชื่อโครงการ :

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง

สังกัด : สำนัก/กอง

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
๑	เป็นโครงการที่ประชาคมท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกื้อหนุนภาพของชุมชน		
๒	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา		
๓	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล		
๔	ได้ดำเนินโครงการ		
๕	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน		
๖	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ		
๗	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นได้รับประโยชน์		
๘	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		
๙	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ		
๑๐	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป		

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุก ๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว
ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒. การจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญขององค์การบริหารส่วนตำบลมาจัดทำฐานข้อมูล		
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล		
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) ทุก ๆ ๖ เดือน และ ๑ ปี โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรการบริหารส่วนตำบลนาเคียน
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๑ ปี (เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒)

ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
สรุปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดนครศรีธรรมราช
(ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง กันยายน ๒๕๖๕)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔	ปี ๒๕๖๕
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน		
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคนและสังคม								
๒. ยุทธศาสตร์ด้านอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรมประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น								
๓. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน								
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม								
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและจัดการองค์กร การเมืองการปกครอง								
รวมทั้งสิ้น								
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา								

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุก ๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) ทุก ๆ ๖ เดือน และ ๑ ปี โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงานระยะ ๑ ปี (เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒)

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น	บรรจุในข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละของโครงการที่ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาคนและสังคม			
๒. ยุทธศาสตร์ด้านอนุรักษ์และฟื้นฟูศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น			
๓. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๔. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการน้ำ การอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
๕. ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารและจัดการองค์การเมืองการปกครอง			
รวม			

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้บประมาณรายจ่าย มีรายละเอียดดังนี้

๑. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประกอบด้วย

๑.๑ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน

๑.๒ การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ ๑๕ คะแนน

๑.๓ ยุทธศาสตร์ ๖๕ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๐ คะแนน

(๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๑๐ คะแนน

(๓) ยุทธศาสตร์จังหวัด ๑๐ คะแนน

(๔) วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน

(๕) กลยุทธ์ ๕ คะแนน

(๖) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน

(๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ ๕ คะแนน

(๘) แผนงาน ๕ คะแนน

(๙) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

(๑๐) ผลผลิต/โครงการ ๕ คะแนน

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

๒. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น
ประกอบด้วย

๒.๑ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน

๒.๒ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน

๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน

๒.๔ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา ๑๐ คะแนน

๒.๕ โครงการพัฒนา ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน

(๒) กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน

(๓) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง ๕ คะแนน

- (๔) โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ๕ คะแนน
- (๕) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ๕ คะแนน
- (๖) โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ ๕ คะแนน
- (๗) โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน
- (๘) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักประชารัฐ ๕ คะแนน
- (๙) งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๕ คะแนน
- (๑๐) มีการประมาณราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน
- (๑๑) มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลงานที่คาดว่าจะได้รับ ๕ คะแนน

(๑๒) ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ๕ คะแนน

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

๓. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๑๕
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

๔. แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความ
สอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูล พื้นฐานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๒๐	
	(๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่า ไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการ ปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	(๓)	
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขต การปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูล เกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวน ประชากร ฯลฯ	(๒)	
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคม ขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การ ประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๒)	
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การ นับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมืองและของที่ระลึก ฯลฯ และอื่น ๆ	(๒)	
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์ และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	(๓)	
	(๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความ สอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ	(๒)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐		
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะ และการบังคับใช้ ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๑)	
	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๒)	
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริมอาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่าง ๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๒)	
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๒)	
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลการดำเนินงาน ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และT-Threat (อุปสรรค)	(๒)	
	(๗) สรุปประเด็นปัญหาและความต้องการของประชาชนเชิงพื้นที่ มีการนำเสนอปัญหา ค้นหาสาเหตุของปัญหา หรือสมมติฐานของปัญหา แนวทางการแก้ไขปัญหาหรือวิธีการแก้ไขปัญหา การกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อแก้ไขปัญหา	(๒)	
	(๘) สรุปผลการดำเนินงานตามงบประมาณที่ได้รับ และการเบิกจ่ายงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐ เช่น สรุปสถานการณ์การพัฒนา การตั้งงบประมาณ การเบิกจ่ายงบประมาณ การประเมินผล การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ และการประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาท้องถิ่นในเชิงคุณภาพ	(๑)	
	(๙) ผลที่ได้รับจากการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.	(๑)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	๒๕๕๗-๒๕๖๐ เช่น ผลที่ได้รับ/ผลที่สำคัญ ผลกระทบและสรุปปัญหาอุปสรรคการดำเนินงานที่ผ่านมาและแนวทางการแก้ไข ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗-๒๕๖๐		
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๕	
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเชื่อมโยงหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์คสช. และนโยบายรัฐบาล หลักประชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่งสิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว		
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่นที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
๓.๑๐ ผลผลิต/โครงการ	ผลผลิต/โครงการ เป็นผลผลิตที่เป็นชุดหรือเป็นโครงการที่เป็นชุด กลุ่มหรืออันหนึ่งอันเดียวกัน ลักษณะเดียวกัน เป็นต้น เพื่อนำไปสู่การจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ป้อนอย่างถูกต้องและครบถ้วน	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

๕. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)

๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

**๖. แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อ
ความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์ การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบัน และสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อย ต้องประกอบด้วยการวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้าน สังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไป ปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิง ปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ก็คือ ผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถ ดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลัก ประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจ หน้าที่ที่กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำ แผนพัฒนาท้องถิ่นไป ปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการ นำเอาเทคนิคต่าง ๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่าง ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้น ๆ ตรงต่อความต้องการของ ประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชน พึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่าง ๆ มี สภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตาม วัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมา ดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือ หน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	
๔. แผนงานและ ยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ มีความ สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติ	๑๐	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนน เต็ม	คะแนน ที่ได้
	ต่าง ๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักประชากร		
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจนของ ชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การ พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่ กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่าน แล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	(๕)	
๕.๒ กำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับ โครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clearobjective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้อง กับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มี ความชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมาย คืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และ ระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของ โครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใคร คือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	
๕.๔ โครงการมีความ สอดคล้องกับแผน ยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้าง ความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้าง ศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียม กันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร ต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มี ความสอดคล้องกับ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม แห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศ ไทย ๒๕๗๙ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะ ยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการ แข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้าง	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
	สังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ		
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจ ไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อยได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	(๕)	
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาคความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชชารัฐ	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการ ในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลางราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	(๕)	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่สิ่งที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)		
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

๗. การวัดผลในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยใช้รูปแบบเชิงพรรณนา ซึ่งสามารถแสดงได้ทั้งการอธิบายเชิงสถิติ รูปภาพ กราฟ ข้อมูลต่าง ๆ จาก

๗.๑ ใช้แบบสำหรับการติดตามและประเมินผลเชิงปริมาณและคุณภาพ

(๑) แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)

(๒) แบบบัตรคะแนน (Scorecard Model) แบบบัตรคะแนน หรือ Scorecard Model ของ Kaplan&Norton

(๓) แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model (RF))

(๔) แบบเชิงเหตุผล (Logical Model) ตัวแบบเชิงเหตุผล หรือ Logical Model

(๕) แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System (PPMS)) ระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานหรือ PPMS

(๖) แบบการประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้นหรือ Problem-Solving Method

(๗) แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods)

(๘) แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)

(๙) แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model)

(๑๐) แบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model) และ

(๑๑) แบบอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้กรอบตามข้อ (๑)-(๑๐) หรือเป็นแบบผสมก็ได้

๗.๒ เชิงปริมาณ (Quality) ผลที่ได้จริง ๆ คืออะไร ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time) เป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่

๗.๓ ประชาชนได้ประโยชน์อย่างไรหรือราชการได้ประโยชน์อย่างไร

๗.๔ วัดผลนั้นได้จริงหรือไม่ หรือวัดได้เท่าไร (Key Performance Indicators : KPIs)

๗.๕ ผลกระทบ (Impact)



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ ๑๓๑/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|---|---------|
| ๑. นายโดยรอมาน วงหัส | กรรมการ |
| สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๖ บ้านนาเคียนใต้ | |
| ๒. นายฮาริ ไวกุทธิ์ | กรรมการ |
| สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๑ บ้านปากสระ | |
| ๓. นายอานนท์ ทองเสก | กรรมการ |
| สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗ บ้านใหม่ | |
| ๔. นายทวี ชลธาร | กรรมการ |
| ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๘ บ้านโคกม่วง | |
| ๕. นายโยบ แสงศรี | กรรมการ |
| ตัวแทนประชาคมท้องถิ่น หมู่ที่ ๕ บ้านนาเคียนเหนือ | |
| ๖. นายวิรัช หัตถประดิษฐ์ | กรรมการ |
| ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ข้าราชการบำนาญ โรงเรียนบ้านเกาะวิทยา | |
| ๗. นางจรัญญา เสมอภพ | กรรมการ |
| ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ พยาบาลชำนาญการ รพ.สต.บ้านเหมืองหัวทะเล | |
| ๘. นายอภิรักษ์ พิศแสงาม | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านเกษตร) | |
| ๙. นายดลเต๊ะ ชัยศิริ | กรรมการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านศาสนาอิสลาม) | |
| ๑๐. นายประสาน จตุกาญจน์ | กรรมการ |
| ผู้อำนวยการกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน | |
| ๑๑. นางกานต์นิชา ช่วยชัย | กรรมการ |
| หัวหน้าสำนักปลัด | |
| ๑๒. นางทัศนีย์ พันทอง | กรรมการ |
| นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |
| ๑๓. นายสมศักดิ์ เหลี่ยมปาน | กรรมการ |
| ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | |

มีหน้าที่

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผย ภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

ที่ ๗๖๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผล แผนพัฒนา ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยให้ คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกคนหนึ่งทำหน้าที่เลขานุการ ของคณะกรรมการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจึงแต่งตั้งประธานและเลขานุการคณะกรรมการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. นายวิรัช หัตถประดิษฐ์ | ประธานกรรมการ |
| ผู้แทนภาคราชการหรือรัฐวิสาหกิจ ข้าราชการบำนาญ โรงเรียนบ้านเกาะวิทยา | |
| ๒. นายอภิรักษ์ พิศแสงงาม | กรรมการ/เลขานุการ |
| ผู้ทรงคุณวุฒิ | |

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางอภิญญา บุรินทร์โกษฐ์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาการแทน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

เนื่องด้วยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๓ (๓) ทั้งนี้ ได้นำข้อมูลในระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-plan) มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนดังกล่าว โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการติดตามรายงานและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเสนอต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน และคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เพื่อเป็นการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียนจึงประกาศรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔) ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ ทั้งนี้ สามารถขอดูหรือสอบถามรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน หมู่ที่ ๗ ตำบลนาเคียน อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐ ๙๕๓๕ ๕๓๑๓ หรือทางเว็บไซต์ www.nakean.go.th

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายจรรยา ตัดสายชล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเคียน